**“SPAZIO-COMUNE”**

**VALORIZZAZIONE DI BENI ED IMMOBILI PER FINALITA’ DI INTERESSE GENERALE**

**- INIZIATIVA DI PARTE -**

**ai sensi dell’art. 37 del Codice della Partecipazione**

**MODULO DI PROPOSTA PROGETTUALE E GESTIONALE**

Il/I Sottoscritti/o

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome |  |
| Nato a |  |
| In data |  |

###### in qualità di Legale rappresentate dell’Ente del Terzo Settore

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione |  |
| Sede legale | *(Via – N. – CAP – Comune di – Prov.)* |
| Codice fiscale |  |
| p. iva |  |
| Telefono |  |
| PEC |  |
| e-mail |  |

PRESENTA

Ai sensi dell’articolo 37 del Codice della Partecipazione del Comune di Cesena istanza per la concessione dell’immobile comunale di seguito indicato:

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione immobile |  |
| Indirizzo | *(Via – N. – CAP – Comune di – Prov.)* |
| Altre specifiche |  |

Al fine di realizzare la seguente proposta progettuale

|  |
| --- |
| **DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA’ SVOLTE E DELL’ESPERIENZA DEL SOGGETTO PROPONENTE** |
| *Descrivere le principali attività svolte dal soggetto proponente e delle esperienze maturate, anche in termini di gestione di spazi pubblici e privati.* |

|  |
| --- |
| **EVENTUALI ULTERIORI SOGGETTI PARTNER ED ATTUATORI** |
| *Indicare eventuali possibili partenariati da attivare, descrivendo in modo sintetico il ruolo di ciascun partner nello sviluppo del progetto di valorizzazione dell’immobile.* |

|  |
| --- |
| **DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE** |
| *Indicare nel dettaglio, in modo chiaro e sintetico:*  *- obiettivi progettuali*  *- azioni/iniziative/attività progettuali*  *- risultati attesi* |

|  |
| --- |
| **DESCRIZIONE DEL MODELLO DI GESTIONE** |
| *Descrivere in modo chiaro e sintetico il modello o le forme di gestione che si intende adottare. Indicare il ruolo dei partner ove previsti.* |

|  |
| --- |
| **COINVOLGIMENTO E VALORIZZAZIONE DELLA COMUNITA’ DI RIFERIMENTO** |
| *Descrivere in maniera dettagliata le modalità ed i termini di coinvolgimento di ulteriori soggetti - associazioni, enti privati e\o pubblici, soggetti privati e pubblici - appartenenti alla comunità locale. Sottolineare gli aspetti di inclusività e fruibilità che caratterizzano la proposta progettuale in termini di apertura dell’immobile e degli spazi nei confronti della comunità di riferimento* |

|  |
| --- |
| **RIQUALIFICAZIONE DELL’IMMOBILE** |
| *Indicare eventuali interventi di riqualificazione, di rigenerazione, di messa in sicurezza e di manutenzione, ritenuti necessari, con relativa stima degli importi occorrenti a carico del soggetto gestore*. |

|  |
| --- |
| **DURATA RICHIESTA DELLA CONCESSIONE** |
| *Indicare la durata in anni o mesi* |

|  |
| --- |
| **IMPORTO DEL CANONE DI AFFIDAMENTO PROPOSTO** |
| *Indicare l’importo in numero e lettere - es. euro 1000,00 (milleeuro/00)* |

**E DICHIARA**

sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

* + di aver preso visione del Codice della Partecipazione approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 31/03/2022;
  + di essere iscritto al Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore o avere attivato le procedure per l’iscrizione;
  + che il soggetto rappresentato non incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  + che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
  + di impegnarsi a comunicare al Responsabile del Procedimento qualsiasi modifica relativa al soggetto rappresentato;
  + di eleggere domicilio, ai fini della presente procedura, al seguente indirizzo pec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
  + di autorizzare il Dirigente del Settore servizi amministrativi, partecipazione e patrimonio, quale Responsabile del trattamento dati, al trattamento dei dati relativi all’Ente dal sottoscritto rappresentato, unicamente ai fini dell’espletamento della presente procedura;

Allegare

* Documento di identità in corso di validità
* Allegato A – Piano finanziario
* Eventuali altri allegati:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cesena, --/--/------

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informativa ai sensi dell’Art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali raccolti presso l’interessato**

Titolare del trattamento dati è il Comune di Cesena (FC).

Per tutti i dettagli su questo servizio, inclusi i Tuoi diritti e i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (R.P.D.-D.P.O.), consulta le informazioni complete fornite dal Titolare sul sito istituzionale www.comune.cesena.fc.it al seguente link:

<http://www.comune.cesena.fc.it/uffici/serviziamministrativipatrimonio>

oppure presso il Settore Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio, sito a Cesena (FC), 47521, Piazza del Popolo, 10.