

# DISCIPLINA di GESTIONE

## ZONA a TRAFFICO LIMITATO e

## ZONE di RILEVANZA URBANISTICA

approvata con **delibera di Giunta Comunale**  
n. 327 del 14 novembre 2016

aggiornata con :

- **determinazione dirigenziale n. 155/2017**
- **delibera di Giunta Comunale n. 158 del 20.06.2017**





## Gruppo di lavoro

**Giorgio LEGNI**

servizio mobilità  
responsabile del piano

**Natalino BORGHETTI**

dirigente settore infrastrutture e mobilità  
coordinatore

**Giovanni COLLOREDO**

comandante polizia locale  
osservazioni, pareri e gestione operativa

**Alessandro FRANCONI**

dirigente sportello facile e settore sistemi informatici  
e sviluppo dei sistemi al cittadino e imprese  
osservazioni, pareri e gestione amministrativa

**Cesare RINALDI**

sportello facile  
collaboratore alla redazione del piano  
e gestione amministrativa

**Gianluca ISGRO'**

sistemi informatici  
collaboratore alla redazione del piano  
e sviluppo software

**Morris GENTILI**

**Enrico BONAVITA**

servizio mobilità  
elaborati grafici e verifiche

**Gastone BARONIO**

**Antonella MAZZA**

**Rosa TORNINCASA**

servizio mobilità  
collaboratori

**Francesco BARBAGLI**

sportello facile  
collaboratore

**Maura MISEROCCHI**

assessore ai lavori pubblici

# INDICE

<b>Glossario e definizioni</b>		Pag. 7
 <b>CAPITOLO 1 - Premessa e Informazioni generali</b>		
<b>1.0. AMBITO DI APPLICAZIONE</b>		pag. 10
<b>1.1. CLASSIFICAZIONE ZTL E MODALITA' DI ACCESSO</b>		10
1.1.1. DELIMITAZIONE del CENTRO STORICO (CS) e CLASSIFICAZIONE delle ZONE a TRAFFICO LIMITATO (ZTL)		
1.1.2. ZTL sottoposta a CONTROLLO ELETTRONICO dei VARCHI		
<b>1.2. TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZABILI IN ZTL</b>		11
 <b>CAPITOLO 2 – Veicoli non soggetti a contrassegno (lista bianca)</b>		
<b>2.0. VEICOLI NON SOGGETTI A CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO PER IL TRANSITO IN ZTL</b>		pag. 13
<b>2.1. VEICOLI CON ISCRIZIONE FACOLTATIVA IN LISTA BIANCA PER L'ACCESSO DAI VARCHI ELETTRONICI E AUTORIZZATI IN ZTL SENZA CONTRASSEGNO</b>		13
2.1.1. FORZE DELL'ORDINE, VIGILI DEL FUOCO, VIGILANZA NOTTURNA E MEZZI DI SOCCORSO		
2.1.2. TRASPORTO PUBBLICO LOCALE IN SERVIZIO DI LINEA E TRASPORTO SCOLASTICO		
2.1.3. TAXI O SERVIZIO DI PIAZZA CON AUTOVETTURE CON CONDUCENTE		
2.1.4. PERSONE INVALIDE		
<b>2.2. VEICOLI CON ISCRIZIONE OBBLIGATORIA IN LISTA BIANCA E AUTORIZZATI IN ZTL SENZA CONTRASSEGNO</b>		14
2.2.1. RESIDENTI, DIMORANTI E DOMICILIATI IN ZTL (SOLO TRANSITO)		
2.2.2. ENTI PUBBLICI E SERVIZI PUBBLICI		
2.2.3. MEDICI DI FAMIGLIA, GUARDIA MEDICA, PEDIATRI E VETERINARI		
2.2.4. AMBULANTI		
2.2.5. SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE PER TRASPORTO DI PERSONE		
2.2.6. AUTOCARRI LEGGERI PER TRASPORTO MERCI E FURGONI FRIGORIFERI REFRIGERATI IN REGIME ATP		
2.2.7. VEICOLI OPERATIVI PER LA RACCOLTA DI RIFIUTI E PULIZIA STRADALE, DI CAT. N1, N2 E N3		
2.2.8. PORTAVALORI BLINDATI		
2.2.9. AUTO FUNEBRI		
2.2.10. UTENTI DELLE FARMACIE DI TURNO E DEGLI STUDI MEDICI, DENTISTICI, FISIATRICI E PEDIATRICI		
2.2.11. CLIENTI DI HOTEL E B&B (SOLO TRANSITO)		
2.2.12. VEICOLO SPECIALI PER TRASPORTO PRIVATO DI PERSONE INVALIDE		
<b>2.3. ISCRIZIONE VEICOLI IN LISTA BIANCA</b>		18
2.3.1. MODALITA' DI INSERIMENTO		
2.3.2. COMUNICAZIONE POSTICIPATA DI ACCESSO IN ZTL		
2.3.3. VALIDITA' INSERIMENTO IN LISTA BIANCA		
 <b>CAPITOLO 3 - Categorie e Contrassegni autorizzativi</b>		
<b>3.0. TRANSITO PER RESIDENTI, DOMICILIATI E DIMORANTI</b>		pag. 20
<b>3.1. CATEGORIE DI UTENTI E TIPOLOGIA DI CONTRASSEGNI IN ZTL</b>		20
3.1.1. CATEGORIE DI UTENTI AMMESSE IN ZTL CON APPOSITO CONTRASSEGNO		
3.1.2. COMPOSIZIONE E TIPOLOGIE DEI CONTRASSEGNI AUTORIZZATIVI		
3.1.3. TIPOLOGIA CONTRASSEGNI PER TRANSITO E SOSTA IN ZTL		
3.1.4. MODALITA' DI RILASCIO DEI CONTRASSEGNI		
3.1.5. PREAVVISO DI SCADENZA PER RINNOVO CONTRASSEGNI		
3.1.6. REVOCA O DECADENZA DEI CONTRASSEGNI		
3.1.7. ONERI DI ISTRUTTORIA E CONTRASSEGNO e tabella ONERI CONTRASSEGNI		25

3.1.8.	CASI PARTICOLARI	
3.1.9.	CONTRASSEGNI TEMPORANEI	
<b>3.2.</b>	<b>DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER ALCUNE STRADE DELLA ZTL</b>	pag. 27
<b>3.3.</b>	<b>CONTRASSEGNI</b>	28
3.3.1.	TICKET PER ACCESSO ZTL <b>entroinc'entro</b>	28
3.3.2.	CONTRASSEGNO R	29
3.3.3.	CONTRASSEGNO R30	33
3.3.4.	CONTRASSEGNO RH	37
3.3.5.	CONTRASSEGNO R0	39
3.3.6.	CONTRASSEGNO A0	42
3.3.7.	CONTRASSEGNO A	46
3.3.8.	CONTRASSEGNO S	49
3.3.9.	CONTRASSEGNO S60	54

#### **CAPITOLO 4 - Gestione Zone di Rilevanza Urbanistica (ZRU)**

<b>4.0.</b>	<b>AMBITO DI APPLICAZIONE DISCIPLINA ZRU</b>	pag. 59
<b>4.1.</b>	<b>ZONIZZAZIONE E TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZABILI NELLE ZRU</b>	59
4.1.1.	ZONIZZAZIONE	
4.1.2.	TIPOLOGIA dei VEICOLI AUTORIZZABILI in ZRU per sosta in deroga al pagamento	
<b>4.2.</b>	<b>VEICOLI NON SOGGETTI AD AUTORIZZAZIONE O CON CONTRASSEGNO ZTL AUTORIZZATI ALLA SOSTA NELLE ZRU IN DEROGA AL PAGAMENTO</b>	60
4.2.1.	VEICOLI NON SOGGETTI AD AUTORIZZAZIONE PER LA SOSTA IN ZRU	
4.2.2.	CONTRASSEGNI ZTL VALIDI ANCHE PER LA SOSTA IN DEROGA NELLE ZRU	
<b>4.3.</b>	<b>CATEGORIE DI UTENTI E TIPOLOGIA DI CONTRASSEGNI IN ZRU</b>	61
4.3.1.	CATEGORIE DI UTENTI CON APPOSITO CONTRASSEGNO DI SOSTA IN ZRU	
4.3.2.	COMPOSIZIONE E TIPOLOGIA DEL CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO	
4.3.3.	MODALITA' DI RILASCIO DEI CONTRASSEGNI	
4.3.4.	PREAVVISO DI SCADENZA PER RINNOVO CONTRASSEGNI	
4.3.5.	REVOCA O DECADENZA DEI CONTRASSEGNI	
4.3.6.	ONERI DI ISTRUTTORIA E CONTRASSEGNO	
4.3.7.	CASI PARTICOLARI e CONTRASSEGNI TEMPORANEI	
<b>4.4.</b>	<b>CONTRASSEGNO di sosta in ZRU</b>	63
4.4.1.	CONTRASSEGNO RZ	64

#### **CAPITOLO 5 - Disposizioni finali**

<b>5.1.</b>	<b>FASE TRANSITORIA E UNIFICAZIONE DEI CONTRASSEGNI CON PRECEDENTE DISCIPLINA</b>	pag. 69
<b>5.2.</b>	<b>TABELLE COMPARATIVE CONTRASSEGNI NUOVA / PRECEDENTE DISCIPLINA</b>	70

#### **ALLEGATI**

##### **Zona a Traffico Limitato:**

tav. 1 :	MAPPA della ZONE, PERCORSI e VARCHI	pag. 73
tav. 12:	MAPPA della SOSTA	pag. 74
tab. 1 :	ELENCO STRADE IN ZTL e SOSTA	75

##### **Zone di Rilevanza Urbanistica:**

tav. 3 :	MAPPA DELIMITAZIONE ZONE	pag. 80
tab. 2 :	ZRU 5 PREFETTURA - ELENCO STRADE e SOSTA	81
tab. 3 :	ZRU 6 STAZIONE - ELENCO STRADE e SOSTA	82
tab. 4 :	ZRU 7 MADONNA delle ROSA - ELENCO STRADE e SOSTA	83
tab. 5 :	ZRU 8 OSSERVANZA - ELENCO STRADE e SOSTA	84
tab. 6 :	ZRU 9 BATTISTI - ELENCO STRADE e SOSTA	85



## Glossario e definizioni

Ai fini del presente disciplinare si intende:

- **COMUNICAZIONE:**

Procedimento con il quale gli utenti, che rientrano nelle categorie previste al cap. 2, autocertificano il possesso dei requisiti richiesti per il transito in ZTL. La “comunicazione”, che non è onerosa, deve essere presentata allo Sportello Facile compilando un apposito modulo, corredato dalla documentazione richiesta. A seguito della *comunicazione* i veicoli vengono inseriti nella cosiddetta “*lista bianca*” che consente il transito in ZTL e nell’area video sorvegliata.

La “comunicazione”, *inoltre*, è richiesta anche per il rinnovo dei *contrassegni* di cui ai capitoli 3 e 4, da effettuare entro 15 gg. dalla data di scadenza. Decaduto tale termine l’utente, nel caso permangano i requisiti, deve presentare apposita “domanda” per il rilascio del contrassegno autorizzativo.

- **CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO:**

Corrisponde al contrassegno da apporre sul veicolo per le categorie di utenti indicate al cap. 3 (ZTL) e al cap. 4 (ZRU), rilasciato previa apposita “domanda” da presentare allo Sportello Facile.

Il contrassegno generalmente è oneroso; soggetto a bollo e al pagamento del canone annuale, se previsto.

- **CS (centro storico):**

Area delimitata dalle mura medioevali (vedi tab. 1).

- **DIMORANTI:**

Rientrano in questa categoria per il rilascio del contrassegno coloro che sono residenti in altro Comune o Stato e che sono proprietari di una unità abitativa, usata come dimora, all’interno della ZTL o nelle ZRU, a condizione che l’immobile risulti libero (non affittato, non concesso in comodato a terze persone e dotata di allaccio alle rete idrica ed elettrica).

- **DOMANDA di CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO:**

Gli utenti che rientrano nelle categorie indicate ai capitoli 3 e 4 devono presentare apposita “domanda” allo Sportello Facile, compilando il relativo modulo e allegando la documentazione richiesta per singola categoria di utente, indicata nelle schede di cui ai paragrafi 3.3. e 4.4.. La DOMANDA di contrassegno autorizzativo deve essere presentata dalla persona fisica o giuridica che ha i requisiti richiesti per accedere e/o sostare con i propri veicoli nelle aree regolamentate dalla presente disciplina.

A seguito della presentazione e accettazione della domanda viene rilasciato il “contrassegno autorizzativo” da esporre sulla parte interna del parabrezza del veicolo; esso indica la sua tipologia, la targa del veicolo, le modalità di sosta e eventuali condizioni particolari.

La “domanda” generalmente è onerosa; soggetta a bollo e al pagamento delle spese di istruttoria.

- **DOMICILIATI:**

sono le persone fisiche, che hanno mantenuto la residenza anagrafica fuori dal territorio del Comune di Cesena, locatarie o comodatari di una abitazione situata all’interno della ZTL o delle ZRU nella quale soggiornano abitualmente, compresi i componenti della famiglia anagrafica del comune di residenza. Ai fini del rilascio del contrassegno non è ammesso il comodato o la locazione di parte dell’unità abitativa, di gruppo catastale A, iscritta al NCEU.

- **FRINGE BENEFIT (beneficio accessorio):**

è un tipo di emolumento retributivo corrisposto a particolari categorie di lavoratori dipendenti, riportato nella busta paga, in aggiunta alla retribuzione monetaria. Nelle specifico della presente disciplina si riferisce ad un veicolo concesso in beneficio accessorio al residente dall’azienda in cui è dipendente che è soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile.

- **ICARUS:**

è il sistema elettronico di videocontrollo che consente il controllo degli accessi in ZTL e la gestione anche sanzionatoria dei transiti non autorizzati. Il sistema è composto da una rete di stazioni locali di rilevamento (denominate “*varchi*”), collegate con la centrale di controllo della Polizia Municipale.

Ogni “*varco*” è dotato anche di telecamera che al passaggio dei veicoli fotografa la targa posteriore e invia le foto alla centrale di controllo, dove le targhe dei veicoli transitati sono confrontate con una lista di mezzi autorizzati (“*lista bianca*”). A seguito di diverse fasi di controllo, automatico e manuale, i veicoli che sono in lista bianca vengono scartati e non si

conserva traccia del loro passaggio, mentre i veicoli che non risultano autorizzati al transito saranno sanzionati. I varchi sono attivi h24 e la loro posizione è indicata nella tav. 1 e al par. 1.1.2.

- **INTESTAZIONE TEMPORANEA DI VEICOLO:**

è una forma di comodato d'uso gratuito di un veicolo, istituita ai sensi dell'art. 94 comma 4bis del CdS e dell'art. 247bis DPR n. 198/2012, che può avvenire fra privati (o parenti non conviventi) o fra impresa e dipendente (veicolo aziendale) concesso al residente da impresa o tra privati e comporta la trascrizione sulla carta di circolazione dei dati anagrafici del comodatario. La pratica può essere presentata presso l'Ufficio Motorizzazione Civile o qualsiasi agenzia PRA, richiedendo l'aggiornamento della carta di circolazione e comporta un uso esclusivo e personale del veicolo da parte di chi prende in comodato il veicolo (utilizzatore).

- **LISTA BIANCA:**

elenco digitale delle targhe di veicoli autorizzati al transito nell'area videosorvegliata da ICARUS.

- **RESIDENTI:**

sono coloro che hanno fissato la loro residenza anagrafica in una unità abitativa all'interno della ZTL o delle ZRU.

- **ZRU (Zone di Rilevanza Urbanistica):**

corrispondono alle aree urbane al contorno del centro storico – ZTL in cui sono applicate misure uniformi per la regolamentazione della sosta e sono state istituite con delibera di Giunta Comunale n. 188 del 22/06/2010 "*Piano generale della sosta nel territorio comunale*", ai sensi dell'art. 7 comma 8 del Codice della Strada. In tali aree la sosta è a pagamento con tariffa e, generalmente, con deroga per i residenti con apposito contrassegno RZ, secondo le modalità previste al successivo cap. 4.

- **ZTL (Zona a Traffico Limitato):**

corrisponde all'area, istituita ai sensi dell'art. 3 punto 54 del Codice della Strada, che in gran parte coincide con il centro storico, in cui l'accesso e la circolazione veicolare sono limitati ad ore prestabilite o a particolari categorie di utenti e di veicoli. In tale area la circolazione e/o la sosta sono soggette alla disciplina di cui a successivi capitoli 2 e 3.

La ZTL è stata istituita con delibera di Giunta C. n. 918/1997 (delimitazione e tariffazione) e aggiornata con delibera di Giunta n. 242/2009 (estende la ZTL in un tratto di Via Battisti, e in Via Chiaramonti, Via Pasolini, Via Montalti, Piazza Fabbri e Via Carbonari); delibera di Giunta C. n. 187/2012 (istituzione videocontrollo varchi); delibera di Giunta C. n. 162/2014 (area pedonale in via Albizzi e parte di piazza Albizzi) e delibera di Giunta C. n. 172/2015 che estende la ZTL alla zona "Val d'Oca" e piazza della Libertà, e l'area sottoposta a videocontrollo dei varchi).

# **CAPITOLO 1 - ZTL**

## *Premessa e Informazioni generali*

### **1.0 AMBITO DI APPLICAZIONE**

#### **1.1 CLASSIFICAZIONE ZTL E MODALITA' DI ACCESSO**

- 1.1.1. DELIMITAZIONE del CENTRO STORICO (CS) e CLASSIFICAZIONE delle ZONE a TRAFFICO LIMITATO (ZTL)
- 1.1.2. ZTL sottoposta a CONTROLLO ELETTRONICO dei VARCHI

#### **1.2 TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZABILI IN ZTL**

## 1.0. AMBITO DI APPLICAZIONE

La presente DISCIPLINA trova applicazione in particolare nell' area ZTL di tipo B e C come successivamente definite del "Centro Storico" in parte soggetta a controllo elettronico degli accessi e in quelle ad essa direttamente connesse.

Nelle altre aree di ZTL di tipo B e C non direttamente connesse anche per brevi tratti a quella del Centro storico e/o in quelle di tipo A, pur permanendo valida in generale la disciplina e la tipologia delle autorizzazioni rilasciabili, potranno essere fissate, in sede di rilascio, specifiche ulteriori restrizioni sulle aree di ZTL cui è consentito accedere, su specifici itinerari imposti e sulle possibili aree in cui è consentita la sosta. Negli allegati, a margine della presente disciplina sono riportate la mappa (tav. 1) con indicata l'area sottoposta a ZTL e la zona soggetta a controllo elettronico dei varchi, mentre nella tab. 1 è riportato l'elenco delle strade e la relativa regolamentazione.

## 1.1. CLASSIFICAZIONE ZTL E MODALITA' DI ACCESSO

### 1.1.1. DELIMITAZIONE del CENTRO STORICO (CS) e CLASSIFICAZIONE delle ZONE a TRAFFICO LIMITATO (ZTL)

L'area (tav. 1) sottoposta alla disciplina ZTL è delimitata da apposita e regolamentare segnaletica e in gran parte coincide con il Centro Storico (CS) ed è suddivisa in tre diverse tipologie, costituite e definite come segue:

- **ZONA a TRAFFICO LIMITATO di TIPO "A"**, entro la quale sussiste il **divieto di transito dalle ore 3,00 alle ore 5,00** fatta eccezione per i veicoli dei residenti e delle categorie previste al cap. 3 con apposito contrassegno, inoltre sono esenti dalla suddetta limitazione i velocipedi, i ciclomotori e i motocicli. La sosta, regolata dalla segnaletica in loco, è prevalentemente riservata ai veicoli dei residenti con contrassegno, agli autocarri per il carico-scarico merci e ai veicoli delle persone invalide, alle moto e ai velocipedi.
- **ZONA a TRAFFICO LIMITATO di TIPO "B"**, entro la quale è istituito il **divieto di transito e di sosta con rimozione dalle ore 0 alle ore 24**, fatta eccezione per i veicoli in "lista bianca", fra i quali sono ricompresi i veicoli dei residenti e delle categorie previste al cap. 3 con apposito contrassegno. Inoltre sono esenti dalla suddetta limitazione i velocipedi, i ciclomotori e i motocicli. In tali aree è consentito il carico e scarico merci, per il tempo di 30 min. negli appositi spazi segnalati, relativamente alle specifiche fasce orarie consentite (di norma dalle 06:00 alle 10:30 e dalle 14:00 alle 17:00) salvo specifiche autorizzazioni per fasce orarie più ampie.  
La sosta, regolata dalla segnaletica in loco, è prevalentemente riservata ai veicoli dei residenti con contrassegno, agli autocarri per il carico-scarico merci, ai veicoli delle persone invalide, alle moto e ai velocipedi.
- **ZONA a TRAFFICO LIMITATO di TIPO "C"**, entro la quale è istituito il **divieto di transito e di sosta con rimozione dalle ore 0 alle ore 24**, fatta eccezione per i veicoli in "lista bianca", fra i quali sono ricompresi i veicoli dei residenti e delle categorie previste al cap. 3 con apposito contrassegno. In tali aree è consentito il carico e scarico merci, per il tempo di 30 min. negli appositi spazi segnalati, relativamente alle specifiche fasce orarie consentite (di norma dalle 06:00 alle 10:30 e dalle 14:00 alle 17:00) salvo specifiche autorizzazioni per fasce orarie più ampie.  
Nelle strade con ZTL di tipo "C" non sono presenti aree di sosta per i residenti e pertanto **NON È CONSENTITA LA SOSTA DEI VEICOLI AUTORIZZATI CON CONTRASSEGNO** ad eccezione di Piazza del Popolo, in cui i soli residenti della piazza con contrassegno **R** e **R30** possono sostare per 15 min. con disco orario negli appositi spazi indicati con segnaletica verticale. Restano salve le possibilità di sosta operativa per carico e scarico secondo quanto prescritto dalla segnaletica in loco.

Inoltre, all'interno delle varie ZTL sono identificate alcune aree in cui vigono divieti maggiormente restrittivi:

- **AREA PEDONALE**: zona interdetta alla circolazione dei veicoli eccetto mezzi di soccorso e di emergenza e i velocipedi.

Nella tab. 1 è riportato l'elenco delle strade e piazze che sono sottoposte alla presente disciplina ZTL.

### 1.1.2. ZTL sottoposta a CONTROLLO ELETTRONICO dei VARCHI

Nella tav. 1 è indicata l'area del centro storico (CS) e della ZTL videosorvegliata dal sistema elettronico "Icarus" che consente il controllo elettronico degli accessi e la gestione anche sanzionatoria dei transiti non autorizzati.

Tale area e i relativi elenchi di seguito riportati sono quelli in vigore al momento della approvazione della presente disciplina.

Eventuali variazioni saranno pubblicate e rese pubbliche sul sito Web comunale senza che questo comporti modifiche alla presente disciplina.

I varchi videosorvegliati sono complessivamente nove e ubicati nelle seguenti vie di accesso all'area sottoposta al controllo digitale di "Icarus":

1. VARCO 1 - **PIAZZA DEL POPOLO**, intersezione v.le Mazzoni
2. VARCO 2 - **VIA BATTISTI**, intersezione via Martiri della Libertà
3. VARCO 3 - **PORTA TROVA VIA MURA F. COMANDINI**, intersezione via Mulini
4. VARCO 4 - **VIA ROMAGNOLI**, intersezione v.le Finali
5. VARCO 5 - **BARRIERA C.SO SOZZI**, intersezione v.le Finali/c.so Cavour/v.le Carducci
6. VARCO 6 - **VIA BRASCHI**, intersezione v.le Carducci
7. VARCO 9 - **C.SO G. GARIBALDI**, intersezione via Cesare Montanari
8. VARCO 11 - **VIA TIBERTI**, intersezione via Isei
9. VARCO 13 - **VIA STRINATI**, intersezione Piazza Aguselli

L'accesso presso i varchi controllati elettronicamente è consentito ai veicoli muniti di apposito contrassegno autorizzativo di cui al "Capitolo 3" e alle categorie di "veicoli non soggetti all'obbligo del contrassegno autorizzativo e iscritti in lista bianca" indicati al "Capitolo 2".

Si definisce **LISTA BIANCA** l'elenco digitale delle targhe di veicoli autorizzati al transito nell'area videosorvegliata da ICARUS.

## 1.2. TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZABILI IN ZTL

La presente DISCIPLINA si applica ai veicoli a motore, classificati in base all'art. 47 del Codice della Strada (CdS), relativamente alle seguenti tipologie:

- a. **Veicoli di categoria L: ciclomotori e motoveicoli** a due, tre o quattro ruote;
- b. **Veicoli di categoria M1: veicoli per il trasporto di persone** aventi al massimo 9 posti compreso il conducente;
- c. **Veicoli di categoria N1: veicoli per il trasporto di merci** aventi massa complessiva sino a 3,5t.

Relativamente a casi speciali per determinate categorie di utenti, sono comprese anche le seguenti tipologie di veicoli:

- d. **Veicoli ad uso speciale della categoria M o N**, eccetto Autocaravan:
  - **Ambulanze**
  - **Autofunebri**
  - **Veicoli blindati** per il trasporto di valori
- e. **Furgoni frigoriferi refrigerati di categoria N1 o N2, in regime di ATP** e massa complessiva sino a 8,8t.;
- f. **Autobus del trasporto pubblico** in servizio di linea o del **Trasporto scolastico pubblico** affidato dal Comune di Cesena;
- g. **Veicoli in servizio di Noleggio con Conducente**, con autorizzazione NCC e massa sino a 8t.;
- h. **Veicoli delle Forze dell'Ordine e di Soccorso**;
- i. **Veicoli speciali** di categoria N1, N2 e N3 con massa sino a 32t. **con allestimento per la raccolta dei rifiuti urbani**, e la spazzatura stradale, di cui al par. 2.2.7.

**L'AUTORIZZAZIONE ALLA SOSTA nei parcheggi riservati ai residenti delle ZTL o nei parcheggi a pagamento**, nei casi e nelle aree previsti dalla presente disciplina, **E' LIMITATA AI VEICOLI CON LUNGHEZZA MASSIMA SINO A 5 METRI.**

# CAPITOLO 2 - ZTL

## LISTA BIANCA veicoli

### 2.0 VEICOLI NON SOGGETTI A CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO PER IL TRANSITO IN ZTL

#### 2.1 VEICOLI CON ISCRIZIONE FACOLTATIVA IN LISTA BIANCA PER L'ACCESSO DAI VARCHI ELETTRONICI E AUTORIZZATI IN ZTL SENZA CONTRASSEGNO

- 2.1.1. FORZE DELL'ORDINE, VIGILI DEL FUOCO, VIGILANZA NOTTURNA E MEZZI DI SOCCORSO
- 2.1.2. TRASPORTO PUBBLICO LOCALE IN SERVIZIO DI LINEA E TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE
- 2.1.3. TAXI O SERVIZIO DI PIAZZA CON AUTOVETTURE CON CONDUCENTE
- 2.1.4. PERSONE INVALIDE
- 2.1.5. CICLOMOTORI E MOTOCICLI di cat. L1e, L2e, L3e

#### 2.2 VEICOLI CON ISCRIZIONE OBBLIGATORIA IN LISTA BIANCA E AUTORIZZATI IN ZTL SENZA CONTRASSEGNO

- 2.2.1. RESIDENTI, DIMORANTI E DOMICILIATI IN ZTL (SOLO TRANSITO)
- 2.2.2. ENTI PUBBLICI E SERVIZI PUBBLICI
- 2.2.3. MEDICI DI FAMIGLIA, GUARDIA MEDICA, PEDIATRI E VETERINARI
- 2.2.4. AMBULANTI
- 2.2.5. SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE PER TRASPORTO DI PERSONE
- 2.2.6. AUTOCARRI LEGGERI PER TRASPORTO MERCI E FURGONI FRIGORIFERI REFRIGERATI A TEMPERATURA CONTROLLATA DI ALIMENTI DEPERIBILI DESTINATI ALL'ALIMENTAZIONE UMANA
- 2.2.7. VEICOLI OPERATIVI PER LA RACCOLTA DI RIFIUTI E PULIZIA STRADALE, DI CATEGORIA N1, N2 E N3
- 2.2.8. PORTAVALORI BLINDATI
- 2.2.9. AUTO FUNEBRI
- 2.2.10. UTENTI DELLE FARMACIE DI TURNO E AMBULATORI PEDIATRICI
- 2.2.11. VEICOLI PER ACCOMPAGNAMENTO UTENTI TEMPORANEAMENTE INABILI A DEAMBULARE PER PRESTAZIONI E VISITE MEDICHE E SANITARIE (accesso temporaneo per accompagnamento dal medico, dentista o fisiatra o presso attività ortopediche e riabilitative)
- 2.2.12. CLIENTI DI HOTEL E B&B (SOLO TRANSITO)
- 2.2.13. VEICOLI SPECIALI PER TRASPORTO PRIVATO DI PERSONE INVALIDE
- 2.2.14. VEICOLI DI ABBONATI TEMPORANEI AL PARCHEGGI PRIVATO A SILOS DI P.ZA FABBRI E AFFITTUARI DI POSTO AUTO IN AUTORIZESSE PRIVATE. transito temporaneo su percorso assegnato

#### 2.3 ISCRIZIONE VEICOLI IN LISTA BIANCA

- 2.3.1. MODALITA' DI INSERIMENTO
- 2.3.2. COMUNICAZIONE POSTICIPATA DI ACCESSO IN ZTL
- 2.3.3. VALIDITA' INSERIMENTO IN LISTA BIANCA

## 2.0 VEICOLI NON SOGGETTI A CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO PER IL TRANSITO IN ZTL

Sono esclusi dall'osservanza dei divieti di transito nelle ZTL i veicoli non muniti di specifico contrassegno autorizzativo iscritti nella lista bianca e rientranti nelle categorie di cui al presente capitolo.

Nella così detta "LISTA BIANCA" sono iscritti anche i VEICOLI AUTORIZZATI AD ACCEDERE IN ZTL SENZA CONTRASSEGNO, che sono ricompresi in due particolari tipologie:

- veicoli con *ISCRIZIONE FACOLTATIVA*, che comprende mezzi riconoscibili con livrea o allestiti con dotazioni speciali e i veicoli delle persone invalide;
- veicoli con *ISCRIZIONE OBBLIGATORIA*, che comprende mezzi anche non riconoscibili.

### 2.1. VEICOLI CON ISCRIZIONE FACOLTATIVA IN LISTA BIANCA PER L'ACCESSO DAI VARCHI ELETTRONICI E AUTORIZZATI IN ZTL SENZA CONTRASSEGNO

I veicoli appartenenti alle seguenti categorie sono **Autorizzati senza specifico contrassegno e in deroga ai divieti esistenti ad accedere nelle ZONE A TRAFFICO LIMITATO DI TIPO "A", "B", "C"**:

- 2.1.1. **Forze dell'Ordine, Vigili del Fuoco, Vigilanza notturna e Mezzi di soccorso**
- 2.1.2. **Trasporto pubblico locale in servizio di linea e trasporto scolastico comunale**
- 2.1.3. **Taxi e servizio di piazza con autovetture con conducente**
- 2.1.4. **Persone invalide**
- 2.1.5. **Ciclomotori e Motocicli a due o tre ruote di cat. L1e, L2e, L3e – Non soggetti ad iscrizione il lista bianca**

I **proprietari** sono comunque **INVITATI AD ISCRIVERSI** nella cosiddetta "LISTA BIANCA" previa semplice comunicazione su apposita modulistica, al fine di facilitare la gestione e i controlli.

#### 2.1.1. VEICOLI DELLE FORZE DELL'ORDINE, VIGILI DEL FUOCO, VIGILANZA NOTTURNA E MEZZI DI SOCCORSO

- veicoli di proprietà della **Polizia di Stato e Penitenziaria, Carabinieri, Polizia Locale, Guardia di Finanza e Forestale** anche se privi di livrea con i colori d'istituto;
- veicoli dei **Vigili del Fuoco, mezzi di Pronto Soccorso, vigilanza notturna**, riconoscibili con apposita livrea con i colori d'istituto o con dicitura stampata esternamente al veicolo;

SOSTA: consentita in tutte le aree di sosta presenti all'interno del Centro Storico, comprese aree di carico-scarico merci e parcheggi a pagamento regolamentati con parcometro, senza limitazioni di orario.

#### 2.1.2. AUTOBUS DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E SERVIZIO SCOLASTICO COMUNALE

- **Autobus** adibiti al **trasporto pubblico** locale in servizio di linea e al **trasporto scolastico**, concessionari o autorizzati dal Comune, con fermata nelle apposite piazzole.

#### 2.1.3. TAXI E SERVIZIO DI PIAZZA CON AUTOVETTURE CON CONDUCENTE

- **Taxi e autovetture adibite al servizio di piazza con conducente per trasporto persone**, di cui all'art. 86 del C.d.S. dotate di apposita licenza comunale, limitatamente ai casi di accompagnamento o prelievo di persone nelle vie del centro storico.

SOSTA: negli appositi box riservati ai taxi.

#### 2.1.4. VEICOLI DI PERSONE INVALIDE

- veicoli al servizio di **persone con limitate o impedito capacità motorie**, con l'esposizione dell'apposito contrassegno, come previsto dal DPR n. 151/2012 e all'art. 381 par. 2. del Regolamento di attuazione del Codice della Strada.

La persona titolare di contrassegno con limitate capacità motorie potrà richiedere l'inserimento di **DUE TARGHE**, di veicoli di proprietà o intestati a terze persone, nella cosiddetta "lista bianca" del controllo elettronico dei varchi, con domanda presentata o aggiornata dallo stesso titolare del contrassegno (o da persona delegata).

**SOSTA:** SENZA LIMITI DI TEMPO e consentita nelle aree di sosta riservate ai residenti e nei parcheggi a tariffa con parcometro che riportano l'esenzione al pagamento per gli invalidi nella segnaletica in loco.

### 2.1.5. CICLOMOTORI E MOTOCICLI di cat. L1e, L2e, L3e – Non soggetti ad iscrizione il lista bianca

- La circolazione dei ciclomotori e motocicli, di categoria L1e - L2e - L3e, di cui all'art. 47 del codice della strada, è consentita nelle ZTL di tipo "A" e "B". Nella ZTL di tipo "C" la circolazione è vietata, eccetto i residenti di zona nel percorso da e verso la propria abitazione.

**SOSTA:** consentita negli appositi spazi dedicati ai ciclomotori e motocicli.

## 2.2. VEICOLI CON ISCRIZIONE OBBLIGATORIA IN LISTA BIANCA E AUTORIZZATI IN ZTL SENZA CONTRASSEGNO

I veicoli appartenenti alle seguenti categorie sono **Autorizzati senza specifico contrassegno autorizzativo e in deroga ai divieti esistenti ad accedere nelle ZONE A TRAFFICO LIMITATO DI TIPO "A", "B" e "C"**:

- 2.2.1 **Residenti, dimoranti e domiciliati in ZTL (solo transito)**
- 2.2.2 **Enti Pubblici e Servizi Pubblici**
- 2.2.3 **Medici di Famiglia, Guardia Medica, Pediatri, Veterinari e attività Ortopediche e Riabilitative**
- 2.2.4 **Ambulanti**
- 2.2.5 **Servizio di noleggio con conducente per trasporto di persone**
- 2.2.6 **Autocarri leggeri per trasporto merci e Furgoni frigoriferi refrigerati a temperatura controllata di alimenti deperibili destinati all'alimentazione umana, in orario 06:00–10:30 e 14:00–17:00 nelle ZTL di tipo "B" e "C"**
- 2.2.7 **Veicoli operativi per la raccolta di rifiuti e pulizia stradale, di cat. N1, N2 e N3**
- 2.2.8 **Portavalori blindati**
- 2.2.9 **Auto funebri**
- 2.2.10 **Veicoli di utenti alle Farmacie di Turno e agli Ambulatori Pediatrici (Accesso temporaneo)**
- 2.2.11 **Veicoli per accompagnamento utenti temporaneamente inabili a deambulare per prestazioni e visite mediche e sanitarie (accesso temporaneo per accompagnamento dal medico, dentista o fisiatra o presso attività ortopediche e riabilitative con sede in ZTL)**
- 2.2.12 **Clienti di Hotel e B&B (Accesso temporaneo)**
- 2.2.13 **Veicoli speciali per trasporto privato di persone invalide**
- 2.2.14 **Veicoli di abbonati temporanei al parcheggio privato a silos di p.za fabbri e affittuari di posto auto in autorimesse private. Transito temporaneo su percorso assegnato**

**I proprietari** dei veicoli appartenenti alle seguenti categorie **sono OBBLIGATI AD ISCRIVERSI NELLA cosiddetta "LISTA BIANCA"**. L'iscrizione è gratuita.

### 2.2.1 VEICOLI DEI RESIDENTI, DIMORANTI E DOMICILIATI IN ZTL (Solo Transito)

Per consentire il transito illimitato nel centro storico e nell'area video controllata da Icarus, i residenti, i domiciliati e i dimoranti, che possiedono le condizioni e i requisiti previsti per il rilascio dei contrassegni R e R30, sono tenuti a inviare semplice **comunicazione** allo Sportello Facile che, a seguito dell'accertamento dei requisiti richiesti, provvede all'inserimento in lista bianca dei veicoli. La suddetta "comunicazione" deve essere effettuata compilando un apposito modulo corredato dalla specifica documentazione richiesta (vedi schede R e R30 al cap. 3).

L'iscrizione dei *residenti e assimilabili* in "lista bianca" è completamente gratuita ed ha validità illimitata per i veicoli di appartenenza se permangono le condizioni di residenza anagrafica; l'iscrizione dei *domiciliati* in "lista bianca" ha validità pari alla durata del contratto di locazione o del comodato dell'abitazione stessa.

Nel caso di inserimento di nuovo veicolo o di variazione dei veicoli autorizzati in lista bianca residenti, il titolare del transito (o persona delegata) dovrà richiedere l'aggiornamento gratuito della posizione dei veicoli, al fine di evitare la sanzione prevista dalla normativa vigente.

Qualora il richiedente intenda usufruire della sosta temporanea (R30 gratuito) o illimitata (R oneroso) dei veicoli registrati che sono stati preventivamente autorizzati al transito in lista bianca, è obbligatorio richiedere il rilascio dei suddetti contrassegni con le modalità indicate nelle relative schede al successivo capitolo 3.

### 2.2.2 VEICOLI DI ENTI PUBBLICI E SERVIZI PUBBLICI

- veicoli di proprietà di Enti Pubblici (Comuni, Provincie, Regioni), e in quanto tali riconoscibili con logo istituzionale apposto in maniera visibile sul veicolo o con apposito segnale distintivo;
- veicoli di proprietà di Istituti o Aziende Pubbliche (Anas, AUSL, ARPA, Università, Poste Italiane, ecc.) e in quanto tali riconoscibili con logo aziendale apposto in maniera visibile sul veicolo;
- veicoli operativi di proprietà di ATR e START ROMAGNA dotati di logo aziendale apposto in maniera visibile sul veicolo, nel caso di interventi specifici nell'area in oggetto;
- veicoli operativi con massa complessiva fino a 8t., attrezzati per il pronto intervento e la manutenzione, di proprietà di Enti o Aziende gestrici dei seguenti servizi pubblici e pubblica utilità dotati di logo aziendale apposto in maniera visibile sul veicolo: gas, illuminazione pubblica e distribuzione dell'energia elettrica, acqua, telefonia e fognature, per interventi specifici sulle rispettive reti di servizi e sottoservizi nelle ZTL. Nel caso di veicoli non in diretto possesso dell'ente, l'eventuale iscrizione in "lista" dovrà essere motivata del reale utilizzo per ragioni di servizio e autorizzata con le modalità previste per i "casi particolari" al par. 3.1.9.

**SOSTA:** per i veicoli con lunghezza massima sino a mt. 5,00 è consentita per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle funzioni in tutte le aree di sosta presenti all'interno del Centro Storico e nei parcheggi a pagamento regolamentati con parcometro, per i veicoli con lunghezza superiore a mt. 5,00 è consentita la fermata con disco orario 30 min. nelle apposite piazzole di carico-scarico merci.

### 2.2.3 VEICOLI DI MEDICI DI FAMIGLIA, GUARDIA MEDICA, PEDIATRI E VETERINARI

- Medici di famiglia e Pediatri, che sono iscritti nell'apposito "Elenco dei Medici di Medicina Generale e Pediatri" dell'Azienda AUSL della Romagna per Cesena, pubblicato sul seguente sito istituzionale:  
<http://www.ausl-cesena.emr.it/ServizieAssistenzaSanitaria/Informazioniperaccedereaiservizi/MedicidiMedicinaGeneraleePediatri/ElencoMMGePLS.aspx>
- Medici del Servizio di Continuità Assistenziale (Guardia Medica) per visite a pazienti che hanno richiesto la prestazione domiciliare. La richiesta deve essere avanzata dal responsabile del servizio USL che provvede ad aggiornare periodicamente l'elenco dei veicoli dei medici che prestano il servizio di continuità assistenziale ;
- Veterinari professionali iscritti all'Albo, che si recano in visita medica agli animali domestici di residenti in ZTL.

La circolazione e la sosta nelle ZTL sono consentite solo ed esclusivamente per le visite a domicilio nelle strade e piazze delle ZTL, ed è consentito l'inserimento nella cosiddetta "lista bianca" di un solo veicolo di proprietà.

**SOSTA :** consentita, per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle funzioni, nei posti auto riservati ai residenti o al carico-scarico merci, con obbligo di esporre, sul parabrezza anteriore dell'auto, la tessera di iscrizione all'ordine trascrivendo su un foglio e in modo leggibile, l'ordine di appartenenza e il proprio numero di iscrizione o il codice elenco AUSL per Medici di Base e Pediatri.

### 2.2.4 VEICOLI DI AMBULANTI

- veicoli degli ambulanti autorizzati all'esercizio commerciale nelle aree dei mercati ambulanti "ordinari e straordinari" e delle diverse manifestazioni e fiere specificatamente programmate e approvate dalla Giunta (compresi gli operatori per il montaggio e smontaggio degli allestimenti), limitatamente agli orari connessi agli stessi eventi.

**SOSTA :** consentita negli spazi di occupazione di suolo pubblico a loro riservati per lo svolgimento dell'evento.

### 2.2.5 VEICOLI ADIBITI AL SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE PER TRASPORTO DI PERSONE

- Veicoli per servizio di noleggio con conducente per trasporto di persone, di cui all'art. 85 del C.d.S. dotate di apposita autorizzazione NCC, di categoria M1 o M2 con massa sino a 8t. e limitatamente ai casi di accompagnamento o prelievo di persone nelle vie interne alla ZTL.

**FERMATA :** limitata alla salita o discesa dei passeggeri.

### 2.2.6 AUTOCARRI LEGGERI PER TRASPORTO MERCI E FURGONI IN REGIME ATP

Per gli autocarri leggeri l'accesso non oneroso è consentito nelle stesse fasce in cui è consentito l'accesso per il carico e scarico come da specifica segnaletica nelle ZTL di tipo "B" e "C":

- Autocarri cat. N1 (massa sino a 3,5t.);

- Furgoni frigoriferi refrigerati a temperatura controllata di alimenti deperibili destinati all'alimentazione umana di cat. N1 o N2 e limite di massa sino a 8,8 t. L'iscrizione è soggetta alla presentazione della certificazione ATP e con validità corrispondente.

L'inserimento in "lista bianca" è limitato ad anni tre (3) e a condizione che permangano le condizioni richieste. Alla scadenza potrà essere presentata una nuova comunicazione con le modalità indicate al par. 2.3.1.

**SOSTA** : con disco orario di 30 minuti nelle aree riservate al carico-scarico merci.

#### 2.2.7 VEICOLI OPERATIVI PER LA RACCOLTA DI RIFIUTI E PULIZIA STRADALE

- veicoli operativi (cat. N1, N2, N3) anche di aziende private e cooperative affidatarie di servizi per la raccolta dei rifiuti, per la raccolta differenziata e riciclaggio e per la pulizia stradale, con richiesta da parte Ente e per la durata del contratto relativo al servizio affidato.

**FERMATA** : limitata alle operazioni di raccolta rifiuti.

#### 2.2.8 VEICOLI SPECIALI PORTAVALORI BLINDATI

- autoveicoli speciali blindati portavalori, per interventi specifici nell'area in oggetto con dicitura stampata esternamente al veicolo.

**FERMATA** : limitata all'espletamento delle funzioni.

#### 2.2.9 AUTO FUNEBRI

- veicoli a uso speciale per trasporto feretri.

**FERMATA** : limitata all'espletamento delle funzioni funebri.

#### 2.2.10 VEICOLI DI UTENTI ALLE FARMACIE DI TURNO E AGLI AMBULATORI PEDIATRICI (ACCESSO TEMPORANEO)

- Farmacie negli orari di turno o di "appoggio" festivo e notturno: per il ritiro di farmaci urgenti gli utenti sono tenuti a compilare l'apposito modulo rilasciato dalle stesse farmacie;
- Pediatri : si applicano le medesime procedure delle farmacie di cui al punto precedente;

**SOSTA**: consentita, per il tempo strettamente necessario alla visita pediatrica o al ritiro dei farmaci, nei posti auto riservati ai residenti, con obbligo di esporre, sul parabrezza anteriore dell'auto, in modo leggibile su un foglio la scritta "RITIRO FARMACI FARMACIA (nome della farmacia) oppure "VISITA PEDIATRICA". La sosta deve essere regolata con DISCO ORARIO di **30 min. per ritiro farmaci** e di **120 min. per visita pediatrica**.

Gli utenti dovranno trasmettere i suddetti moduli entro 120 ore allo Sportello Facile comunale, tramite fax, posta elettronica o direttamente a mano.

#### 2.2.11 VEICOLI PER ACCOMPAGNAMENTO UTENTI TEMPORANEAMENTE INABILI A DEAMBULARE PER PRESTAZIONI E VISITE MEDICHE E SANITARIE (ACCESSO TEMPORANEO)

Le persone che si trovano in condizioni di temporanea inabilità a deambulare e devono recarsi dal medico, dentista o fisiatra o presso attività ortopediche e riabilitative con sede in ZTL, possono essere accompagnate con veicoli, anche intestati a terzi. In tale caso il medico o fisiatra, iscritto al proprio albo professionale, deve certificare la temporanea condizioni di inabilità a deambulare del paziente, con le seguenti modalità:

- Studi medici, dentistici, fisiatrici o attività ortopediche e riabilitative: i medici devono compilare l'apposito modulo con dichiarazione di temporanea inabilità a deambulare del paziente, indicando la targa del veicolo che lo ha accompagnato e gli orari di accesso del veicolo per l'entrata e l'uscita al termine della visita sanitaria.

**SOSTA**: NON consentita.

#### 2.2.12 VEICOLI DI CLIENTI DI HOTEL E BED&BREAKFAST IN CENTRO STORICO (ACCESSO TEMPORANEO)

All'apertura della pratica autorizzativa (vedi scheda contrassegno **RH** par. 3.3.4), che, nel caso non sia richiesta anche la sosta è completamente gratuita e prevede l'inserimento dei mezzi nella sola lista bianca, saranno consegnati **account e password** che consentono l'accesso al **portale Web** dal quale, il titolare dell'attività alberghiera, provvede alla registrazione della targa dei veicoli dei clienti.

Nella compilazione del modulo, unitamente alla targa deve essere indicato il periodo di validità, che deve corrispondere alla durata del pernottamento.

Il numero di permessi di transito, inseriti in un medesimo periodo, non deve superare il numero di camere a disposizione dei clienti dichiarati.

Qualora l'esercente non abbia possibilità di accedere allo sportello Web, dovrà dare comunicazione direttamente allo sportello Facile, tramite Fax o e-mail, entro 120 ore dall'avvenuto ingresso del Cliente alla ZTL, allegando anche fotocopia del libretto di circolazione del mezzo.

**SOSTA:** per consentire la sosta dei veicoli dei clienti, l'attività ricettiva deve richiedere il rilascio del contrassegno **RH** con le modalità di cui al par 3.3.4, che deve essere esposto sul veicolo unitamente al contrassegno di transito da stamparsi di volta in volta con la procedura web.

L'inserimento in lista bianca e la sosta con contrassegno **RH** SONO CONSENTITI ESCLUSIVAMENTE AI VEICOLI DEI CLIENTI, E NON POSSONO ESSERE UTILIZZATI PER I VEICOLI DEI TITOLARI, DEL PERSONALE DI SERVIZIO O DI TERZE PERSONE NON CLIENTI O TITOLARI DELLA PRENOTAZIONE.

Lo Sportello Facile e il servizio Mobilità monitorano le targhe inserite e nel caso di anomalie provvedono a segnalarle alla Polizia Locale per le opportune verifiche e relativi provvedimenti.

#### 2.2.13 VEICOLI SPECIALI PER TRASPORTO PRIVATO DI PERSONE INVALIDE

- veicoli **M1** con allestimento speciale per il trasporto privato di persone invalide, di associazioni ed enti, presentando apposita dichiarazione sulle modalità della loro attività.

**SOSTA** : operativa 60 min. con disco orario consentita nelle aree di sosta riservate ai residenti e nei parcheggi a tariffa con parcometro, che riportano l'esenzione al pagamento per gli invalidi nella segnaletica in loco.

#### 2.2.14 VEICOLI DI ABBONATI TEMPORANEI AL PARCHEGGI PRIVATO A SILOS DI P.ZA FABBRI E AFFITTUARI DI POSTO AUTO IN AUTORIMESSE PRIVATE – TRANSITO TEMPORANEO SU PERCORSO ASSEGNATO

- veicoli di utenti che acquistano abbonamenti di sosta (di norma con validità da mensili ad annuale) presso il parcheggio privato a silos interrato, con transito dal varco di via Battisti;
- veicoli di utenti affittuari di posto auto presso autorimesse private autorizzate in ZIL: le autorimesse private devono preventivamente accreditarsi allo Sportello Facile presentando l'apposita documentazione comprovante l'inizio di attività di autorimessa.

La Soc. Parcheggi concessionaria del parcheggio privato di P.za Fabbri e le attività di autorimessa preventivamente accreditate, collegandosi all'apposito **portale web** provvedono alla registrazione della targa dei veicoli abbonati alla sosta nei rispettivi parcheggi privati. E' consentita l'iscrizione per il transito su percorso assegnato in ZTL di una targa per singolo abbonamento di sosta e per la durata dell'abbonamento o affitto di posto auto.

Decaduto il termine di validità dell'abbonamento o dell'affitto del posto auto (ore 8:00 del giorno successivo alla scadenza) viene automaticamente revocata l'iscrizione in lista bianca del veicolo.

## 2.3. ISCRIZIONE VEICOLI IN LISTA BIANCA

### 2.3.1. MODALITA' DI INSERIMENTO

Le categorie di veicoli di cui al paragrafo 2 sono inserite in lista bianca previa comunicazione per la verifica dei requisiti allo SPORTELLINO FACILE comunale, compilando un apposito modulo e allegando la documentazione richiesta.

**L'iscrizione è gratuita.**

### 2.3.2. COMUNICAZIONE POSTICIPATA DI ACCESSO IN ZTL

Le persone che possiedono i requisiti e i cui veicoli rientrano fra le categorie indicate al precedente par. 2 (veicoli non soggetti a contrassegno autorizzativo per il transito in ZTL) che, per giusta e motivata causa di forza maggiore, non hanno potuto richiedere un permesso preventivo, devono comunicare l'avvenuto ingresso in ZTL entro 5 giorni successivi al transito, con comunicazione motivata a mezzo fax o e-mail allo Sportello Facile, indicando la targa del veicolo, il giorno, l'ora e la motivazione del transito.

Lo Sportello Facile, valutata la motivazione e documentazione del richiedente, provvede a codificare il veicolo nella "lista bianca" dandone comunicazione al richiedente.

Qualora le motivazioni documentate non siano rispondenti ai requisiti richiesti, lo Sportello Facile provvederà a dare comunicazione agli interessati e ad informare il Comando di Polizia Locale in merito al mancato inserimento in lista bianca.

### 2.3.3. VALIDITA' INSERIMENTO IN LISTA BIANCA

Per le categorie indicate ai par. 2.1 e 2.2 la durata di inserimento in lista bianca è illimitata a condizione che permangano i requisiti richiesti, con le seguenti eccezioni:

- *Categorie con inserimento temporaneo in lista bianca:*

2.2.10 Utenti delle Farmacie di Turno e degli Studi medici, dentistici, fisiatrici e pediatrici

2.2.11 Accompagnamento utenti temporaneamente invalidi

2.2.12 Clienti di Hotel e B&B

2.2.14 Veicoli di abbonati temporanei al parcheggio privato a silos di p.za fabbri e affittuari di posto auto in autorimesse private.

- *Categorie con inserimento limitato in lista bianca per **anni 3**:*

2.2.6 Autocarri leggeri per trasporto merci e Furgoni frigoriferi refrigerati a temperatura controllata di alimenti deperibili destinati all'alimentazione umana.

# **CAPITOLO 3 - ZTL**

## *Categorie e Contrassegni autorizzativi*

### **3.0. TRANSITO PER RESIDENTI, DOMICILIATI E DIMORANTI**

#### **3.1. CATEGORIE DI UTENTI E TIPOLOGIA DI CONTRASSEGNI IN ZTL**

- 3.1.1. CATEGORIE DI UTENTI AMMESSE IN ZTL CON APPOSITO CONTRASSEGNO
- 3.1.2. COMPOSIZIONE E TIPOLOGIE DEI CONTRASSEGNI AUTORIZZATIVI
- 3.1.3. TIPOLOGIA CONTRASSEGNI PER TRANSITO E SOSTA IN ZTL
- 3.1.4. MODALITA' DI RILASCIO DEI CONTRASSEGNI
- 3.1.5. PREAVVISO DI SCADENZA PER RINNOVO CONTRASSEGNI
- 3.1.6. REVOCA O DECADENZA DEI CONTRASSEGNI
- 3.1.7. ONERI DI ISTRUTTORIA E CONTRASSEGNO
- 3.1.8. CASI PARTICOLARI
- 3.1.9. CONTRASSEGNI TEMPORANEI

#### **3.2. DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER ALCUNE STRADE DELLA ZTL**

#### **3.3. CONTRASSEGNI**

- 3.3.1. TICKET PER ACCESSO ZTL entroinc'entro
- 3.3.2. CONTRASSEGNO R
- 3.3.3. CONTRASSEGNO R30
- 3.3.4. CONTRASSEGNO RH
- 3.3.5. CONTRASSEGNO R0
- 3.3.6. CONTRASSEGNO A0
- 3.3.7. CONTRASSEGNO A
- 3.3.8. CONTRASSEGNO S
- 3.3.9. CONTRASSEGNO S60

### 3.0. TRANSITO PER RESIDENTI, DOMICILIATI E DIMORANTI

Per le categorie RESIDENTI, DOMICILIATI e DIMORANTI, di cui al successivo par. 3.1.1., il transito è consentito previa semplice comunicazione finalizzata alla verifica dei requisiti e successiva iscrizione in LISTA BIANCA (vedi par. 2.1.1.), la cui durata è illimitata per i veicoli dei residenti a condizione che permangano le condizioni di residenza anagrafica, o pari alla durata del contratto di locazione o del comodato per domiciliati.

L'iscrizione nella cosiddetta LISTA BIANCA RESIDENTI è completamente GRATUITA ed ha validità limitatamente al SOLO TRANSITO in ZTL, mentre PER USUFRUIRE DALLA SOSTA IN AREE PUBBLICHE stradali gli utenti, che rientrano nelle suddette categorie devono richiedere il rilascio dei CONTRASSEGNI R e R30, con le modalità indicate nei relativi paragrafi 3.3.2 e 3.3.3.

### 3.1. CATEGORIE DI UTENTI E TIPOLOGIA DI CONTRASSEGNI IN ZTL

Sono esclusi dall'osservanza dei divieti di transito nelle ZTL i veicoli muniti di specifico contrassegno, rilasciato con le modalità indicate nei seguenti paragrafi, e appartenenti alle categorie di utenti riportate di seguito.

#### 3.1.1. CATEGORIE DI UTENTI AMMESSE IN ZTL CON APPOSITO CONTRASSEGNO

Nel seguente elenco sono indicate le categorie di utenti che possono ottenere il contrassegno di transito e/o sosta in ZTL:

#### Contrassegni autorizzativi di tipo **R** – Residenti e assimilati in ZTL e possessori di posto auto

1a.	<b>Residenti</b> senza garage	Sosta H24
2a.	<b>Domiciliati</b> senza garage	Sosta H24
3.	<b>Dimoranti</b> senza garage	Sosta H24
1b.	<b>Residenti</b> con garage	Sosta breve
2b.	<b>Domiciliati</b> con garage	Sosta breve
4.	<b>Hotel e Bed &amp; Breakfast</b>	Sosta H24
5.	<b>Proprietari di Magazzini o locali di deposito</b>	Sosta breve
6.	<b>Possessori di garage o posto auto privato</b>	Transito

Per le categorie da 1 a 5 il transito è consentito previa specifica comunicazione e relativa iscrizione delle targhe dei veicoli nella cosiddetta "Lista Bianca" e pertanto il rilascio del contrassegno autorizzativo ha validità solo ai fini della sosta se richiesta.

#### Contrassegni autorizzativi di tipo **A** - Attività e associazioni

7.	<b>Attività in ZTL</b>	Transito e Carico/Scarico merci nelle apposite aree
8.	<b>Associazioni in ZTL</b>	Transito e Carico/Scarico merci nelle apposite aree
9.	<b>Organi di Informazione</b>	Transito e Carico/Scarico merci nelle apposite aree
10.	<b>Attività Edili</b>	Transito e Carico/Scarico merci nelle apposite aree
11.	<b>Artigiani</b>	Transito e Sosta in orario 7-20

#### Contrassegni autorizzativi di tipo **S** - Servizi e Assistenza

12.	<b>Sicurezza, Vigilanza e Controllo :</b>	Transito e Sosta H24
	a. Ufficiali di Polizia Giudiziaria	
	b. Guardie Ecologiche volontarie	
	c. Ispettori Enti previdenziali	
	d. Ispettori Ambientali e Sanitari.	
	e. Ispettori AUSL, del Lavoro e VVF	
	f. Ispettori di Agenzie ed Enti Pubblici (SIAE, Entrate, RAI, etc)	
13.	<b>Assistenza domiciliare pubblica</b>	Transito e Sosta H24
14.	<b>Agenti di Commercio di oggetti Preziosi</b>	Transito e Sosta H24
15.	<b>Veicoli elettrici e ibridi</b>	Transito e Sosta H24
16.	<b>Servizi Sanitari domiciliari privati</b>	Transito e Sosta breve
17.	<b>Anziani over 65 per Assistenza domiciliare</b>	Transito su percorso assegnato e Sosta breve

### 3.1.2. COMPOSIZIONE E TIPOLOGIE DEI CONTRASSEGNI AUTORIZZATIVI

- **IL RILASCIO DEL CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO E' SUBORDINATO ALLA PRESENTAZIONE DI APPOSITA RICHIESTA CORREDATA DALLA SPECIFICA DOCUMENTAZIONE** indicata nelle schede di cui al par. 3.3.

**LA DOMANDA di CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO** è riferita alla persona fisica o giuridica che ha i requisiti richiesti per accedere e/o sostare con i propri veicoli nelle aree regolamentate dalla presente disciplina. La domanda viene presentata compilando l'apposito modulo inerente la categoria di appartenenza (par. 3.1.1.) e corredata dagli allegati richiesti.

A seguito della presentazione e accettazione della domanda viene rilasciato il **CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO** da esporre sulla parte interna del parabrezza del veicolo; esso indica la tipologia del contrassegno, la targa del veicolo, le modalità di sosta e eventuali condizioni particolari.

Contestualmente al contrassegno sono riportate le indicazioni generali e sommarie sui diritti e doveri consentiti a ogni singola tipologia di contrassegno, che deve essere conservata nel veicolo.

Il contrassegno ha validità massima di 3 anni e alla scadenza può essere richiesto un nuovo contrassegno.

- **COME LEGGERE IL CONTRASSEGNO**

Il contrassegno è composto da una **LETTERA ALFABETICA** corrispondente a una delle tre macro-categorie di utenti ammesse in ZTL:

**R** Residenti/Domiciliati/Dimoranti in ZTL, possessori di Posto Auto e Clienti di hotel

**A** Attività e Associazioni

**S** Servizi e Assistenza

alla quale può essere associata una **PARTE NUMERICA** che **CORRISPONDE AI MINUTI DI SOSTA CONSENTITI NEGLI APPOSITI BOX GIALLI RISERVATI AI RESIDENTI** in ZTL e, per alcune categorie, anche in deroga al pagamento nei parcheggi a tariffa con parcometro nelle ZRU:

**0** Sosta **NON** consentita  
nei parcheggi riservati ai residenti

I contrassegni **A0** possono utilizzare le AREE di CARICO e SCARICO MERCI, per la sosta operativa di 30 MIN. CON DISCO ORARIO

**30** Sosta di 30 minuti con disco orario

**60** Sosta di 60 minuti con disco orario

**NESSUNA PARTE NUMERICA** consente la **SOSTA H24** (senza limiti di orario).

- **NUMERO MASSIMO DI CONTRASSEGNI PER RICHIEDENTE**

Nel caso in cui il richiedente possieda i requisiti per poter richiedere **contrassegni di tipologie diverse**, ha la facoltà di scegliere le tipologie con un massimo di n. 2 contrassegni con associata una targa e a condizione che siano rispettati i requisiti richiesti, con particolare riferimento alla titolarità dei veicoli. Analogamente la targa di un veicolo non può essere associata ad un altro contrassegno. In tale conteggio non rientrano i contrassegni rilasciati per la sosta in ZRU.

Per la categoria ARTIGIANI è fissato il numero massimo di 3 contrassegni.

3.1.3. **TIPOLOGIA CONTRASSEGNI PER TRANSITO E SOSTA IN ZTL**

Sono autorizzati al transito ed eventualmente alla sosta nelle ZTL, i veicoli muniti di specifica **CONTRASSEGNO autorizzativo**, da richiedere al Servizio SPORTELLO FACILE comunale, per le seguenti categorie di utenti:

**CONTRASSEGNI TIPO R**

categorie : **RESIDENTI, DIMORANTI, HOTEL e B&B, TITOLARI di POSTO AUTO PRIVATO**

	la tua categoria	ha titolo	Il tuo contrassegno	ti consente	e di sostare	
<b>RESIDENTI, DOMICILIATI, DIMORANTI, HOTEL e B&amp;B, TITOLARI di POSTO AUTO PRIVATO</b>	1a <b>RESIDENTE</b> senza garage	chi ha residenza anagrafica all'interno della ZTL ed è privo di garage o posto auto privato	<b>R</b> il pass è necessario solo nel caso sia richiesta anche la sosta in aree pubbliche	Il transito senza limiti di orario è autorizzato tramite richiesta di inserimento in Lista Bianca (vedi par. 2.2.1)	H24 negli apposti box gialli riservati ai residenti all'interno della ZTL e nei parcheggi a pagamento della ZRU contrassegnati con il simbolo R.	
	2a <b>DOMICILIATO</b> senza garage	chi abita all'interno della ZTL per studio o lavoro ma ha mantenuto la residenza anagrafica fuori dal territorio del Comune di Cesena ed è privo di garage o posto auto privato				
	3 <b>DIMORANTE</b> senza garage	chi è proprietario di immobile sfritto in ZTL, utilizzato come dimora saltuaria, ma ha mantenuto la residenza anagrafica fuori dal territorio del Comune di Cesena ed è privo di garage o posto auto privato				
	4. <b>HOTEL - B&amp;B</b>	Clienti di Hotel e Bed and Breakfast ubicati all'interno della ZTL per la durata del pernottamento	<b>RH</b> il pass è necessario solo nel caso sia richiesta anche la sosta in aree pubbliche			
	1b <b>RESIDENTE</b> con garage	chi ha residenza anagrafica all'interno della ZTL e dispone di garage o posto auto privato	<b>R30</b> il pass è necessario solo nel caso sia richiesta anche la sosta in aree pubbliche			con DISCO ORARIO per il tempo di 30 MINUTI negli apposti box gialli all'interno della ZTL e nei parcheggi a pagamento della ZRU contrassegnati con il simbolo R.
	2b <b>DOMICILIATO</b> con garage	chi abita all'interno della ZTL per studio o lavoro ma ha mantenuto la residenza anagrafica fuori dal territorio del Comune di Cesena e dispone di garage o posto auto privato				
	5. <b>PROPRIETARIO di MAGAZZINO o LOCALE di DEPOSITO</b> senza garage	chi è proprietario di locali ad uso deposito o magazzino in ZTL appartenente alla cat. catastale C/2 del NCEU, e non dispone di garage o posto auto privato.				
	6. <b>TITOLARE di POSTO AUTO PRIVATO</b>	Ente, Istituto o Fondazione con corte privata o chi è proprietario, locatario o comodatario di posto auto privato e non residente, non domiciliato o non dimorante in ZTL	<b>R0</b>			

**CONTRASSEGNI TIPO A**

categorie : **ATTIVITA' economiche, commerciali e professionali, ASSOCIAZIONI, STAMPA**

	la tua categoria	ha titolo	Il tuo contrassegno	ti consente	e di sostare
<b>ATTIVITA', ASSOCIAZIONI, STAMPA</b>	7 <b>ATTIVITA'</b>	Attività commerciale, economica o professionale con sede all'interno della ZTL	<b>A0</b>	Il transito senza limiti di orario	SOLO nelle aree di CARICO e SCARICO MERCI con disco orario 30 min.
	8 <b>ASSOCIAZIONE</b>	Associazione con finalità di solidarietà sociale, culturale, ambientale, politica e ricreativa con sede in ZTL			
	9 <b>ORGANO di INFORMAZIONE</b>	Testata giornalistica, emittente radio o TV			SOLO nelle aree di CARICO e SCARICO MERCI con disco orario 60 min.
	10 <b>ATTIVITA' EDILE</b>	Autocarri cat. N1 di Imprese edili per lavori in ZTL			SOLO nelle aree di CARICO e SCARICO MERCI con disco orario 30 min.
	11 <b>ARTIGIANO</b>	Attività artigianale con sede esterna al CS e veicoli di cat. N1 intestati alla ditta.	<b>A</b>	il transito con orario dalle 6 alle 20	consentita in orario 6-20 negli apposti box gialli riservati ai residenti all'interno della ZTL

**CONTRASSEGNI TIPO S**

categorie : **SERVIZI e ASSISTENZA**

	la tua categoria	ha titolo	Il tuo contrassegno	ti consente	e di sostare
<b>SERVIZI e ASSISTENZA</b>	12 <b>SICUREZZA, VIGILANZA e CONTROLLO</b>	Ufficiale di Polizia Giudiziaria per compiti istituzionali o Ispettore che svolge funzioni di vigilanza e controllo per Agenzie e Enti Pubblici	<b>S</b>	Il transito senza limiti di orario	H24 negli apposti box gialli riservati ai residenti all'interno della ZTL e nei parcheggi a tariffa con parcometro su strada delle ZRU.
	13 <b>ASSISTENZA DOMICILIARE PUBBLICA</b>	Azienda e Coop.va affidataria di servizi di Assistenza Domiciliare Integrata dall'AUSL e dai SERVIZI SOCIALI dell'Unione Valle Savio			
	14 <b>AGENTE di COMMERCIO di OGGETTI PREZIOSI</b>	Rappresentante con licenza di commercio di preziosi rilasciata dalla Polizia di Stato			
	15 <b>VEICOLO ECOLOGICO</b>	Veicolo a trazione elettrica o veicolo di tipo ibrido dotato di presa esterna di ricarica (Libro Bianco CIVES-CEI)			
	16 <b>SERVIZIO SANITARIO DOMICILIARE PRIVATO</b>	operatore sanitario professionale	<b>S60</b>	il transito da varco e percorso assegnato, senza limiti di orario	con DISCO ORARIO 60 MINUTI negli apposti box gialli riservati ai residenti all'interno della ZTL e nei parcheggi a tariffa con parcometro su strada delle ZRU.
	17 <b>ASSISTENZA ANZIANI over 65</b>	anziano residente in ZTL che vive solo o in coppia di età superiore a 65 anni. Il pass è rilasciato al veicolo di terze persone che svolgono prestazioni di assistenza presso il suo domicilio			

### 3.1.4. MODALITA' DI RILASCIO DEI CONTRASSEGNI

I contrassegni di cui al precedente par. 3.1.2 sono rilasciati dallo SPORTELLO FACILE COMUNALE, secondo le modalità indicate nelle rispettive schede che sono suddivise per tipo di contrassegno al seguente par. 3.3.

Il rilascio del contrassegno, salvo casi particolari, è oneroso ed ha validità di 365 giorni consecutivi o superiore qualora all'atto del rilascio venga corrisposto un importo pluriennale. Alla **scadenza deve essere rinnovato entro 15 giorni** previa **comunicazione della permanenza dei requisiti** e pagamento degli oneri previsti presso lo "Sportello Facile" comunale.

Tutti i contrassegni possono avere la durata massima di TRE ANNI e devono essere rinnovati entro 15 gg. dalla scadenza.

Lo SPORTELLO FACILE provvede alla verifica periodica in merito al mantenimento della residenza, mentre il SERVIZIO MOBILITA' provvederà al controllo annuale del 10% delle pratiche e al riscontro dei requisiti che hanno generato il rilascio dei contrassegni.

### 3.1.5. PREAVVISO DI SCADENZA PER RINNOVO CONTRASSEGNI

Il rinnovo dei contrassegni autorizzativi deve essere effettuato entro 15 giorni dalla scadenza prevista e indicata sullo stesso contrassegno, presso lo "Sportello Facile" comunale previa comunicazione e presentazione della apposita documentazione, effettuando se previsto il pagamento del canone annuale o pluriennale.

Gli utenti che ne fanno richiesta e che hanno rilasciato il proprio numero di telefonia mobile saranno preavvisati del termine di scadenza del contrassegno, con apposito messaggio SMS da parte dei competenti uffici comunali.

### 3.1.6. REVOCA O DECADENZA DEI CONTRASSEGNI

La revoca dei contrassegni è prevista nei seguenti casi:

- a) decorsi i 30 giorni di validità del PERMESSO TEMPORANEO di cui al precedente par. 3.1.4. senza che sia stata prodotta la documentazione integrativa richiesta;
- b) trasferimento della residenza in altro Comune o al di fuori delle aree regolamentate come ZTL o ZRU;
- c) scadenza del contratto di locazione o di comodato dell'abitazione senza rinnovo;
- d) veicoli non rispondenti alle norme richieste nelle rispettive schede per tipologia di contrassegno (par. 3.3);
- e) mancato rinnovo del contrassegno trascorsi 15 giorni dalla scadenza prevista.

Qualora non vengano restituiti i contrassegni revocati gli stessi saranno dichiarati decaduti con specifico provvedimento amministrativi

**LA REVOCA O DECADENZA DEI CONTRASSEGNI NON COMPORTA IL RIMBORSO DEGLI EVENTUALI ONERI GIÀ CORRISPOSTI.**

La posizione anagrafica dei residenti in ZTL è monitorata dallo Sportello Facile, che periodicamente verifica la permanenza dei requisiti sottesi al rilascio dei contrassegni e/o alla iscrizione in "lista bianca".

### 3.1.7. ONERI DI ISTRUTTORIA E CONTRASSEGNO

Il rilascio del **contrassegno autorizzativo** può essere oneroso e può avere validità massima di tre anni.

Nel caso sia oneroso è soggetto al versamento di oneri relativi alle **spese di istruttoria** (costo fisso e da versare solo alla presentazione della prima domanda) e al pagamento dell'eventuale **canone annuo** dovuto per il tipo di contrassegno.

E' consentito Il pagamento pluriennale del canone (max 3 anni) e in tale caso la validità del contrassegno autorizzativo sarà equivalente al numero degli anni di canone versato; inoltre non si dovranno corrispondere importi aggiuntivi (o richiedere rimborsi) qualora siano, in seguito, variate le tariffe.

Non è previsto il rimborso di tutto o parte dell'onere per periodi di contrassegno non utilizzati rispetto alla sua validità; è comunque ammesso il recupero di tate onere residuo nel caso di sostituzione di veicolo e/o contrassegno.

Per esigenze di riallineamento delle scadenze dei contrassegni, nel caso di autorizzazioni con più veicoli intestati, per i dimoranti temporanei nell'ultimo anno di contratto e per i residenti che devono trasferirsi in altro Comune o zona non soggetta a pagamento, è previsto il pagamento frazionato degli oneri rapportato ai mesi e frazioni di mese effettivi di validità del permesso.

Nella seguente tabella sono indicati i contrassegni rilasciati per categoria di utente (gratuiti o onerosi) e, se onerosi, le tariffe relative alle spese fisse di istruttoria e al canone di contrassegno annuale.

**ONERI PER IL RILASCIO DEI CONTRASSEGNI ZTL e ZRU**

<i>Contrassegni e Categorie</i>		<i>canone anno</i>	<i>Spese fisse istruttoria</i>
<b>ZTL - contrassegni per la SOSTA</b>			
<b>R</b>	Residenti, domiciliati e dimoranti senza garage	<b>€ 90,00</b>	<b>€ 10,00</b>
<b>RH</b>	Hotel e Bed&Breakfast		
<b>R30</b>	Residenti e domiciliati con garage	<b>€ 0,00</b>	
<b>ZTL - contrassegni per il TRANSITO</b>			
<b>R0</b>	Possessori di garage o posto auto non residenti in CS	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 10,00</b>
<b>ZTL - contrassegni per il TRANSITO e CARICO/SCARICO MERCI nelle apposite aree segnalate</b>			
<b>A0</b>	Attività commerciali, professionali, ecc	<b>€ 11,00</b>	<b>€ 10,00</b>
	Associazioni		
	Organi di informazione		
	Attività edili		
<b>ZTL - contrassegni per il TRANSITO e SOSTA</b>			
<b>A</b>	Artigiani	<b>€ 180,00</b>	<b>€ 10,00</b>
	Agenti di Commercio di oggetti preziosi	<b>€ 11,00</b>	
<b>S</b>	Organi di Controllo	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
	Assistenza Domiciliare Integrata		
	Veicoli Elettrici e Ibridi		
<b>S60</b>	Assistenza Domiciliare Privata Anziani Over 65		
<b>ZRU - contrassegni per la SOSTA</b>			
<b>RZ</b>	Residenti, domiciliati e dimoranti senza garage	<b>€ 74,00</b>	<b>€ 10,00</b>
<b>LISTA BIANCA ZTL</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veicoli delle Forze dell'Ordine, di Soccorso e Vigilanza Privata</li> <li>- Veicoli del Trasporto Pubblico e del servizio di trasporto scolastico</li> <li>- Veicoli del servizio di piazza con conducente e Taxi</li> <li>- Veicoli di persone invalide</li> <li>- Transito veicoli dei residenti, domiciliati e dimoranti in ZTL</li> <li>- Veicoli di Enti Pubblici e Servizi Pubblici</li> <li>- Veicoli dei Medici di Famiglia, Guardia Medica, Pediatri e Veterinari</li> <li>- Veicoli degli Ambulanti</li> <li>- Veicoli per servizio di noleggio con conducente per trasporto persone</li> <li>- Veicoli leggeri per trasporto merci e furgoni in regime ATP</li> <li>- Veicoli operativi per la raccolta rifiuti e pulizia stradale</li> <li>- Veicoli speciali blindati portavalori</li> <li>- Auto Funebri</li> <li>- Veicoli di utenti alle farmacie di turno e degli studi medici, dentistici, fisiatrici e pediatrici (accesso temporaneo)</li> <li>- Veicoli di Clienti di Hotel e Bed &amp; Breakfast (accesso temporaneo)</li> <li>- Veicoli speciali per trasporto privato di persone invalide</li> </ul>		<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

### 3.1.8. CASI PARTICOLARI

Oltre alle categorie di utenti indicati nel presente disciplinare possono sussistere indefinibili ma reali esigenze di singoli cittadini che non rientrano nei casi previsti; gli utenti interessati possono inoltrare al Sindaco domanda motivata per il rilascio di uno specifico contrassegno di circolazione o sosta nelle ZTL.

Sulla richiesta esprime parere definitivo la Giunta con proprio atto e lo Sportello Facile provvederà al rilascio del permesso.

Nel periodo intercorrente tra la domanda dell'utente e l'eventuale rilascio del permesso definitivo, lo "Sportello Facile" potrà rilasciare, previo parere favorevole del Dirigente del Settore Infrastrutture e Mobilità e del Comandante della Polizia Locale, un contrassegno temporaneo, della validità massima temporale di 12 mesi, secondo quanto previsto al successivo par. 3.1.9.

### 3.1.9. CONTRASSEGNI TEMPORANEI

E' consentito il rilascio di specifici **Contrassegni Temporanei e/o l'inserimento temporaneo della targa di un veicolo nella cosiddetta "lista bianca" dei varchi video-controllati**, esclusivamente nei seguenti casi:

- circostanze connesse al rilascio dei contrassegni di transito e/o sosta di cui al presente capitolo 3 e al cap. 4;
- circostanze connesse all'inserimento in "lista bianca" previste al capitolo 2;
- esigenze particolari da parte del Servizio comunale competente;
- gestione dei contrassegni nel periodo transitorio (par. 5.1.)
- gestione di contrassegni concessi per "CASI PARTICOLARI" (par. 3.1.8.) anche nella eventualità di richieste temporanee.

Le modalità di transito e/o di sosta sono applicate secondo la tipologia del contrassegno di riferimento.

I contrassegni temporanei sono rilasciati dallo "SPORTELLLO FACILE" per la durata massima di 30 gg. consecutivi, ed essendo connessi a pratiche in corso o in fase di esecuzione non sono soggetti a oneri o bolli.

Per tutte le particolari esigenze non riconducibili al rilascio di contrassegni, gli utenti possono utilizzare la procedura onerosa prevista e descritta al paragrafo 3.3.1. "**TICKET entro/INC'entro**".

## 3.2. DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER ALCUNE STRADE DELLA ZTL

### Via SUBBORGO VALZANIA – PORTA SANTI

I contrassegni “R” e “R30” saranno rilasciati anche ai residenti della Via Subborgo Valzania limitatamente ai numeri civici presenti all’interno del tratto stradale definito di PORTA SANTI (numero civico dal n.1 al n.12), in quanto rientranti all’interno del perimetro delle mura storiche e delle indicazioni di limite di circolazione nella ZTL.

### Via BATTISTI e Via ARMELLINI

Con delibera di Giunta n. 242 del 08 settembre 2009 la ZTL, è stata ampliata a un tratto della Via Battisti compreso tra Via Mura Porta Fiume e Via Martiri della Libertà.

Per il sistema di circolazione di varie strade del centro storico, che hanno uscita da Via Armellini, anche questa strada è stata inclusa nel nuovo perimetro della ZTL.

Entrambe le due strade in oggetto sono ricomprese nella cosiddetta “zona 9 – ZRU”, ma con circolazione all’interno della ZTL, pertanto ai residenti e assimilabili di via Battisti (tratto da Via Mura Porta Fiume e Via Martiri della Libertà) e di via Armellini è rilasciato il contrassegno di SOSTA ZRU zona 9 (RZ9) e contestualmente, per consentire il transito, sono inseriti nella cosiddetta “lista bianca” con accesso dal varco di via Battisti oppure (in alternativa a scelta dell’utente) da via Mura F. Comandini.

### Via MULINI

Per l’edificio posto all’angolo tra Via Chiaramonti (n.c. 109, 111, 113, 115), Via Mura Comandini (n.c. 2, 4), Piazzetta Porta Trova e Via Mulini (n.c. 1, 3, 5) è previsto il rilascio dei contrassegni ZTL ai residenti e assimilabili anche di Via Mulini relativamente ai civ. n. 1, 3 e 5.

### SOSTA RESIDENTI in Piazza del POPOLO

Nella Piazza del Popolo è consentita la **sosta con disco orario per 15 minuti nelle aree identificate da apposita segnaletica verticale esclusivamente per i veicoli dei residenti nella piazza**, che espongono il Contrassegno “R” e per il carico e scarico merci.

### Via MALATESTA NOVELLO

La sosta in via Malatesta N. è consentita ai soli residenti, domiciliati o dimoranti della strada con specifici contrassegni “R” e “R30”. Il transito per i residenti e assimilati della strada è invece consentito in tutte le vie della ZTL con eccezione della cosiddetta zona ICARUS. Analogamente l’autorizzazione di accesso e/o sosta nelle altre ZTL non consente l’accesso e la sosta nella ZTL di Via Malatesta Novello. Rientra in questa specifica regolamentazione anche l’abitazione n, civ. 31 di via Fattiboni in quanto ha ingresso carrabile da via Malatesta

### Via PADRE VICINIO DA SARSINA n. civ. 369

La parte del condominio “Giardino” corrispondente al n. civ. 369 di via Padre Vicinio da Sarsina è compresa all’interno della perimetrazione della ZTL in quanto gli alloggi hanno accesso anche da via Mura Giardino n. civ. 31.

### LIMITE di MASSA 3,5t

Nelle strade all’interno delle mura storiche ovvero nelle strade di accesso, è istituito il permanente limite di carico di massa complessiva a pieno carico di 3,5t, come prescritto dall’ordinanza di cui al PGN 7779/331 del 04/03/1998.

L’accesso di autocarri con massa superiore è regolato al seguente Capitolo 5, cui si rimanda per le conseguenti autorizzazioni e gestione.

### ZTL in Via VICOLO STAZIONE e Via FOSCHI

Con delibera di Giunta n. 488 del 07 luglio 1998 è stata approvata la zona a traffico limitato nel Vicolo Stazione e Via Foschi (due strade esterne alle mura storiche, presso la stazione ferroviaria).

Con il presente atto si conferma quanto disposto dalla sopracitata delibera di Giunta e il rilascio dei contrassegni ZTL per gli aventi diritto di accedere e/o sostare in queste due strade avverrà con i criteri, le modalità e oneri di cui alla presente disciplina ovvero come applicato per le altre ZTL. La circolazione e la sosta in tali casi sono limitate a queste aree.

### 3.3. CONTRASSEGNI

Nelle seguenti schede sono riportate tutte le informazioni necessarie per la richiesta, il rilascio e la gestione dei contrassegni:

#### 3.3.1. TICKET PER ACCESSO TEMPORANEO IN ZTL **entroinc'entro**

Coloro che non hanno i requisiti per ottenere un contrassegno autorizzativo o per l'iscrizione in "lista bianca" ma necessitano occasionalmente di accedere nella Zona a Traffico Limitato, possono acquistare il ticket **entroinc'entro**

Il ticket può essere acquistato direttamente da apposita piattaforma web comunale al prezzo di € 5,00 e consente il **transito giornaliero** (00-24) per la data di attivazione e la **sosta di 60 min. con disco orario** nei parcheggi riservati ai residenti del CS e/o ZTL.

Possono essere acquistati massimo tre ticket mensili per targa registrata.

## 3.3.2. CONTRASSEGNO



CATEGORIE: 1a - **RESIDENTI**  
 2a - **DOMICILIATI**  
 3 - **DIMORANTI**  
**SENZA GARAGE o POSTO AUTO**

Il contrassegno **R** è rilasciato alle categorie sopra indicate, ubicate in ZTL e **CONSENTE LA SOSTA senza limitazioni di orario**, all'interno del centro storico (zona "CS") e in alcune strade delle ZRU, nel rispetto dei sensi di marcia e dei divieti di transito e di sosta esistenti.

Il TRANSITO in ZTL è invece GESTITO TRAMITE INSERIMENTO DELLE TARGHE IN "LISTA BIANCA".

**TRANSITO :** con **ISCRIZIONE DEL VEICOLO IN "LISTA BIANCA"** le relative specifiche sono riportate al precedente par. 2.2.1.

**SOSTA :** **H24 NEGLI APPOSITI SPAZI RISERVATI AI RESIDENTI DEL CS e, in deroga al pagamento, NELLE VIE ESTERNE AL CENTRO STORICO (ZRU) identificate con la sigla "R"** nella segnaletica in loco e nei **PARCHEGGI IN STRUTTURA dalle ore 18:30 alle ore 8:00 successive** (vedi elenchi a fine scheda).

**REQUISITI**

- essere **RESIDENTE ANAGRAFICO, DOMICILIATO o DIMORANTE** nelle aree di ZTL del Centro Storico e **NON POSSEDERE GARAGE o posto auto** per il veicolo per il quale è richiesto il contrassegno. Per le categorie **DOMICILIATI e DIMORANTI** il rilascio del contrassegno è esteso ai componenti della famiglia anagrafica del comune di residenza;
- essere **PROPRIETARIO o LOCATARIO o COMODATARIO** di una unità abitativa di gruppo catastale A iscritta al NCEU <sup>(1)</sup> nella stessa area con atti registrati presso l'Agenzia delle Entrate;
- se **DOMICILIATO** non essere residente nel Comune di Cesena
- se **DIMORANTE**, essere **PROPRIETARIO** di unità abitativa usata come dimora anche saltuaria a condizione che questa risulti libera (non affittata, non concessa in comodato a terzi e dotata di allaccio alle rete idrica ed elettrica) e non avere residenza anagrafica nel Comune di Cesena.
- avere la **PATENTE di GUIDA** di cat. B o superiore.

**CESSIONE DEL PROPRIO GARAGE O POSTO AUTO A TERZI**

Il **residente o dimorante o domiciliato che ha ceduto** a titolo anche temporaneo il **proprio garage o posto auto privato**, a terzi o a parenti anche di 1° grado non conviventi, **può ottenere il contrassegno R solo per il 2° veicolo di proprietà**, qualora sia stato **ceduto un posto auto**, mentre nel caso abbia **ceduto due posti auto non può ottenere alcun contrassegno. Analoga limitazione è applicata anche nel caso sia richiesto il solo transito.** <sup>(2)</sup>

**TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZATI**

- Veicoli di categoria L, a tre o quattro ruote e cilindrata sup. a 50 cc. (cat. L4e, L5e, L7e);
- Veicoli di categoria M1 (trasporto di persone con massimo di 9 posti compreso il conducente);
- Veicoli di categoria N1 (trasporto di merci con massa sino a 3,5t);

**CON LIMITE DI LUNGHEZZA MASSIMA SINO A 5 METRI.**

I **veicoli con LUNGHEZZA SUPERIORE a MT. 5 SONO AUTORIZZATI AL SOLO TRANSITO**, con le modalità indicate al par. 3.0.

**TITOLARITA' DEI VEICOLI**

I veicoli autorizzati possono essere di *Proprietà* o in *Uso*:

<sup>(1)</sup> ai fini del rilascio del contrassegno non è ammesso il comodato o la locazione di una sola parte dell'unità abitativa, di gruppo catastale A, iscritta al NCEU

<sup>(2)</sup> esempio: Il proprietario di 1 garage ceduto a terzi e di 3 o più veicoli può ottenere n. 1 contrassegno **R** per il secondo veicolo e l'iscrizione al transito per il terzo e successivi.

- **VEICOLI IN PROPRIETÀ**: sono considerati in proprietà i *veicoli intestati* anche parzialmente al richiedente, il *leasing*, il *riservato dominio*, i veicoli di residenti aventi *titolarità, piena o parziale, d'impresa*, e intestati a quest'ultima .
- **VEICOLI IN USO**: quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'anagrafe dei cittadini italiani residenti all'estero (A.I.R.E.), limitatamente ai seguenti casi e a condizione che l'interessato **NON** abbia nessun altro veicolo autorizzato e che rientrano nei seguenti casi :
  - **Intestato a componenti della famiglia anagrafica**, purché conviventi;
  - **Intestazione temporanea di veicolo**, registrata ai sensi dell'art. 94 comma 4bis del CdS e dell'art. 247bis DPR n. 198/2012, concesso *al residente da impresa o tra privati*, con obbligo di aggiornamento della carta di circolazione;
  - **Uso Promiscuo da Impresa (fringe-benefit)**, *veicolo concesso in beneficio accessorio al residente dall'azienda in cui è dipendente e soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile*.

## NUMERO DI CONTRASSEGNI / VEICOLI AUTORIZZATI

- **RESIDENTI con veicolo di proprietà** : DUE CONTRASSEGNI
- **RESIDENTI con veicolo in uso** : UN SOLO CONTRASSEGNO
- **DOMICILIATI e DIMORANTI con veicolo di proprietà o in uso** : UN SOLO CONTRASSEGNO

E' associata UNA TARGA PER CONTRASSEGNO.

Nel caso in cui il richiedente possieda i requisiti per poter richiedere **contrassegni di tipologie diverse**, ha la facoltà di scegliere le tipologie con un massimo di n. 2 contrassegni con associata una targa e a condizione che siano rispettati i requisiti richiesti, con particolare riferimento alla titolarità dei veicoli.

ULTERIORI VEICOLI IN PROPRIETÀ, eccedenti il limite per i quali è possibile richiedere il contrassegno **R**, SONO AUTORIZZATI AL SOLO TRANSITO, con le modalità indicate al par. 3.0.

## DOMANDA E PRIMO RILASCIO DEL CONTRASSEGNO

Il rilascio del contrassegno è subordinato alla presentazione di domanda compilando l'apposito modulo che deve essere corredato da specifica documentazione.

### Documentazione da presentare:

La seguente documentazione deve essere prodotta in copia , eccetto quanto previsto alla lettera f) che può essere sostituita con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:

- Documento riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega);
- Carta di circolazione del veicolo;
- Patente di guida di cat. B o superiore;
- Documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo:
  - *Intestazione temporanea di veicolo*: carta di circolazione con tagliando di aggiornamento rilasciato dalla Motorizzazione Civile;
  - *Fringe-benefit*: documentazione attestante la concessione del beneficio accessorio da parte dell'impresa di cui è dipendente;
  - *Leasing o Riservato Dominio*: copia del contratto.
- Codice fiscale;
- DOMICILIATI: contratto di locazione o contratto di comodato d'uso gratuito dell'immobile registrato in forma scritta presso l'agenzia delle entrate, come previsto dal D.P.R. 131/86, art. 5, comma 4 del T.U.I.R. (Testo Unico Imposte di Registro).

### Spese pratica : € 10,00 + Eventuale bollo

A seguito della presentazione della domanda e della verifica dei requisiti richiesti, lo Sportello Facile rilascia il **CONTRASSEGNO** autorizzativo intestato al veicolo della persona fisica titolare della richiesta. Il contrassegno è rilasciato per ogni veicolo autorizzato e riporta la targa, la categoria dell'utente e le specifiche modalità di sosta ed è rilasciato a seguito della verifica dei requisiti richiesti e previo il pagamento degli oneri previsti (pagamento e quindi validità del contrassegno annuale o pluriennale con massimo di 3 anni) e a condizione che il veicolo risponda alle norme richieste nel caso di successive variazioni.

**Canone annuo (365 giorni) del contrassegno: € 90,00**

**NON È AMMESSO IL RIMBORSO, ANCHE PARZIALE, DEL CANONE CORRISPOSTO.**

**Pagamento pluriennale max 3 anni:** è consentito il pagamento del canone per un periodo superiore a un anno (fino a 3 anni), in tale caso la validità del contrassegno sarà equivalente al numero degli anni di canone versato. In caso di pagamento pluriennale non si dovranno corrispondere importi aggiuntivi (o richiedere detrazioni) qualora sia variato, in seguito, il canone del contrassegno.

**Pagamento frazionato: € 7,50 per ogni mese o frazione di mese** di validità del contrassegno.

Il pagamento frazionato *degli oneri per un periodo inferiore a 365 gg*, è consentito in caso di riallineamento delle scadenze dei contrassegni nel caso di autorizzazioni con più veicoli intestati, per i domiciliati nell'ultimo anno di , € per i residenti che devono trasferirsi e per eventuali casi particolari valutati dal Responsabile dello Sportello Facile.

**VALIDITÀ DEL CONTRASSEGNO:**

- con pagamento annuale del canone: **365 giorni dalla data di rilascio**
- con pagamento pluriennale : **365 giorni x il n. di anni corrisposti** (max 3 anni)

**PREVISO di SCADENZA:**

gli utenti che ne fanno richiesta saranno preavvisati della scadenza del contrassegno tramite messaggio SMS.

**RINNOVO CONTRASSEGNO:**

**entro 15 giorni dalla data di scadenza** presso lo “Sportello Facile” comunale presentando apposita *comunicazione* in cui si autocertifica la permanenza dei requisiti sottesi al 1^ rilascio ed effettuando il pagamento degli oneri sopra indicati.

**RINNOVO ONLINE :**

collegandosi all'apposito portale web sarà possibile visualizzare la propria posizione autorizzativa, rinnovare, pagare e stampare il nuovo contrassegno.

**ESPOSIZIONE DEL CONTRASSEGNO:**

per sostare in ZTL, evitando possibili sanzioni, il contrassegno deve essere esposto in modo visibile sul cruscotto del veicolo.

**INSERIMENTO NUOVO VEICOLO O VARIAZIONI**

- **Nuovo veicolo:** gli aventi diritto possono richiedere un secondo contrassegno per un nuovo veicolo, oltre a quello già autorizzato, nel caso siano soddisfatti i requisiti sopra indicati.
  - *Documenti richiesti:* Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* eventuale bollo e pagamento del canone annuale per il nuovo contrassegno con possibilità di pagamento frazionato per uniformare la scadenza con il veicolo già autorizzato.
- **Sostituzione veicolo:** sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo o variazione di targa
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione del contrassegno del veicolo da sostituire
    - Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Eventuale bollo (nuovo veicolo) e pagamento della differenza del canone annuale corrisposto per il precedente veicolo. Non è previsto il rimborso di eventuali quote già pagate.
- **Sostituzione temporanea veicolo:** in caso di sostituzione temporanea del veicolo autorizzato, per riparazione o cause di forza maggiore, con “auto sostitutiva” a noleggio o “auto di cortesia” fornita dall'officina o dalla concessionaria è previsto il rilascio di un **PERMESSO TEMPORANEO**, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o di comodato.
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione temporanea del contrassegno del veicolo autorizzato indisponibile;
    - Carta di circolazione del veicolo sostitutivo;
    - Contratto di noleggio senza conducente o del comodato d'uso (non soggetto a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni);
  - *Spese pratica:* Gratuita
- **Smarrimento contrassegno:** per ottenere il duplicato è necessario presentare AUTOCERTIFICAZIONE DI SMARRIMENTO ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, senza pagamento di alcun onere.

- **Variazione della residenza anagrafica, domicilio o dimora :**
  - Se è all'interno della stessa ZTL: lo Sportello Facile provvedere automaticamente alla variazione dell'indirizzo per i residenti e su richiesta per i domiciliati e i dimoranti, senza oneri a carico;
  - Se la variazione avviene da ZTL a ZRU o viceversa: è richiesto il rilascio di nuovi contrassegni autorizzativi, con la restituzione dei precedenti e il pagamento dell'eventuale differenza del canone annuale corrisposto per i precedenti contrassegni. Non è ammesso il rimborso di eventuali quote già pagate se superiori a quelle previste nella nuova posizione.
  - Se la variazione riguarda il trasferimento all'esterno delle ZTL o ZRU o in altro comune: devono essere restituiti i contrassegni e l'Ufficio provvederà a revocarli o dichiararne la decadenza.
- **Cambio intestazione veicolo fra componenti della famiglia anagrafica:** in caso di decesso o comunque di variazione di proprietà del veicolo fra familiari conviventi è consentito il cambio del contrassegno, senza pagamento degli oneri annuali per il periodo già corrisposto, a condizione che siano soddisfatte tutte le condizioni richieste dalla presente disciplina.

### ELENCO STRADE DELLE ZRU IN CUI E' AMMESSA LA SOSTA IN DEROGA AL PAGAMENTO

Oltre agli spazi segnalati all'interno del Centro Storico è consentita la sosta in deroga al pagamento nei seguenti parcheggi con tariffa, identificati con la scritta " *eccetto contrassegni R* " nell'apposita segnaletica verticale in loco:

Viale MAZZONI, intera estensione	ZTL	Via TRENTO, intera estensione	ZRU 7
P.tta BAZZOCCHI (a fianco Chiesa di San Domenico)	ZTL	Via TURCHI, intera estensione	ZRU 7
Via MURA E. VALZANIA, parcheggio a pagamento	ZTL	Via ZARA, intera estensione	ZRU 7
Viale FINALI, intera estensione	ZRU 5	Via CAVALLOTTI, intera estensione	ZRU 8
Via PIAVE, tratto da Viale Finali a Viale Bovio	ZRU 5	P.le MADONNA della NEVE, intera estensione	ZRU 8
P.zza ALPINI, parcheggio laterale via Piave	ZRU 5	P.le MARCONI L., intera estensione	ZRU 8
Via ANGELONI, tratto da Viale Finali a Viale Bovio	ZRU 5	Via CAIROLI, tratto da Via Curiel a Giardino di Serravalle	ZRU 9
Viale CARDUCCI lato sud (lato mura storiche)	ZRU 7	Via MARTIRI della LIBERTA', intera estensione	ZRU 9
Via MONTANARI Leonida, intera estensione	ZRU 7	Via BASSI, intera estensione	ZRU 9
Via POLA, intera estensione	ZRU 7		

### ELENCO PARCHEGGI IN STRUTTURA IN CUI E' AMMESSA LA SOSTA IN DEROGA AL PAGAMENTO dalle ore 18:30 alle 8:00, CON APPOSITA TESSERA rilasciata dallo SPORTELLLO FACILE

Parceggio IV NOVEMBRE - multipiano	Parceggio FRANCHINI - silos interrato
Parceggio MARTIRI DELLA LIBERTA' - silos interrato	Parceggio CESENA ANNI 90 - interrato
Parceggio BARRIERA - silos interrato	

## 3.3.3. CONTRASSEGNO



- CATEGORIE:
- 1b - **RESIDENTI**
  - 2b - **DOMICILIATI**
  - CON GARAGE o POSTO AUTO**
  - 6 - **PROPRIETARI di MAGAZZINI o LOCALI di DEPOSITO**

Il contrassegno **R30** è rilasciato alle categorie sopra elencate e ubicate in ZTL e **CONSENTE LA SOSTA BREVE**, all'interno della ZTL - centro storico (zona "CS") e in alcune strade delle ZRU, nel rispetto dei sensi di marcia e dei divieti di transito e di sosta esistenti.

Il TRANSITO in ZTL è invece GESTITO TRAMITE INSERIMENTO DELLE TARGHE IN "LISTA BIANCA".

**TRANSITO :** **Illimitato con ISCRIZIONE DEL VEICOLO IN "LISTA BIANCA"** le relative specifiche sono riportate al precedente par. 2.2.1.

**SOSTA :** **30 minuti con DISCO ORARIO NEGLI APPOSITI SPAZI RISERVATI AI RESIDENTI DEL CS** e, *in deroga al pagamento, nelle vie esterne al Centro storico (ZRU) identificate con la sigla "R30" nella segnaletica in loco.* (vedi elenco a fine scheda).

**REQUISITI:**

- essere **RESIDENTE ANAGRAFICO** o **DOMICILIATO**, compresi i componenti della famiglia anagrafica del comune di residenza, nelle aree di ZTL del Centro Storico e **POSSEDERE GARAGE** o posto auto privato in ZTL. Per le aree condominiali o corti, dotate di accesso carrabile e non destinate ad aree verdi, in mancanza di precisa assegnazione verificabile da documentazione catastale o progetto dell'area a parcheggio sarà conteggiato un posto auto ogni 25 mq. di superficie;
- essere **PROPRIETARIO** o **LOCATARIO** o **COMODATARIO** di una unità abitativa di gruppo catastale A iscritta al NCEU <sup>(3)</sup>, nella stessa area con atti registrati presso l'Agenzia delle Entrate;
- se **DOMICILIATO** non essere residente nel Comune di Cesena
- se **PROPRIETARIO** di **LOCALI** a uso **DEPOSITO** o **MAGAZZINO** in area ZTL, devono appartenere alla cat. catastale C/2 del NCEU, a condizione che non siano affittati o concessi in uso a terzi e che non disponga di posto auto privato in ZTL;
- avere la **PATENTE** di **GUIDA** di cat. B o superiore.

**CESSIONE DEL PROPRIO GARAGE O POSTO AUTO A TERZI**

Il **residente o dimorante o domiciliato che ha ceduto** a titolo anche temporaneo **il proprio garage o posto auto privato**, a terzi o a parenti anche di 1° grado non conviventi, **può ottenere il contrassegno R30 solo per il 2° veicolo di proprietà**, qualora sia stato **ceduto un posto auto**, mentre nel caso abbia **ceduto due posti auto non può ottenere alcun contrassegno. Analoga limitazione è applicata anche nel caso sia richiesto il solo transito.** <sup>(4)</sup>

**TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZATI**

- Veicoli di categoria L, a tre o quattro ruote e cilindrata sup. a 50 cc. (cat. L4e, L5e, L7e);
- Veicoli di categoria M1 (trasporto di persone con massimo di 9 posti compreso il conducente);
- Veicoli di categoria N1 (trasporto di merci con massa sino a 3,5t);

**CON LIMITE DI LUNGHEZZA MASSIMA SINO A 5 METRI.**

<sup>(3)</sup> ai fini del rilascio del contrassegno non è ammesso il comodato o la locazione di una sola parte dell'unità abitativa, di gruppo catastale A, iscritta al NCEU

<sup>(4)</sup> esempio: il proprietario di 2 garage di cui 1 ceduto a terzi e di 3 o più veicoli può ottenere n. 1 contrassegno **R30** per il secondo veicolo e l'iscrizione al transito per il terzo e successivi.

I veicoli con LUNGHEZZA SUPERIORE a MT. 5 SONO AUTORIZZATI AL SOLO TRANSITO, con le modalità indicate al par. 3.0.

### TITOLARITA' DEI VEICOLI

I veicoli autorizzati possono essere di *Proprietà* o in *Uso*:

- **VEICOLI IN PROPRIETA'**: sono considerati in proprietà i *veicoli intestati* anche parzialmente al richiedente, il *leasing*, il *riservato dominio*, i veicoli di residenti aventi *titolarità, piena o parziale, d'impresa*, e intestati a quest'ultima .
- **VEICOLI IN USO**: quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'anagrafe dei cittadini italiani residenti all'estero (A.I.R.E.), limitatamente ai seguenti casi e a *condizione che l'interessato NON abbia altri veicoli autorizzati* :
  - **Intestato a componenti della famiglia anagrafica**, purché conviventi;
  - **Intestazione temporanea di veicolo**, registrata ai sensi dell'art. 94 comma 4bis del CdS e dell'art. 247bis DPR n. 198/2012, concesso *al residente da impresa o tra privati*, con obbligo di aggiornamento della carta di circolazione;
  - **Uso Promiscuo da Impresa (fringe-benefit)**, *veicolo concesso in beneficio accessorio al residente dall'azienda in cui è dipendente e soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile*.

### NUMERO DI CONTRASSEGNI / VEICOLI AUTORIZZATI

- UN CONTRASSEGNO per ogni posto auto disponibile, con associata una targa.

Nel caso in cui il richiedente posseda i requisiti per poter richiedere **contrassegni di tipologie diverse**, ha la facoltà di scegliere le tipologie con un massimo di n. 2 contrassegni con associata una targa e a condizione che siano rispettati i requisiti richiesti, con particolare riferimento alla titolarità dei veicoli.

ULTERIORI VEICOLI IN PROPRIETÀ, eccedenti il limite per i quali è possibile richiedere il contrassegno **R30**, SONO AUTORIZZATI AL SOLO TRANSITO, con le modalità indicate al par. 3.0. <sup>(5)</sup>

### DOMANDA E PRIMO RILASCIO DEL CONTRASSEGNO

Il rilascio del contrassegno è subordinato alla presentazione di domanda compilando l'apposito modulo che deve essere corredato da specifica documentazione.

#### Documentazione da presentare:

La seguente documentazione deve essere prodotta in copia , eccetto quanto previsto alla lettera f) che può essere sostituita con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:

- a) Documento riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega);
- b) Carta di circolazione del veicolo;
- c) Patente di guida di cat. B o superiore;
- d) Documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo:
  - *Intestazione temporanea di veicolo: carta di circolazione con tagliando di aggiornamento rilasciato dalla Motorizzazione Civile;*
  - *Fringe-benefit: documentazione attestante la concessione del beneficio accessorio da parte dell'impresa di cui è dipendente;*
  - *Leasing o Riservato Dominio: copia del contratto;*
- e) Codice fiscale;
- f) DOMICILIATI: contratto di locazione o contratto di comodato d'uso gratuito dell'immobile registrato in forma scritta presso l'agenzia delle entrate, come previsto dal D.P.R. 131/86, art. 5, comma 4 del T.U.I.R. (Testo Unico Imposte di Registro).

**Spese pratica : € 10,00 + Eventuali bolli**

A seguito della presentazione della domanda e della verifica dei requisiti richiesti, lo Sportello Facile rilascia il **CONTRASSEGNO** intestato al veicolo della persona fisica titolare della richiesta. Il contrassegno è rilasciato per ogni veicolo

<sup>(5)</sup> esempio: Il residente con tre garage e tre auto in proprietà può ottenere 2 contrassegno R30 e l'inserimento in lista bianca per il transito del terzo veicolo.

autorizzato e riporta la targa, la categoria dell'utente e le specifiche modalità di sosta, ed è rilasciato a seguito della verifica dei requisiti richiesti e a condizione che il veicolo risponda alle norme richieste nel caso di successive variazioni.

Il contrassegno **R30** NON è ONEROSO

**VALIDITÀ DEL CONTRASSEGNO:** **3 ANNI** o inferiore e **PARI** alla durata della **Locazione o Comodato d'uso**

**PREVISO di SCADENZA:** gli utenti che ne fanno richiesta saranno preavvisati della scadenza del contrassegno tramite messaggio SMS.

**RINNOVO CONTRASSEGNO:** **entro 15 giorni dalla data di scadenza** presso lo "Sportello Facile" comunale presentando apposita *comunicazione* in cui si autocertifica la permanenza dei requisiti sottesi al 1<sup>a</sup> rilascio.

**RINNOVO ONLINE :** collegandosi all'apposito portale web sarà possibile visualizzare la propria posizione autorizzativa, rinnovare, pagare e stampare il nuovo contrassegno.

**ESPOSIZIONE DEL CONTRASSEGNO:** per sostare in ZTL, evitando possibili sanzioni, il contrassegno deve essere esposto in modo visibile sul cruscotto del veicolo.

### INSERIMENTO NUOVO VEICOLO O VARIAZIONI

- **Nuovo veicolo:** gli aventi diritto possono richiedere un ulteriore contrassegno per un nuovo veicolo, oltre a quello già autorizzato, nel caso siano soddisfatti i requisiti sopraindicati.
  - *Documenti richiesti:* Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Eventuale bollo e pagamento del canone annuale per il nuovo contrassegno con possibilità di pagamento frazionato per uniformare la scadenza con il veicolo già autorizzato.
- **Sostituzione veicolo:** sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo o variazione di targa
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione del contrassegno del veicolo da sostituire
    - Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Eventuale bollo (nuovo veicolo) e pagamento della differenza del canone annuale corrisposto per il precedente veicolo. Non è previsto il rimborso di eventuali quote già pagate.
- **Sostituzione temporanea veicolo:** in caso di sostituzione temporanea del veicolo autorizzato, per riparazione o cause di forza maggiore, con "auto sostitutiva" a noleggio o "auto di cortesia" fornita dall'officina o dalla concessionaria è previsto il rilascio di un *PERMESSO PROVVISORIO*, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o di comodato.
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione temporanea del contrassegno del veicolo autorizzato indisponibile;
    - Carta di circolazione del veicolo sostitutivo;
    - Contratto di noleggio senza conducente o del comodato d'uso (non soggetto a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni);
  - *Spese pratica:* Non sono previste spese aggiuntive
- **Smarrimento contrassegno:** per ottenere il duplicato è necessario presentare AUTOCERTIFICAZIONE DI SMARRIMENTO ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, senza pagamento di alcun onere.
- **Variazione della residenza anagrafica, domicilio o dimora :**
  - *Se è all'interno della stessa ZTL:* lo Sportello Facile provvedere automaticamente alla variazione dell'indirizzo per i residenti e su richiesta per i domiciliati e i dimoranti, senza oneri a carico;
  - *Se la variazione avviene da ZTL a ZRU o viceversa:* è richiesto il rilascio di nuovi contrassegni autorizzativi, con la restituzione dei precedenti e il pagamento dell'eventuale differenza del canone annuale corrisposto per i precedenti contrassegni. Non è ammesso il rimborso di eventuali quote già pagate se superiori a quelle previste nella nuova posizione.

- Se la variazione riguarda il trasferimento all'esterno delle ZTL o ZRU o in altro comune: devono essere restituiti i contrassegni e l'Ufficio provvederà a revocarli o dichiararne la decadenza.
- **Cambio intestazione veicolo fra componenti della famiglia anagrafica:** in caso di decesso o comunque di variazione di proprietà del veicolo fra familiari conviventi è consentito il cambio del contrassegno, senza pagamento degli oneri annuali per il periodo già corrisposto, a condizione che siano soddisfatte tutte le condizioni richieste dalla presente disciplina.

#### ELENCO STRADE DELLE ZRU IN CUI E' AMMESSA LA SOSTA 30 MIN. CON DISCO ORARIO IN DEROGA AL PAGAMENTO

Oltre agli spazi segnalati all'interno del Centro Storico è consentita la sosta di 30 min. con disco orario, in deroga al pagamento, nei seguenti parcheggi con tariffa, identificati con la scritta " *eccetto contrassegni R30* nell'apposita segnaletica verticale in loco:

Viale MAZZONI, intera estensione	ZTL	Via TRENTO, intera estensione	ZRU 7
P.tta BAZZOCCHI (a fianco Chiesa di San Domenico)	ZTL	Via TURCHI, intera estensione	ZRU 7
Via MURA E. VALZANIA, parcheggio a pagamento	ZTL	Via ZARA, intera estensione	ZRU 7
Viale FINALI, intera estensione	ZRU 5	Via CAVALLOTTI, intera estensione	ZRU 8
Via PIAVE, tratto da Viale Finali a Viale Bovio	ZRU 5	P.le MADONNA della NEVE, intera estensione	ZRU 8
P.zza ALPINI, parcheggio laterale via Piave	ZRU 5	P.le MARCONI L., intera estensione	ZRU 8
Via ANGELONI, tratto da Viale Finali a Viale Bovio	ZRU 5	Via CAIROLI, tratto da Via Curiel a Giardino di Serravalle	ZRU 9
Viale CARDUCCI lato sud (lato mura storiche)	ZRU 7	Via MARTIRI della LIBERTA', intera estensione	ZRU 9
Via MONTANARI Leonida, intera estensione	ZRU 7	Via BASSI, intera estensione	ZRU 9
Via POLA, intera estensione	ZRU 7		

## 3.3.4. CONTRASSEGNO

CATEGORIA: 4 - CLIENTI di HOTEL e  
BED&BREAKFAST

Il contrassegno **RH** è rilasciato agli **HOTEL e BED&BREAKFAST** in ZTL per i **VEICOLI** dei **CLIENTI** e **consente la sosta senza limitazioni di orario**, all'interno del centro storico (**zona "CS"**).

Il TRANSITO in ZTL è invece GESTITO TRAMITE INSERIMENTO DELLE TARGHE DEI CLIENTI SU PORTALE WEB da parte del titolare dell'hotel o B&B.

**TRANSITO :** IN TUTTA LA ZTL SENZA LIMITI DI ORARIO TRAMITE REGISTRAZIONE DEL VEICOLO DEL CLIENTE SUL PORTALE WEB dello Sportello Facile (le relative specifiche sono riportate al precedente par. 2.2.12.)

**SOSTA :** SENZA LIMITI DI ORARIO NEGLI APPOSITI SPAZI RISERVATI AI RESIDENTI DEL CS e, *in deroga al pagamento, nelle vie esterne al Centro storico (ZRU) identificate con la sigla "RH" nella segnaletica in loco (vedi elenco a fine scheda).*

**VALIDAZIONE SOSTA :**

Il contrassegno è rilasciato senza targa, quindi per validare la sosta sul veicolo devono essere esposti, visibili sul cruscotto del veicolo:

- *contrassegno **RH***
- *permesso di TRANSITO HOTEL*, che è stampato dall'esercente e contiene la targa del veicolo del cliente e il periodo di pernottamento che equivale al periodo di validità del contrassegno per la sosta in aree pubbliche. (Vedi specifica a fondo scheda)

**REQUISITI:**

- essere CLIENTE di Hotel o B&B ubicato nel Centro storico. Il permesso di transito e l'eventuale contrassegno di sosta **RH** sono richiesti dal titolare dell'attività alberghiera, che provvederà a rilasciarli ai clienti per il periodo di pernottamento.

**TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZATI:**

- Veicoli di categoria L, a tre o quattro ruote e cilindrata sup. a 50 cc. (cat. L4e, L5e, L7e);
- Veicoli di categoria M1 (trasporto di persone con massimo di 9 posti compreso il conducente);
- Veicoli di categoria N1 (trasporto di merci con massa sino a 3,5t);

CON LIMITE DI LUNGHEZZA MASSIMA SINO A 5 METRI.

**NUMERO DI CONTRASSEGNI / VEICOLI AUTORIZZATI:**

- E' rilasciato un numero di contrassegni pari alle camere dichiarate ufficialmente dall'hotel o B&B.

**DOMANDA E PRIMO RILASCIO DEL CONTRASSEGNO**

Il rilascio del contrassegno è subordinato alla presentazione di domanda compilando l'apposito modulo che deve essere corredato da specifica documentazione.

**Documentazione da presentare:**

- Documento riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- Dichiarazione attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio dell'attività ricettiva e il numero di camere a disposizione dei clienti;

**Spese pratica : € 10,00 + Eventuali bolli**

A seguito della presentazione della domanda e della verifica dei requisiti richiesti, lo Sportello Facile rilascia il **CONTRASSEGNO** intestato all'attività ricettiva. I contrassegni possono essere rilasciati in numero pari alle camere dichiarate ufficialmente dall'hotel o B&B e riporta le specifiche modalità di sosta ed è rilasciato a seguito della verifica dei requisiti richiesti e previo il pagamento degli oneri previsti (pagamento e quindi validità del contrassegno annuale o pluriennale con massimo di 3 anni) e a condizione che il veicolo risponda alle norme richieste nel caso di successive variazioni.

**Canone annuo (365 giorni) del contrassegno: € 90,00**

**NON È AMMESSO IL RIMBORSO, ANCHE PARZIALE, DEL CANONE CORRISPOSTO.**

**Pagamento pluriennale max 3 anni:** è consentito il pagamento del canone per un periodo superiore a un anno (fino a 3 anni), in tale caso la validità del contrassegno sarà equivalente al numero degli anni di canone versato. In caso di pagamento pluriennale non si dovranno corrispondere importi aggiuntivi (o richiedere detrazioni) qualora sia variato, in seguito, il canone del contrassegno.

**Pagamento frazionato: € 7,50 per ogni mese o frazione di mese** di validità del contrassegno.

Il pagamento frazionato *degli oneri per un periodo inferiore a 365 gg*, è consentito in caso di riallineamento delle scadenze dei contrassegni nel caso di autorizzazioni con più veicoli intestati, e per eventuali casi particolari valutati dal Responsabile dello Sportello Facile.

#### VALIDITÀ DEL CONTRASSEGNO:

- con pagamento annuale del canone: **365 giorni dalla data di rilascio**
- con pagamento pluriennale : **365 giorni x il n. di anni corrisposti** (max 3 anni)

#### PREVISO di SCADENZA:

gli utenti che ne fanno richiesta saranno preavvisati della scadenza del contrassegno tramite messaggio SMS.

#### RINNOVO CONTRASSEGNO:

**entro 15 giorni dalla data di scadenza** presso lo "Sportello Facile" comunale presentando apposita *comunicazione* in cui si autocertifica la permanenza dei requisiti sottesi al 1° rilascio ed effettuando il pagamento degli oneri sopra indicati.

#### RINNOVO ONLINE :

collegandosi all'apposito portale web sarà possibile visualizzare la propria posizione autorizzativa, rinnovare, pagare e stampare il nuovo contrassegno.

#### ESPOSIZIONE DEL CONTRASSEGNO:

per sostare in ZTL, evitando possibili sanzioni, il contrassegno deve essere esposto in modo visibile sul cruscotto del veicolo **unitamente al permesso di transito stampato direttamente dal titolare dell'attività nel quale sono riportati la targa e il periodo di validità.**

#### ELENCO STRADE DELLE ZRU IN CUI E' AMMESSA LA SOSTA IN DEROGA AL PAGAMENTO

Oltre agli spazi segnalati all'interno del Centro Storico è consentita la sosta in deroga al pagamento nei seguenti parcheggi con tariffa, identificati con la scritta " *eccetto contrassegni* **RH**" nell'apposita segnaletica verticale in loco:

Viale MAZZONI, intera estensione	ZTL	Via TRENTO, intera estensione	ZRU 7
P.tta BAZZOCCHI (a fianco Chiesa di San Domenico)	ZTL	Via TURCHI, intera estensione	ZRU 7
Via MURA E. VALZANIA, parcheggio a pagamento	ZTL	Via ZARA, intera estensione	ZRU 7
Viale FINALI, intera estensione	ZRU 5	Via CAVALLOTTI, intera estensione	ZRU 8
Via PIAVE, tratto da Viale Finali a Viale Bovio	ZRU 5	P.le MADONNA della NEVE, intera estensione	ZRU 8
P.zza ALPINI, parcheggio laterale via Piave	ZRU 5	P.le MARCONI L., intera estensione	ZRU 8
Via ANGELONI, tratto da Viale Finali a Viale Bovio	ZRU 5	Via CAIROLI, tratto da Via Curiel a Giardino di Serravalle	ZRU 9
Viale CARDUCCI lato sud (lato mura storiche)	ZRU 7	Via MARTIRI della LIBERTA', intera estensione	ZRU 9
Via MONTANARI Leonida, intera estensione	ZRU 7	Via BASSI, intera estensione	ZRU 9
Via POLA, intera estensione	ZRU 7		

## 3.3.5. CONTRASSEGNO



## CATEGORIA: 5 - POSSESSORI di POSTO AUTO PRIVATO

Il contrassegno **R0** è rilasciato ai veicoli riconducibili a due particolari categorie:

- 1) **Persone fisiche:** privati cittadini, compresi i componenti della famiglia anagrafica, o ditte, con residenza o sede all'esterno della ZTL o in altri comuni, che "dispongono" di un garage o posto auto all'interno della ZTL;
- 2) **Enti, Istituti e Fondazioni:** in particolare università, enti ecclesiastici e banche che "concedono" la sosta ai veicoli di dipendenti, amministratori o persone private all'interno di una propria corte privata.

**Il contrassegno permette il transito in ZTL su percorso assegnato** per accedere e uscire dal garage o posto auto privato.

**TRANSITO :** consentito su **ITINERARIO ASSEGNATO** senza limiti di orario.

**SOSTA :** **NON CONSENTITA**

**REQUISITI :**

- 1) **Persone fisiche:** essere proprietario, locatario o comodatario del garage o posto auto in ZTL
- 2) **Enti, Istituti e Fondazioni:** si prospettano due diverse tipologie di utenti:
  - **Soci, amministratori o dipendenti diretti :** Richiesta dell'Ente proprietario della corte con indicati i dati anagrafici del socio, amministratore o dipendente, la sua posizione nell'Ente e la targa del veicolo.  
Alla prima domanda vanno allegare la planimetria della corte con indicati i posti auto e la copia della carta di circolazione dei veicoli.
  - **Privati o ditte che non hanno un rapporto lavorativo o amministrativo** con l'ente proprietario della corte: è richiesto il contratto di locazione o comodato d'uso

**TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZATI :**

- Veicoli di categoria L, a tre o quattro ruote e cilindrata sup. a 50 cc. (cat. L4e, L5e, L7e);
- Veicoli di categoria M1 (trasporto di persone con massimo di 9 posti compreso il conducente)
- Veicoli di categoria N1 (trasporto di merci con massa sino a 3,5t)

**TITOLARITA' DEI VEICOLI:**

I veicoli autorizzati possono essere di *Proprietà* o in *Uso*:

- **VEICOLI IN PROPRIETA':** sono considerati in proprietà i *veicoli intestati* anche parzialmente al richiedente, il *leasing*, il *riservato dominio*, i veicoli di residenti aventi *titolarità, piena o parziale, d'impresa* e intestati a quest'ultima .
- **VEICOLI IN USO:** quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'anagrafe dei cittadini italiani residenti all'estero (A.I.R.E.), limitatamente ai seguenti casi e *a condizione che l'interessato NON abbia altri veicoli autorizzati :*
  - **Componenti della famiglia anagrafica, purché conviventi;**
  - **Intestazione temporanea di veicolo,** registrata ai sensi dell'art. 94 comma 4bis del CdS e dell'art. 247bis DPR n. 198/2012, concesso *al residente da impresa o tra privati*, con obbligo di aggiornamento della carta di circolazione
  - **Uso Promiscuo da Impresa (fringe-benefit), veicolo concesso in beneficio accessorio al residente dall'azienda in cui è dipendente e soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile.**

**NUMERO DI CONTRASSEGNI / VEICOLI AUTORIZZATI:**

- **N° 2 CONTRASSEGNI per GARAGE o POSTO AUTO DISPONIBILE, ciascuno con una targa.**

**DOMANDA E PRIMO RILASCIO DEL CONTRASSEGNO**

Il rilascio del contrassegno è subordinato alla presentazione di domanda compilando l'apposito modulo che deve essere corredato da specifica documentazione.

**Documentazione da presentare:**

La seguente documentazione deve essere prodotta in copia, eccetto quanto previsto alle lettere f) - g) che può essere sostituita con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:

– *Privati o Ditte che non hanno rapporto lavorativo o amministrativo con l'ente proprietario della corte:*

La domanda deve essere presentata da chi ha titolo reale di godimento del bene immobile e quindi dal proprietario o legale rappresentante dell'Ente nel caso di richiesta di sosta per i dipendenti, soci o amministratori dell'Ente stesso, e nel caso di locazione o comodato dal locatario o comodatario.

- a) Documento riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
  - b) Patente di guida di cat. B o superiore;
  - c) Carta di circolazione del veicolo
  - d) Documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo:
    - *Intestazione temporanea di veicolo:* carta di circolazione con tagliando di aggiornamento rilasciato dalla Motorizzazione Civile;
    - *Fringe-benefit:* documentazione attestante la concessione del beneficio accessorio da parte dell'impresa di cui è dipendente;
    - *Leasing o Riservato Dominio:* copia del contratto.
  - e) Codice fiscale
  - f) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL POSSESSO O LA DISPONIBILITA' D'USO di garage o posto auto: atto di proprietà, contratto di locazione o comodato d'uso, registrati presso l'Agenzia delle Entrate
  - g) Visura catastale comprovante la classificazione del garage o posto auto in cat. C/6 o C/7 del NCEU.
- *Soci, amministratori o dipendenti diretti:*
- h) Posizione nell'Ente e targa del veicolo da autorizzare;
  - i) Planimetria della corte con indicati i posti auto disponibili ;
  - j) Patente di guida di cat. B o superiore;
  - k) Carta di circolazione, con eventuale documentazione di cui alla precedente lettera d);

**Spese pratica : € 10,00 + Eventuali bolli**

A seguito della presentazione della domanda e della verifica dei requisiti richiesti, lo Sportello Facile rilascia il **CONTRASSEGNO** intestato al veicolo della persona fisica o giuridica titolare della richiesta. Il contrassegno è rilasciato per ogni veicolo autorizzato e riporta la targa, la categoria dell'utente e il percorso obbligatorio da effettuare per raggiungere il posto auto privato, ed è rilasciato a seguito della verifica dei requisiti richiesti e a condizione che il veicolo risponda alle norme richieste nel caso di successive variazioni.

**Il contrassegno **R0** NON è ONEROSO**

**VALIDITÀ DEL CONTRASSEGNO:** **3 ANNI** o inferiore e **PARI** alla durata della **Locazione o Comodato d'uso**

**PREVISO di SCADENZA:** gli utenti che ne fanno richiesta saranno preavvisati della scadenza del contrassegno tramite messaggio SMS.

**RINNOVO CONTRASSEGNO:** **entro 15 giorni dalla data di scadenza** presso lo "Sportello Facile" comunale presentando apposita *comunicazione* in cui si autocertifica la permanenza dei requisiti sottesi al 1<sup>a</sup> rilascio.

**RINNOVO ONLINE :** collegandosi all'apposito portale web sarà possibile visualizzare la propria posizione autorizzativa, rinnovare, pagare e stampare il nuovo contrassegno.

**ESPOSIZIONE DEL CONTRASSEGNO:** per restare in ZTL, evitando possibili sanzioni, il contrassegno deve essere esposto in modo visibile sul cruscotto del veicolo.

**INSERIMENTO NUOVO VEICOLO O VARIAZIONI**

- **Nuovo veicolo:** gli aventi diritto possono richiedere un ulteriore contrassegno per un nuovo veicolo, oltre a quello già autorizzato, nel caso siano soddisfatti i requisiti sopraindicati.
  - *Documenti richiesti:* Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Eventuale bollo e pagamento del canone annuale per il nuovo contrassegno con possibilità di pagamento frazionato per uniformare la scadenza con il veicolo già autorizzato.
- **Sostituzione veicolo:** sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo o variazione di targa
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione del contrassegno del veicolo da sostituire
    - Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Eventuale bollo (nuovo veicolo) e pagamento della differenza del canone annuale corrisposto per il precedente veicolo. Non è previsto il rimborso di eventuali quote già pagate.
- **Sostituzione temporanea veicolo:** in caso di sostituzione temporanea del veicolo autorizzato, per riparazione o cause di forza maggiore, con “auto sostitutiva” a noleggio o “auto di cortesia” fornita dall’officina o dalla concessionaria è previsto il rilascio di un *PERMESSO PROVVISORIO*, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o di comodato.
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione temporanea del contrassegno del veicolo autorizzato indisponibile;
    - Carta di circolazione del veicolo sostitutivo;
    - Contratto di noleggio senza conducente o del comodato d’uso (non soggetto a registrazione presso l’Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni);
  - *Spese pratica:* Non sono previste spese aggiuntive
- **Smarrimento contrassegno:** per ottenere il duplicato è necessario presentare AUTOCERTIFICAZIONE DI SMARRIMENTO ai sensi dell’art. 47 del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, senza pagamento di alcun onere;
- **Cambio intestazione veicolo fra componenti della famiglia anagrafica:** in caso di decesso o comunque di variazione di proprietà del veicolo fra familiari conviventi è consentito il cambio del contrassegno, senza pagamento degli oneri annuali per il periodo già corrisposto, a condizione che siano soddisfatte tutte le condizioni sopra richieste.

## 3.3.6. CONTRASSEGNO



- CATEGORIE:
- 7 - ATTIVITA'
  - 8 - ASSOCIAZIONI
  - 9 - ORGANI di INFORMAZIONE
  - 10 - ATTIVITA' EDILI

Ai veicoli con contrassegno **A0** è consentito il **transito nelle ZTL** senza limiti di orario e il **carico e scarico merci** nelle apposite aree indicate con specifica segnaletica.

**TRANSITO :** in **TUTTA LA ZTL SENZA LIMITI DI ORARIO.**

**CARICO-SCARICO MERCI:** nelle apposite **AREE** indicate con **specifica segnaletica e con DISCO ORARIO 30 minuti per le categorie 7, 9, 10 e DISCO ORARIO 60 minuti per la categoria 9.**

#### INFORMAZIONI SPECIFICHE PER TIPO DI CATEGORIA :

##### categoria 7) - ATTIVITA'

Comprende **tutte le attività commerciali, economiche, professionali e religiose** che hanno **sede all'interno del Centro Storico o comunque dell'area soggetta a ZTL.**

#### REQUISITI :

- SEDE dell'attività nel CENTRO STORICO o area soggetta a ZTL;
- TITOLARI e SOCI che prestano attività lavorativa esclusivamente presso la ditta o chi possiede contratto di conduzione di attività in *franchising*.
- ISCRIZIONE alla CAMERA di COMMERCIO o ORDINE PROFESSIONALE o con PARTITA IVA per le altre attività terziarie comprese le attività religiose.

#### NUMERO DI CONTRASSEGNI/VEICOLI AUTORIZZATI :

- DUE CONTRASSEGNI per *veicoli intestati all'Attività o di proprietà o in uso a Titolari e Soci*

E' associata UNA TARGA PER CONTRASSEGNO

Il possesso di un contrassegno per un veicolo di proprietà esclude la possibilità di ottenere un ulteriore contrassegno per un veicolo in uso.

Il contrassegno è rilasciato a nome della DITTA esercitante l'attività economica, e il richiedente dovrà riportare sulla domanda l'esatta denominazione indicata nei documenti di iscrizione alla Camera di Commercio o nei registri della Partita IVA. Nel caso di veicolo non intestato alla ditta stessa, sulla richiesta deve essere indicato il nome della persona beneficiaria del contrassegno, la sua funzione all'interno della struttura e la targa del veicolo.

##### categoria 8) - ASSOCIAZIONI

**Associazioni con finalità di solidarietà sociale, culturale, ambientale, politica e ricreativa** che hanno **sede all'interno del Centro Storico o comunque dell'area soggetta a ZTL.**

#### REQUISITI :

- SEDE dell'associazione nel CENTRO STORICO;
- ATTO COSTITUTIVO e STATUTO;
- CODICE FISCALE o PARTITA IVA dell'Associazione.

#### NUMERO DI CONTRASSEGNI/VEICOLI AUTORIZZATI :

- UN CONTRASSEGNO rilasciato all'Associazione stessa o al legale rappresentante o a persona delegata che presta servizio presso l'associazione, con associata una targa.

Il contrassegno è intestato all'associazione con domanda presentata dal legale rappresentante e allegata la carta di circolazione del veicolo. Nel caso di veicolo non intestato alla stessa associazione, sulla richiesta deve essere indicato il nome della persona beneficiaria del contrassegno, la sua funzione all'interno della struttura e la targa del veicolo.

**Categoria 9) - ORGANI di INFORMAZIONE**

**Organi di stampa ed emittenti radio e TV** a diffusione almeno provinciale.

**REQUISITI :**

- SEDE interna o esterna al CENTRO STORICO;
- Giornalisti e Pubblicisti iscritti all'ordine dei giornalisti su richiesta del Giornale o Emittente;

**NUMERO DI CONTRASSEGNI/VEICOLI AUTORIZZATI :**

- DUE CONTRASSEGNI intestati all'organo di stampa o emittente.

La domanda per il rilascio del contrassegno deve essere presentata dal proprietario dell'organo di informazione o dal direttore responsabile o dal redattore responsabile della pagina o tivù locale (nella domanda deve essere chiarita la titolarità del richiedente).

Nel caso di veicolo non intestato all'organo di informazione stesso, sulla richiesta deve essere indicato il nome della persona beneficiaria del contrassegno, la sua funzione all'interno della struttura e la targa del veicolo.

**categoria 10) – ATTIVITA' EDILI**

**Il contrassegno è rilasciabile esclusivamente per Autocarri cat. N1** (massa sino a 3,5t) **di imprese edili che eseguono lavori all'interno del centro storico** limitatamente al periodo di esecuzione dei lavori.

**REQUISITI :**

- Interventi edili in corso in aree e edifici posti in ZTL;
- Permesso a costruire, DIA o SCIA
- Iscrizione all'albo delle Imprese Artigiane presso la Camera di Commercio.

**NUMERO DI CONTRASSEGNI/VEICOLI AUTORIZZATI :**

- *UN CONTRASSEGNO PER OGNI AUTOCARRO N1* di proprietà dell'impresa edile.

**INFORMAZIONI COMUNI A TUTTE LE CATEGORIE :**

Nel caso in cui il beneficiario del contrassegno possieda i requisiti per poter richiedere **contrassegni di tipologie diverse**, ha la facoltà di scegliere le tipologie con un massimo di n. 2 contrassegni con associata una targa e a condizione che siano rispettati i requisiti richiesti, con particolare riferimento alla titolarità dei veicoli.

**TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZATI :**

- Veicoli di categoria L, a tre o quattro ruote e cilindrata sup. a 50 cc. (cat. L4e, L5e, L7e);
- Veicoli di categoria M1 (trasporto di persone con massimo di 9 posti compreso il conducente)
- Veicoli di categoria N1 (trasporto di merci con massa sino a 3,5t)

*Per le Attività Edili sono autorizzabili solo autocarri di cat. N1.*

**TITOLARITA' DEI VEICOLI :**

I veicoli autorizzati possono essere di *Proprietà* o in *Uso*:

- **VEICOLI IN PROPRIETA'**: sono considerati in proprietà i *veicoli intestati* alla DITTA o Libero professionista, o ai TITOLARI o ai SOCI (solo nel caso che svolgano attività lavorativa esclusivamente nella ditta richiedente), il *leasing* e il *riservato dominio*.
- **VEICOLI IN USO**: quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'anagrafe dei cittadini italiani residenti all'estero (A.I.R.E.), limitatamente ai seguenti casi e a *condizione che l'interessato NON abbia altri veicoli autorizzati* :
  - **Intestato a componenti della famiglia anagrafica**, purché conviventi;
  - **Intestazione temporanea di veicolo**, registrata ai sensi dell'art. 94 comma 4bis del CdS e dell'art. 247bis DPR n. 198/2012, con obbligo di aggiornamento della carta di circolazione
  - **Uso Promiscuo da Impresa (fringe-benefit)**, veicolo concesso in beneficio accessorio concesso al richiedente dall'azienda in cui è dipendente e soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile.

**DOMANDA E PRIMO RILASCIO DEL CONTRASSEGNO**

Il rilascio del contrassegno è subordinato alla presentazione di domanda compilando l'apposito modulo che deve essere corredato da specifica documentazione.

**Documentazione da presentare:**

- a) Documento riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega);
- b) Carta di circolazione del veicolo;
- c) Patente di guida cat. B o superiore, nel caso di veicolo non intestato alla ditta;
- d) Documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo:
  - *Intestazione temporanea di veicolo*: carta di circolazione con tagliando di aggiornamento rilasciato dalla Motorizzazione Civile;
  - *Fringe-benefit*: documentazione attestante la concessione del beneficio accessorio da parte dell'impresa di cui è dipendente;
  - *Leasing o Riservato Dominio*: copia del contratto.
- e) Visura Camerale (non anteriore a 6 mesi) o Partita IVA.
- f) Inoltre, per ogni specifica categoria, la richiesta deve essere integrata con la seguente documentazione:

**categoria 5) Attività ubicate nel centro storico :**

- Iscrizione alla Camera di Commercio o a Ordine Professionale o con Partita Iva per le altre attività terziarie comprese le attività religiose.

**categoria 6) Associazioni ubicate nel centro storico :**

- Atto Costitutivo e Statuto;
- Codice Fiscale o Partita IVA dell'Associazione.

**categoria 14) Organi di Informazione :**

- Documentazione attestante una diffusione almeno a livello provinciale
- Veicoli di proprietà dell'Organo di informazione : carta di circolazione
- Veicoli appartenenti a Giornalisti e Pubblicisti che collaborano con la testata giornalistica : Richiesta da parte dell'Organo di Informazione e iscrizione all'ordine dei giornalisti .

**categoria 15) Attività Edili :**

- Documentazione attestante lavori in corso dentro la ZTL;
- Iscrizione all'Albo delle Imprese Artigiane.

**Spese pratica : € 10,00 + Eventuali bolli**

A seguito della presentazione della domanda e della verifica dei requisiti richiesti, lo Sportello Facile rilascia il **CONTRASSEGNO** intestato al veicolo della Persona fisica o giuridica titolare della richiesta. Il contrassegno è rilasciato per ogni veicolo autorizzato e riporta la targa, la categoria dell'utente e le specifiche modalità di sosta operativa nelle aree di carico e scarico merci e di transito in ZTL, ed è rilasciato a seguito della verifica dei requisiti richiesti e previo il pagamento degli oneri previsti (pagamento e quindi validità del contrassegno annuale o pluriennale con massimo di 3 anni) e a condizione che il veicolo risponda alle norme richieste nel caso di successive variazioni.

**Canone annuo (365 giorni) del contrassegno: € 11,00**

**NON È AMMESSO IL RIMBORSO, ANCHE PARZIALE, DEL CANONE CORRISPOSTO.**

**Pagamento pluriennale max 3 anni:** è consentito il pagamento del canone per un periodo superiore a un anno (fino a 3 anni), in tale caso la validità del contrassegno sarà equivalente al numero degli anni di canone versato. In caso di pagamento pluriennale non si dovranno corrispondere importi aggiuntivi (o richiedere detrazioni) qualora sia variato, in seguito, il canone del contrassegno.

**Pagamento frazionato: € 0,92 ogni mese o frazione di mese** di validità del contrassegno.

Il pagamento frazionato *degli oneri per un periodo inferiore a 365 gg*, è consentito in caso di riallineamento delle scadenze dei contrassegni nel caso di autorizzazioni con più veicoli intestati.

**NEL CASO DI ONLUS IL CONTRASSEGNO È GRATUITO E SENZA BOLLI.**

**VALIDITÀ DEL CONTRASSEGNO:**

- con pagamento annuale : **365 giorni dalla data di rilascio**
- con pagamento pluriennale : **365 giorni x il n. di anni corrisposti** (max 3 anni)
- **Onlus NON oneroso** : **3 ANNI** con rinnovo gratuito nel caso non ci siano variazioni

**PREVISO di SCADENZA:**

gli utenti che ne fanno richiesta saranno preavvisati della scadenza del contrassegno tramite messaggio SMS.

**RINNOVO CONTRASSEGNO:**

**entro 15 giorni dalla data di scadenza** presso lo “Sportello Facile” comunale presentando apposita *comunicazione* in cui si autocertifica la permanenza dei requisiti sottesi al 1° rilascio ed effettuando il pagamento degli oneri sopra indicati.

**RINNOVO ONLINE :**

collegandosi all'apposito portale web sarà possibile visualizzare la propria posizione autorizzativa, rinnovare, pagare e stampare il nuovo contrassegno.

**ESPOSIZIONE DEL CONTRASSEGNO:**

per sostare in ZTL, evitando possibili sanzioni, il contrassegno deve essere esposto in modo visibile sul cruscotto del veicolo.

**INSERIMENTO NUOVO VEICOLO O VARIAZIONI**

- **Nuovo veicolo:** gli aventi diritto possono richiedere un ulteriore contrassegno per un nuovo veicolo, oltre a quello già autorizzato, nel caso siano soddisfatti i requisiti sopraindicati.
  - *Documenti richiesti:* Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Eventuale bollo e pagamento del canone annuale per il nuovo contrassegno con possibilità di pagamento frazionato per uniformare la scadenza con il veicolo già autorizzato.
- **Sostituzione veicolo:** sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo o variazione di targa
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione del contrassegno del veicolo da sostituire
    - Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Eventuale bollo (nuovo veicolo) e pagamento della differenza del canone annuale corrisposto per il precedente veicolo. Non è previsto il rimborso di eventuali quote già pagate.
- **Sostituzione temporanea veicolo:** in caso di sostituzione temporanea del veicolo autorizzato, per riparazione o cause di forza maggiore, con “auto sostitutiva” a noleggio o “auto di cortesia” fornita dall’officina o dalla concessionaria è previsto il rilascio di un *PERMESSO PROVVISORIO*, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o di comodato.
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione temporanea del contrassegno del veicolo autorizzato indisponibile;
    - Carta di circolazione del veicolo sostitutivo;
    - Contratto di noleggio senza conducente o del comodato d’uso (non soggetto a registrazione presso l’Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni);
  - *Spese pratica:* Non sono previste spese aggiuntive
- **Smarrimento contrassegno:** per ottenere il duplicato è necessario presentare AUTOCERTIFICAZIONE DI SMARRIMENTO ai sensi dell’art. 47 del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, senza pagamento di alcun onere.
- **Variazione della sede legale :**
  - *Se è all’interno della stessa ZTL:* richiedere allo Sportello Facile la variazione di indirizzo, senza oneri a carico;
  - *Se la variazione riguarda il trasferimento all’esterno delle ZTL:* devono essere restituiti immediatamente i contrassegni e l’Ufficio provvederà a revocarli o dichiararne la decadenza.

## 3.3.7. CONTRASSEGNO

**A**

CATEGORIA: 11 - ARTIGIANI

Il contrassegno **A** è rilasciato ai veicoli commerciali appartenenti a **DITTE ARTIGIANE** iscritte all'albo delle Imprese Artigiane presso la Camera di Commercio e **sede esterna al CS**.

**TRANSITO :** in **TUTTA LA ZTL DALLE ORE 6.00 ALLE ORE 20.00**

**SOSTA :** **DALLE ORE 06.00 ALLE ORE 20.00 NEGLI APPOSITI SPAZI RISERVATI ai RESIDENTI della ZTL**

**MODALITA' DI ACCESSO IN ORARIO NOTTURNO O CON ALTRI VEICOLI ECCEDENTI QUELLI AUTORIZZATI PER INTERVENTI URGENTI :**

- 1) INTERVENTI CON VEICOLI DOTATI DI CONTRASSEGNO "A" ESEGUITI FUORI DALLA FASCIA ORARIA CONSENTITA (6-20):
  - *La ditta deve trasmettere allo Sportello Facile entro 5 giorni dall'intervento il modello A1 compilato, con allegata la Ricevuta di Prestazione dell'Intervento.*
- 2) INTERVENTI CON VEICOLI N1 ECCEDENTI QUELLI AUTORIZZATI CON CONTRASSEGNO "A" in orario 0-24  
 Modalità **consentita solo nel caso in cui la ditta disponga di n. 3 contrassegni "A"**
  - *La ditta deve trasmettere allo Sportello Facile entro 5 giorni dall'intervento il modello A2 compilato, con allegata la Ricevuta di Prestazione dell'Intervento e copia della Carta di Circolazione del veicolo di cat. N1 e di proprietà della ditta stessa.*

**REQUISITI :**

- Iscrizione all'ALBO delle IMPRESE ARTIGIANE presso la Camera di Commercio
- SEDE dell'impresa esterna al CS o in altro Comune;

*Il contrassegno è rilasciato in nome della DITTA esercitante l'attività artigiana. Sulla domanda dovrà essere riportata l'esatta dizione come indicata nei documenti di iscrizione all'albo delle Imprese Artigiane presso la Camera di Commercio.*

**TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZATI:**

- Veicoli di categoria N1 (trasporto di merci con massa sino a 3,5t)  
**CON LIMITE DI LUNGHEZZA MASSIMA SINO A 5 METRI <sup>(6)</sup>**

**TITOLARITA' DEI VEICOLI:**

- **VEICOLI IN PROPRIETA'**: I veicoli devono essere intestati alla Ditta artigiana, è consentito il Leasing e il riservato dominio.

**NUMERO DI CONTRASSEGNI / VEICOLI AUTORIZZATI :**

- TRE CONTRASSEGNI, con associata una targa.

Nel caso in cui il richiedente possieda i requisiti per poter richiedere **contrassegni di tipologie diverse**, ha la facoltà di scegliere le tipologie con un massimo di n. 3 contrassegni con associata una targa e a condizione che siano rispettati i requisiti richiesti, con particolare riferimento alla titolarità dei veicoli.

**DOMANDA E PRIMO RILASCIO DEL CONTRASSEGNO**

Il rilascio del contrassegno è subordinato alla presentazione di domanda compilando dell'apposito modulo che deve essere corredato da specifica documentazione.

**Documentazione da presentare:**

La seguente documentazione deve essere prodotta in copia :

<sup>(6)</sup> per i veicoli eccedenti la lunghezza di mt. 5 può essere rilasciato il contrassegno A0.

- a) Documento riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- b) Carta di circolazione del veicolo
- c) *veicoli in Leasing o Riservato Dominio*: copia del contratto
- d) Visura Camerale (non anteriore a 6 mesi)

**Spese pratica : € 10,00 + Eventuali bolli**

A seguito della presentazione della domanda e della verifica dei requisiti richiesti, lo Sportello Facile rilascia il **CONTRASSEGNO** intestato al veicolo della persona giuridica titolare della richiesta. Il contrassegno è rilasciato per ogni veicolo autorizzato e riporta la targa, la categoria dell'utente e le specifiche modalità di sosta e di transito in ZTL, ed è rilasciato a seguito della verifica dei requisiti richiesti e previo il pagamento degli oneri previsti (pagamento e quindi validità del contrassegno annuale o pluriennale con massimo di 3 anni) e a condizione che il veicolo risponda alle norme richieste nel caso di successive variazioni.

**Canone annuo (365 giorni) del contrassegno: € 180,00**

**NON È AMMESSO IL RIMBORSO, ANCHE PARZIALE, DEL CANONE CORRISPOSTO.**

**Pagamento pluriennale max 3 anni:** è consentito il pagamento del canone per un periodo superiore a un anno (fino a 3 anni), in tale caso la validità del contrassegno sarà equivalente al numero degli anni di canone versato. In caso di pagamento pluriennale non si dovranno corrispondere importi aggiuntivi (o richiedere detrazioni) qualora sia variato, in seguito, il canone del contrassegno.

**Pagamento frazionato: € 15,00 per ogni mese o frazione di mese** di validità del contrassegno.

Il pagamento frazionato *degli oneri per un periodo inferiore a 365 gg.*, è consentito in caso di riallineamento delle scadenze dei contrassegni nel caso di autorizzazioni con più veicoli intestati e per eventuali casi particolari valutati dal Responsabile dello Sportello Facile.

#### **VALIDITÀ DEL CONTRASSEGNO:**

- *con pagamento annuale del canone:* **365 giorni dalla data di rilascio**
- *con pagamento pluriennale :* **365 giorni x il n. di anni corrisposti** (max 3 anni)

#### **PREVISO di SCADENZA:**

gli utenti che ne fanno richiesta saranno preavvisati della scadenza del contrassegno tramite messaggio SMS.

#### **RINNOVO CONTRASSEGNO:**

**entro 15 giorni dalla data di scadenza** presso lo "Sportello Facile" comunale presentando apposita *comunicazione* in cui si autocertifica la permanenza dei requisiti sottesi al 1° rilascio ed effettuando il pagamento degli oneri sopra indicati.

#### **RINNOVO ONLINE :**

collegandosi all'apposito portale web sarà possibile visualizzare la propria posizione autorizzativa, rinnovare, pagare e stampare il nuovo contrassegno.

#### **ESPOSIZIONE DEL CONTRASSEGNO:**

per sostare in ZTL, evitando possibili sanzioni, il contrassegno deve essere esposto in modo visibile sul cruscotto del veicolo.

#### **INSERIMENTO NUOVO VEICOLO O VARIAZIONI**

- **Nuovo veicolo:** gli aventi diritto possono richiedere un secondo contrassegno per un nuovo veicolo, oltre a quello già autorizzato, nel caso siano soddisfatti i requisiti sopraindicati.
  - *Documenti richiesti:* Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Eventuale bollo e pagamento del canone annuale per il nuovo contrassegno con possibilità di pagamento frazionato per uniformare la scadenza con il veicolo già autorizzato.
- **Sostituzione veicolo:** sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo o variazione di targa
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione del contrassegno del veicolo da sostituire

- Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
- *Spese pratica*: Eventuale bollo (nuovo veicolo) e pagamento della differenza del canone annuale corrisposto per il precedente veicolo. Non è previsto il rimborso di eventuali quote già pagate.
- **Sostituzione temporanea veicolo**: in caso di sostituzione temporanea del veicolo autorizzato, per riparazione o cause di forza maggiore, con “auto sostitutiva” a noleggio o “auto di cortesia” fornita dall’officina o dalla concessionaria è previsto il rilascio di un *PERMESSO TEMPORANEO*, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o di comodato.
  - *Documenti richiesti*:
    - Restituzione temporanea del contrassegno del veicolo autorizzato indisponibile;
    - Carta di circolazione del veicolo sostitutivo;
    - Contratto di noleggio senza conducente o del comodato d’uso (non soggetto a registrazione presso l’Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni);
  - *Spese pratica*: Gratuita
- **Smarrimento contrassegno**: per ottenere il duplicato è necessario presentare AUTOCERTIFICAZIONE DI SMARRIMENTO ai sensi dell’art. 47 del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, senza pagamento di alcun onere.
- **Variatione della sede legale** :
  - richiedere allo Sportello Facile la variazione di indirizzo, senza oneri a carico

## 3.3.8. CONTRASSEGNO



- CATEGORIE:** 12 - **SICUREZZA, VIGILANZA e CONTROLLO**  
 13 - **ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA**  
 14 - **AGENTI COMMERCIO PREZIOSI**  
 15 - **VEICOLI ELETTRICI E IBRIDI**

Ai veicoli con contrassegno **S** è consentito il **transito nella ZONA “CS” – Centro Storico** senza limiti di orario e la **sosta in ZTL e in deroga al pagamento nelle ZRU.**

**TRANSITO :** **IN TUTTA LA ZTL SENZA LIMITI DI ORARIO.**

**SOSTA :** **SENZA LIMITI DI ORARIO NEGLI APPOSITI SPAZI RISERVATI AI RESIDENTI DEL CS e, in deroga al pagamento, NEI PARCHEGGI A PAGAMENTO SU STRADE** regolamenti con parcometro **delle ZRU.**

#### INFORMAZIONI SPECIFICHE PER TIPO DI CATEGORIA:

##### categoria 12) **SICUREZZA, VIGILANZA e CONTROLLO**

**Ufficiali di Polizia giudiziaria e Ispettori abilitati da Enti e Aziende pubbliche per verifiche sanitarie, ambientali, fiscali e di sicurezza sul lavoro e guardie ecologiche volontarie (GeV).**

#### REQUISITI :

- Ufficiali e agenti di Polizia Giudiziaria, di cui [all'art. 57 L. n. 250/1988](#), su specifica richiesta dell'Ufficiale Comandante e attestante l'utilizzo per ragioni di pubblico servizio nel caso di veicoli intestati ad agenti;
- Agenti e Ispettori abilitati alle funzioni di controllo da parte di Enti e Agenzie pubbliche (Agenzia Entrate, Ispettorato del Lavoro, INPS, SIAE e similari, dotati di apposita tessera di riconoscimento rilasciata dall'ente attestante le funzioni di ispettore. Su richiesta del responsabile locale dell'ente o agenzia.
- GeV : decreto della Prefettura e su specifica richiesta dei servizi Comunali o Provinciali competenti

#### NUMERO DI CONTRASSEGNI / VEICOLI AUTORIZZATI :

- *veicoli di Proprietà dell'Ente o Agenzia* (non riconoscibili da livrea o logo): **NESSUN LIMITE** a condizione che siano utilizzati esclusivamente per le funzioni previste dalla categoria.
- *veicoli di Proprietà di Ispettori o Agenti* : **UN SOLO CONTRASSEGNO**

Il contrassegno, con associata una targa, è rilasciato alla stazione locale dei Carabinieri o di Polizia o all'Ente o Agenzia di controllo; nel caso di veicolo di proprietà dell'ispettore e agente sulla richiesta deve essere indicato il nome della persona beneficiaria del contrassegno, la sua funzione all'interno della struttura e la targa del veicolo.

##### categoria 13) **ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA**

**Ditte, Cooperative e Associazioni** che esercitano, **per conto dell'AUSL e del l'Unione dei Comuni Valle del Savio**, il programma regionale di **ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE** o di **ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI)** a favore di anziani, disabili e pazienti affetti da malattie cronic-degenerative.

#### REQUISITI :

- Contratto con AUSL e/o Unione dei Comuni Valle del Savio, di Assistenza Domiciliare o a seguito di specifica richiesta da parte del Dirigente competente;
- Dipendenti con qualifica OSA (operatore socio assistenziale) o OSS (operatore socio sanitario) o di Infermiere professionale, Fisioterapista o Medico specialista, nel caso sia richiesta l'autorizzazione per il veicolo privato del dipendente;
- iscrizione alla CAMERA di COMMERCIO e PARTITA IVA;

**NUMERO DI CONTRASSEGNI / VEICOLI AUTORIZZATI :**

- *VEICOLI di proprietà di ditte, cooperative e associazioni:* NESSUN LIMITE a condizione che siano utilizzati esclusivamente a scopo assistenziale pubblico.
- *VEICOLI di proprietà di Operatori qualificati dipendenti della ditta:* UN SOLO CONTRASSEGNO

La domanda per il rilascio del contrassegno deve essere presentata dalla ditta titolare del contratto di Assistenza Domiciliare Integrata. Nel caso di veicolo non intestato alla ditta stessa, sulla richiesta deve essere indicato il nome della persona beneficiaria del contrassegno, la sua qualifica di operatore sanitario e relativa documentazione e la targa del veicolo.

**Categoria 14) AGENTI di COMMERCIO di oggetti PREZIOSI****REQUISITI :**

- Licenza di Commercio di Oggetti Preziosi rilasciata dal Questore;

**NUMERO DI CONTRASSEGNI / VEICOLI AUTORIZZATI :**

- *veicoli di Proprietà o in Uso:* UN SOLO CONTRASSEGNO, con associata una targa.

La domanda per il rilascio del contrassegno deve essere presentata dal titolare della Licenza.

**Categoria 15) VEICOLI ELETTRICI e IBRIDI****REQUISITI :**

- Veicoli a trazione elettrica
- Veicoli ibridi che rientrano nella classificazione di cui al “Libro bianco” CIVES-CEI, ovvero dotati di presa di ricarica esterna alla rete domestica o pubblica;

**NUMERO DI CONTRASSEGNI / VEICOLI AUTORIZZATI :**

- *veicoli di Proprietà :* UN CONTRASSEGNO per veicolo elettrico o ibrido

**INFORMAZIONI COMUNI A TUTTE LE CATEGORIE :**

Nel caso in cui il beneficiario del contrassegno, se persona fisica, possieda i requisiti per poter richiedere **contrassegni di tipologie diverse**, ha la facoltà di scegliere le tipologie con un massimo di n. 2 contrassegni con associata una targa e a condizione che siano rispettati i requisiti richiesti, con particolare riferimento alla titolarità dei veicoli. Da questa limitazione sono esclusi i veicoli elettrici purchè il proprietario non abbia altri contrassegni per veicoli a motore endotermico.

**TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZATI :**

- Veicoli di categoria L, a tre o quattro ruote e cilindrata sup. a 50 cc. (cat. L4e, L5e, L7e)
- Veicoli di categoria M1 (trasporto di persone con massimo di 9 posti compreso il conducente)
- Veicoli di categoria N1 (trasporto di merci con massa sino a 3,5t)

CON LIMITE DI LUNGHEZZA MASSIMA SINO A 5 METRI.

**TITOLARITA' DEI VEICOLI:**

I veicoli autorizzati possono essere di *Proprietà* o in *Uso*:

- **VEICOLI IN PROPRIETA'**: sono considerati in proprietà i *veicoli intestati* alla DITTA o al titolare dell'attività, il *leasing* e il *riservato dominio*.
- **VEICOLI IN USO (solo cat. 14)**: quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'anagrafe dei cittadini italiani residenti all'estero (A.I.R.E.), limitatamente ai seguenti casi e a condizione che l'interessato **NON abbia altri veicoli autorizzati** :
  - **Intestato a componenti della famiglia anagrafica**, purché conviventi;
  - **Intestazione temporanea di veicolo**, registrata ai sensi dell'art. 94 comma 4bis del CdS e dell'art. 247bis DPR n. 198/2012, concesso al richiedente da impresa o tra privati, con obbligo di aggiornamento della carta di circolazione
  - **Uso Promiscuo da Impresa (fringe-benefit)**, veicolo concesso in beneficio accessorio al richiedente dall'azienda in cui è dipendente e soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile.

## DOMANDA E RILASCIO DEL CONTRASSEGNO

Il rilascio del contrassegno è subordinato alla presentazione di domanda compilando dell'apposito modulo che deve essere corredato da specifica documentazione.

### Documentazione da presentare:

- a) Documento riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- b) Carta di circolazione del veicolo
- c) Documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo:
  - *Intestazione temporanea di veicolo*: carta di circolazione con tagliando di aggiornamento rilasciato dalla Motorizzazione Civile;
  - *Fringe-benefit*: documentazione attestante la concessione del beneficio accessorio da parte dell'impresa di cui è dipendente;
  - *Leasing o Riservato Dominio*: copia del contratto.
- d) Visura Camerale (non anteriore a 6 mesi) e Partita IVA
- e) Inoltre, per ogni specifica categoria, la richiesta deve essere integrata la seguente documentazione:

#### **categoria 12) Sicurezza, Vigilanza e Controllo :**

- Ufficiali e Agenti di polizia giudiziaria: richiesta da parte dell'Ufficiale preposto al comando;
- Ispettori di Enti e Agenzie: tessera di riconoscimento che abilita alle funzioni di controllo rilasciata dall'ente o agenzia pubblica, se il veicolo è di proprietà dell'ispettore o agente.
- GeV: Decreto della Prefettura che abilita alle funzioni di guardia ecologica volontaria

#### **categoria 13) Assistenza domiciliare pubblica :**

- Contratto con AUSL e/o Unione dei Comuni Valle del Savio, di Assistenza Domiciliare o specifica richiesta da parte del Dirigente competente;
- Se il veicolo è di proprietà dell'operatore: Qualifica OSA o OSS o di Infermiere professionale, Fisioterapista o Medico specialista, su richiesta della ditta detentrica del contratto alla quale va intestato il contrassegno.

#### **categoria 14) Agenti di commercio di oggetti preziosi :**

- Licenza che abilita al commercio di preziosi rilasciata dal questore.

### ONERI di ISTRUTTORIA

**GRATUITA** per le categorie:

- 12) Sicurezza, Vigilanza e Controllo
- 13) Assistenza domiciliare pubblica
- 15) Veicolo Elettrici e Ibridi:

**ONEROSA** per la cat. 14) **AGENTI DI COMMERCIO DI OGGETTI PREZIOSI :**

**Spese pratica : € 10,00 + Eventuali bolli**

A seguito della presentazione della domanda e della verifica dei requisiti richiesti, lo Sportello Facile rilascia il **CONTRASSEGNO** intestato al veicolo della persona fisica o giuridica titolare della richiesta, secondo le specifiche modalità previste per tipo di categoria. Il contrassegno è rilasciato per ogni veicolo autorizzato e riporta la targa, la categoria dell'utente e le specifiche modalità di sosta e di transito in ZTL, ed è rilasciato a seguito della verifica dei requisiti richiesti e, se previsti, previo il pagamento degli oneri (pagamento e quindi validità del contrassegno annuale o pluriennale con massimo di 3 anni) e a condizione che il veicolo risponda alle norme richieste nel caso di successive variazioni.

**IL CONTRASSEGNO è GRATUITO per le seguenti categorie:**

- 12) Sicurezza, Vigilanza e Controllo
- 13) Assistenza domiciliare pubblica
- 15) Veicoli Elettrici e Ibridi:

**IL CONTRASSEGNO è ONEROSO** per la cat. 14) **Agenti di commercio e soggetto al pagamento del seguente canone** annuale:

**Canone annuo (365 giorni) del contrassegno: € 11,00**

**NON È AMMESSO IL RIMBORSO, ANCHE PARZIALE, DEL CANONE CORRISPOSTO.**

**Pagamento pluriennale max 3 anni:** è consentito il pagamento del canone per un periodo superiore a un anno (fino a 3 anni), in tale caso la validità del contrassegno sarà equivalente al numero degli anni di canone versato. In caso di pagamento pluriennale non si dovranno corrispondere importi aggiuntivi (o richiedere detrazioni) qualora sia variato, in seguito, il canone del contrassegno.

**Pagamento frazionato: € 0,92 ogni mese o frazione di mese** di validità del contrassegno.

Il pagamento frazionato *degli oneri per un periodo inferiore a 365 gg*, è consentito in caso di riallineamento delle scadenze dei contrassegni nel caso di autorizzazioni con più veicoli intestati, e per eventuali casi particolari valutati dal Responsabile dello Sportello Facile.

#### VALIDITÀ DEL CONTRASSEGNO:

- **NON oneroso :** **3 ANNI**
- **con pagamento annuale :** **365 giorni dalla data di rilascio**
- **con pagamento pluriennale :** **365 giorni x il n. di anni corrisposti** (max 3 anni)

#### PREVISO di SCADENZA:

gli utenti che ne fanno richiesta saranno preavvisati della scadenza del contrassegno tramite messaggio SMS.

#### RINNOVO CONTRASSEGNO:

**entro 15 giorni dalla data di scadenza** presso lo “Sportello Facile” comunale presentando apposita *comunicazione* in cui si autocertifica la permanenza dei requisiti sottesi al 1<sup>a</sup> rilascio ed effettuando, se previsto, il pagamento degli oneri sopra indicati.

#### RINNOVO ONLINE :

collegandosi all'apposito portale web sarà possibile visualizzare la propria posizione autorizzativa, rinnovare, pagare e stampare il nuovo contrassegno.

#### ESPOSIZIONE DEL CONTRASSEGNO:

per restare in ZTL, evitando possibili sanzioni, il contrassegno deve essere esposto in modo visibile sul cruscotto del veicolo.

#### INSERIMENTO NUOVO VEICOLO O VARIAZIONI

- **Nuovo veicolo:** gli aventi diritto possono richiedere un'ulteriore contrassegno per un nuovo veicolo, oltre a quello già autorizzato, nel caso siano soddisfatti i requisiti sopraindicati.
  - *Documenti richiesti:* Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Gratuita.
- **Sostituzione veicolo:** sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo o variazione di targa
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione del contrassegno del veicolo da sostituire
    - Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Gratuita.
- **Sostituzione temporanea veicolo:** in caso di sostituzione temporanea del veicolo autorizzato, per riparazione o cause di forza maggiore, con “auto sostitutiva” a noleggio o “auto di cortesia” fornita dall'officina o dalla concessionaria è previsto il rilascio di un *PERMESSO PROVVISORIO*, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o di comodato.
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione temporanea del contrassegno del veicolo autorizzato indisponibile;
    - Carta di circolazione del veicolo sostitutivo;

- Contratto di noleggio senza conducente o del comodato d'uso (non soggetto a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni);
  - *Spese pratica*: Non sono previste spese aggiuntive
- **Smarrimento contrassegno**: per ottenere il duplicato è necessario presentare AUTOCERTIFICAZIONE DI SMARRIMENTO ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, senza pagamento di alcun onere.
- **Variazione della residenza anagrafica, domicilio, dimora o sede legate**:
  - è richiesto l'aggiornamento e il rilascio di nuovi contrassegni (previa restituzione dei precedenti) senza oneri a carico;

### 3.3.9. CONTRASSEGNO

CATEGORIE: 16 - **SERVIZI SANITARI DOMIC. PRIVATI**  
17 - **ANZIANI over 65 - ASSISTENZA**

Il contrassegno **S60** è rilasciato ad Anziani residenti over 65 residenti in ZTL e a ditte che effettuano Assistenza Domiciliare a titolo privato, all'interno della ZTL .

**TRANSITO :** **SENZA LIMITI DI ORARIO** con le seguenti specifiche:

- Anziani over 65 : **VARCO e PERCORSO ASSEGNATO;**
- ditte di Assistenza Domiciliare privata : **IN TUTTE LE VIE DELLA ZTL.**

**SOSTA :** **60 minuti con Disco Orario** negli **APPOSITI SPAZI RISERVATI AI RESIDENTI DEL CS e nei PARCHEGGI A PAGAMENTO SU STRADE** regolamentati con parcometro delle **ZRU, in deroga al pagamento.**

#### INFORMAZIONI SPECIFICHE PER TIPO DI CATEGORIA :

##### categoria 16) – **SERVIZI SANITARI DOMICILIARI PRIVATI**

**Aziende, Cooperative e Associazioni** che esercitano attività di **Assistenza Domiciliare Privata a persone residenti nel centro storico o comunque nell'area soggetta a ZTL e non rientrano nel programma di assistenza regionale**, di cui alla cat. 13).

#### REQUISITI :

- Operatori qualificati OSA (operatore socio assistenziale) o OSS (operatore socio sanitario) o Infermiere professionale, Fisioterapista o Medico specialista, iscritti ai rispettivi ordini o registri nazionali (OSA e OSS);
- *Liberi Professionisti* : iscrizione alla CAMERA di COMMERCIO e PARTITA IVA;
- *Associazioni* : Statuto e Iscrizione nei registri pubblici appositi;

La compatibilità delle finalità statutarie con i servizi di Assistenza è accertata tramite la collaborazione con i Servizi Sociali dell'Unione Valle Savio.

#### NUMERO DI CONTRASSEGNI / VEICOLI AUTORIZZATI :

- *VEICOLI intestati a ditte, cooperative e associazioni* : NESSUN LIMITE a condizione che siano utilizzati esclusivamente a scopo assistenziale pubblico.
- *VEICOLI privati di Operatori qualificati* : UN SOLO CONTRASSEGNO associato a una targa

Il contrassegno, con associata una targa, è rilasciato alla DITTA esercitante l'attività assistenziale per i veicoli di proprietà della stessa o alla persona fisica che riveste la funzione di operatore qualificato o libero professionista negli altri casi.

Nel caso in cui il beneficiario del contrassegno, se persona fisica, possieda i requisiti per poter richiedere **contrassegni di tipologie diverse**, ha la facoltà di scegliere le tipologie con un massimo di n. 2 contrassegni con associata una targa e a condizione che siano rispettati i requisiti richiesti, con particolare riferimento alla titolarità dei veicoli.

##### categoria 17) - **ASSISTENZA ANZIANI over 65**

**Il contrassegno è rilasciato a persone che si recano abitualmente per assistenza presso anziani over 65, che vivono soli o in coppia con altro over 65 e risiedono nel centro storico, ED E' INTESTATO ALL'ANZIANO abitante in ZTL.**

#### REQUISITI :

- Anziani, che vivono soli o in coppia, con età superiore a 65 anni e residente o domiciliato nella ZTL;

#### NUMERO DI CONTRASSEGNI / VEICOLI AUTORIZZATI :

- *veicoli di Proprietà*: DUE CONTRASSEGNI con associata una targa di veicoli intestati a terze persone che svolgono con frequenza piccole prestazioni di assistenza presso l'abitazione dell'anziano .

Nel caso in cui il beneficiario possieda i requisiti per poter richiedere **contrassegni di tipologie diverse**, ha la facoltà di scegliere le tipologie con un massimo di n. 2 contrassegni con associata una targa e a condizione che siano rispettati i requisiti richiesti, con particolare riferimento alla titolarità dei veicoli.

## INFORMAZIONI COMUNI A TUTTE LE CATEGORIE :

### TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZATI :

- Veicoli di categoria L, a tre o quattro ruote e cilindrata sup. a 50 cc. (cat. L4e, L5e, L7e);
- Veicoli di categoria M1 (trasporto di persone con massimo di 9 posti compreso il conducente)
- Veicoli di categoria N1 (trasporto di merci con massa sino a 3,5t)

CON LIMITE DI LUNGHEZZA MASSIMA SINO A 5 METRI.

### TITOLARITA' DEI VEICOLI:

I veicoli autorizzati possono essere di *Proprietà* o in *Uso*:

- **VEICOLI IN PROPRIETA'**: sono considerati in proprietà i *veicoli intestati* alla DITTA o al titolare dell'attività, il *leasing* e il *riservato dominio*.
- **VEICOLI IN USO (solo cat. 14)**: quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'anagrafe dei cittadini italiani residenti all'estero (A.I.R.E.), limitatamente ai seguenti casi e *a condizione che l'interessato NON abbia altri veicoli autorizzati* :
  - **Intestato a componenti della famiglia anagrafica**, *purché conviventi*;
  - **Intestazione temporanea di veicolo**, registrata ai sensi dell'art. 94 comma 4bis del CdS e dell'art. 247bis DPR n. 198/2012, concesso *al richiedente da impresa o tra privati*, con obbligo di aggiornamento della carta di circolazione
  - **Uso Promiscuo da Impresa (fringe-benefit)**, *veicolo concesso in beneficio accessorio al richiedente dall'azienda in cui è dipendente e soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile*.

## DOMANDA E RILASCIO DEL CONTRASSEGNO

Il rilascio del contrassegno è subordinato alla presentazione di domanda compilando dell'apposito modulo che deve essere corredato da specifica documentazione.

### Documentazione da presentare:

- a) Documento riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- b) Patente di guida di cat. B o superiore;
- c) Carta di circolazione del veicolo;
- d) Documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo:
  - *Intestazione temporanea di veicolo*: carta di circolazione con tagliando di aggiornamento rilasciato dalla Motorizzazione Civile;
  - *Fringe-benefit*: documentazione attestante la concessione del beneficio accessorio da parte dell'impresa di cui è dipendente;
  - *Leasing o Riservato Dominio*: copia del contratto;
- e) Visura Camerale (non anteriore a 6 mesi) o Partita IVA
- f) Inoltre, per ogni specifica categoria, la richiesta deve essere integrata la seguente documentazione:

#### **categoria 16) Assistenza Domiciliare Privata :**

*Liberi Professionisti :*

- Attestati per Operatori qualificati OSA (operatore socio assistenziale) o OSS (operatore socio sanitario) o Infermiere professionale, Fisioterapista o Medico specialista, iscritti ai rispettivi ordini o registri nazionali (OSA e OSS);
- iscrizione alla CAMERA di COMMERCIO e PARTITA IVA;

*Associazioni :*

- Statuto e iscrizione nel Registro regionale della Associazioni di Promozione Sociale (L.R. n. 34/2002).

## ONERI di ISTRUTTORIA : GRATUITI + EVENTUALE BOLLO

A seguito della presentazione della domanda e della verifica dei requisiti richiesti, lo Sportello Facile rilascia il **CONTRASSEGNO** intestato al veicolo della persona fisica o giuridica titolare della richiesta, secondo le specifiche modalità previste per tipo di categoria. Il contrassegno è rilasciato per ogni veicolo autorizzato e riporta la targa, la categoria dell'utente e le specifiche modalità di sosta e di transito in ZTL, ed è rilasciato a seguito della verifica dei requisiti richiesti e a condizione che il veicolo risponda alle norme richieste nel caso di successive variazioni. Per la cat. 17, Anziani over 65, il transito in ZTL è consentito su specifico percorso assegnato.

Il contrassegno **S60** NON è ONEROSO

- VALIDITÀ DEL CONTRASSEGNO:** **3 ANNI o inferiore e PARI alla durata della Locazione o Comodato d'uso** nel caso di anziani over 65
- PREVISO di SCADENZA:** gli utenti che ne fanno richiesta saranno preavvisati della scadenza del contrassegno contrassegno tramite messaggio SMS.
- RINNOVO CONTRASSEGNO:** **entro 15 giorni dalla data di scadenza** presso lo "Sportello Facile" comunale presentando apposita *comunicazione* in cui si autocertifica la permanenza dei requisiti sottesi al 1° rilascio.
- RINNOVO ONLINE :** collegandosi all'apposito portale web sarà possibile visualizzare la propria posizione autorizzativa, rinnovare, pagare e stampare il nuovo contrassegno.
- ESPOSIZIONE DEL CONTRASSEGNO:** per sostare in ZTL, evitando possibili sanzioni, il contrassegno deve essere esposto in modo visibile sul cruscotto del veicolo.

#### INSERIMENTO NUOVO VEICOLO O VARIAZIONI

- **Nuovo veicolo:** gli aventi diritto possono richiedere un'ulteriore contrassegno per un nuovo veicolo, oltre a quello già autorizzato, nel caso siano soddisfatti i requisiti sopraindicati.
  - *Documenti richiesti:* Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Eventuale bollo e pagamento del canone annuale per il nuovo contrassegno con possibilità di pagamento frazionato per uniformare la scadenza con il veicolo già autorizzato.
- **Sostituzione veicolo:** sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo o variazione di targa
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione del contrassegno del veicolo da sostituire
    - Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Eventuale bollo (nuovo veicolo) e pagamento della differenza del canone annuale corrisposto per il precedente veicolo. Non è previsto il rimborso di eventuali quote già pagate.
- **Sostituzione temporanea veicolo:** in caso di sostituzione temporanea del veicolo autorizzato, per riparazione o cause di forza maggiore, con "auto sostitutiva" a noleggio o "auto di cortesia" fornita dall'officina o dalla concessionaria è previsto il rilascio di un *PERMESSO PROVVISORIO*, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o di comodato.
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione temporanea del contrassegno del veicolo autorizzato indisponibile;
    - Carta di circolazione del veicolo sostitutivo;
    - Contratto di noleggio senza conducente o del comodato d'uso (non soggetto a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni);
  - *Spese pratica:* Non sono previste spese aggiuntive
- **Smarrimento contrassegno:** per ottenere il duplicato è necessario presentare AUTOCERTIFICAZIONE DI SMARRIMENTO ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, senza pagamento di alcun onere.

- **Variazione della residenza anagrafica, domicilio, dimora o sede legate:**
  - Se è *all'interno della stessa ZTL*: per gli **over 65** lo Sportello Facile provvedere automaticamente alla variazione dell'indirizzo per i residenti e su richiesta per i domiciliati e i dimoranti, senza oneri a carico
  - Se la *variazione riguarda il trasferimento all'esterno nella ZTL*: gli **over 65** devono essere restituiti immediatamente i contrassegni e l'Ufficio provvederà a revocarli o dichiararne la decadenza.
  - *Per Assistenza domiciliare privata (cat. 16)*: è richiesto l'aggiornamento e il rilascio di nuovi contrassegni (previa restituzione dei precedenti) senza oneri a carico;

# **CAPITOLO 4 - ZRU**

## *Gestione Zone a Rilevanza Urbanistica (ZRU)*

### **4.0. AMBITO DI APPLICAZIONE DISCIPLINA ZRU**

#### **4.1. ZONIZZAZIONE E TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZABILI NELLE ZRU**

4.1.1. ZONIZZAZIONE

4.1.2. TIPOLOGIA dei VEICOLI AUTORIZZABILI in ZRU per sosta in deroga al pagamento

#### **4.2. VEICOLI NON SOGGETTI AD AUTORIZZAZIONE O CON CONTRASSEGNO ZTL AUTORIZZATI ALLA SOSTA NELLE ZRU IN DEROGA AL PAGAMENTO**

4.2.1. VEICOLI NON SOGGETTI AD AUTORIZZAZIONE PER LA SOSTA IN ZRU

4.2.2. CONTRASSEGNI ZTL VALIDI ANCHE PER LA SOSTA IN DEROGA NELLE ZRU

#### **4.3. CATEGORIE DI UTENTI E TIPOLOGIA DI CONTRASSEGNI IN ZRU**

4.3.1. CATEGORIE DI UTENTI CON APPOSITO CONTRASSEGNO DI SOSTA IN ZRU

4.3.2. COMPOSIZIONE E TIPOLOGIA DEL CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO

4.3.3. MODALITA' DI RILASCIO DEI CONTRASSEGNI

4.3.4. PREAVVISO DI SCADENZA PER RINNOVO CONTRASSEGNI

4.3.5. REVOCA O DECADENZA DEI CONTRASSEGNI

4.3.6. ONERI DI ISTRUTTORIA E CONTRASSEGNO

4.3.7. CASI PARTICOLARI e CONTRASSEGNI TEMPORANEI

#### **4.4. CONTRASSEGNO di sosta in ZRU**

4.4.1. CONTRASSEGNO RZ

## 4.0. AMBITO DI APPLICAZIONE DISCIPLINA ZRU

Le “**zone di rilevanza urbanistica – ZRU**” corrispondono alle aree urbane al contorno del centro storico – ZTL in cui sono applicate misure uniformi per la regolamentazione della sosta e sono state istituite con delibera di Giunta Comunale n. 188 del 22/06/2010 “**Piano generale della sosta nel territorio comunale**”, ai sensi dell’art. 7 comma 8 del Codice della Strada.

### 4.1. ZONIZZAZIONE E TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZABILI NELLE ZRU

#### 4.1.1. ZONIZZAZIONE

Le Zone a Rilevanza Urbanistica sono suddivise in diverse “sotto zone” per facilitare in particolare la gestione della sosta dei veicoli dei residenti privi di garage, che hanno titolo per ottenere il contrassegno di sosta in deroga al pagamento nei parcheggi con tariffa “RZ”.

La presente DISCIPLINA si applica alle seguenti zone in cui la sosta su strade e piazze è regolamentata a pagamento :

- |           |                    |                         |                |
|-----------|--------------------|-------------------------|----------------|
| • Zona 5: | TRIBUNALE          | contrassegno <b>RZ5</b> | colore ARANCIO |
| • Zona 6: | STAZIONE           | contrassegno <b>RZ6</b> | colore AZZURRO |
| • Zona 7: | MADONNE delle ROSE | contrassegno <b>RZ7</b> | colore ROSA    |
| • zona 8: | OSSERVANZA         | contrassegno <b>RZ8</b> | colore VIOLA   |
| • zona 9: | BATTISTI           | contrassegno <b>RZ9</b> | colore VERDE   |

Inoltre sono state identificate le seguenti ZRU che non sono oggetto della presente disciplina in quanto la sosta non è regolamentata a pagamento, oppure è regolamentata con specifica disciplina come nel caso della zona Ospedale:

- zona 10: ZUCCHERIFICIO
- zona 11: FIORITA
- zona 12: STADIO
- zona 13: MONTE
- zona H: OSPEDALE (parcheggi a pagamento senza deroga per residenti in quanto priva di abitazioni)

Negli allegati, a margine della presente disciplina sono riportate la mappa (tav. 2) con indicata delimitazione delle varie ZRU, mentre nella tab. 2-3-4-5-6 sono elencate le strade appartenenti ad ogni singola zona, la relativa regolamentazione della sosta e l’indicazione delle vie in cui i “residenti” possono richiedere il contrassegno **RZ**, che consente la sosta dei veicoli autorizzati in deroga alla tariffa.

#### 4.1.2. TIPOLOGIA dei VEICOLI AUTORIZZABILI in ZRU per sosta in deroga al pagamento

La presente DISCIPLINA si applica per la sosta dei veicoli a motore, classificati in base all’art. 47 del Codice della Strada (CdS), relativamente alle seguenti tipologie:

- a. **Veicoli di categoria M1: veicoli per il trasporto di persone** aventi al massimo 9 posti compreso il conducente;
- b. **Veicoli di categoria N1: veicoli per il trasporto di merci** aventi massa complessiva sino a 3,5t.

**L’AUTORIZZAZIONE ALLA SOSTA in deroga nei parcheggi a pagamento E’ LIMITATA AI VEICOLI CON LUNGHEZZA MASSIMA SINO A 5 METRI.**

## 4.2. VEICOLI NON SOGGETTI AD AUTORIZZAZIONE O CON CONTRASSEGNO ZTL AUTORIZZATI ALLA SOSTA NELLE ZRU IN DEROGA AL PAGAMENTO

### 4.2.1 VEICOLI NON SOGGETTI AD AUTORIZZAZIONE PER LA SOSTA IN ZRU

I veicoli appartenenti alle seguenti categorie e con *lunghezza massima fino a mt. 5,00* possono **SOSTARE IN DEROGA AL PAGAMENTO** nelle ZRU senza specifico contrassegno:

- Forze dell'Ordine, Vigili del Fuoco, Vigilanza notturna e Mezzi di soccorso
- Taxi e servizio di piazza con autovetture con conducente
- Persone invalide
- Enti Pubblici e Servizi Pubblici
- Veicoli speciali per trasporto privato di persone invalide

con le seguenti specifiche e modalità:

#### VEICOLI DELLE FORZE DELL'ORDINE, VIGILI DEL FUOCO, VIGILANZA NOTTURNA E MEZZI DI SOCCORSO

- veicoli di proprietà della **Polizia di Stato e Penitenziaria, Carabinieri, Polizia Locale, Guardia di Finanza** riconoscibili con apposita livrea con i colori d'istituto o con dicitura stampata esternamente al veicolo;
- veicoli dei **Vigili del Fuoco, mezzi di Pronto Soccorso, vigilanza notturna**, riconoscibili con apposita livrea con i colori d'istituto o con dicitura stampata esternamente al veicolo;

SOSTA: senza limiti di tempo e consentita per l'espletamento delle funzioni istituzionali

#### TAXI E SERVIZIO DI PIAZZA CON AUTOVETTURE CON CONDUCENTE

- Taxi e autovetture adibite al servizio di piazza con conducente per trasporto persone, di cui all'art. 86 del C.d.S. dotate di apposita licenza comunale.

SOSTA: senza limiti di tempo e limitatamente ai casi di accompagnamento o prelievo di persone

#### VEICOLI DI PERSONE INVALIDE

- veicoli al servizio di persone con limitate o impedito capacità motorie, con l'**esposizione dell'apposito contrassegno**, come previsto dal DPR n. 151/2012 e all'art. 381 par. 2. del Regolamento di attuazione del Codice della Strada.

SOSTA: senza limiti di tempo

#### VEICOLI DI ENTI PUBBLICI E SERVIZI PUBBLICI

- veicoli di proprietà di Enti Pubblici (Comuni, Province, Regioni), e in quanto tali riconoscibili con logo istituzionale apposto in maniera visibile sul veicolo o con apposito segnale distintivo;
- veicoli di proprietà di Istituti o Aziende Pubbliche (Anas, AUSL, ARPA, Università, Poste Italiane, ecc.) e in quanto tali riconoscibili con logo aziendale apposto in maniera visibile sul veicolo;
- veicoli operativi di proprietà di ATR e START ROMAGNA dotati di logo aziendale apposto in maniera visibile sul veicolo, nel caso di interventi specifici nell'area in oggetto;
- veicoli operativi con massa complessiva fino a 3,5t., attrezzati per il pronto intervento e la manutenzione, di proprietà di Enti o Aziende gestori dei seguenti servizi pubblici e pubblica utilità dotati di logo aziendale apposto in maniera visibile sul veicolo: gas, illuminazione pubblica e distribuzione dell'energia elettrica, acqua, telefonia e fognature, per interventi specifici sulle rispettive reti di servizi e sottoservizi nelle ZRU. Nel caso di veicoli non in diretto possesso dell'ente, l'eventuale iscrizione in "lista" dovrà essere motivata del reale utilizzo per ragioni di servizio e autorizzata con le modalità previste per i "casi particolari" al par. 3.1.9.

SOSTA: consentita solo per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle funzioni.

#### VEICOLI SPECIALI PER TRASPORTO PRIVATO DI PERSONE INVALIDE

- veicoli **M1** con allestimento speciale per il trasporto privato di persone invalide, di associazioni ed enti, presentando apposita dichiarazione sulle modalità della loro attività.

SOSTA : 60 MIN. CON DISCO ORARIO limitatamente ai casi di accompagnamento o prelievo di persone.

#### 4.2.2 CONTRASSEGNI ZTL VALIDI ANCHE PER LA SOSTA IN DEROGA NELLE ZRU

I veicoli dotati dei seguenti **CONTRASSEGNI ZTL** possono **SOSTARE IN DEROGA AL PAGAMENTO** anche nelle **ZRU** con le medesime modalità di tempo stabilite per i singoli contrassegni :

- contrassegno **S** : sosta senza limiti di tempo in tutte le ZRU
- contrassegno **S60** : sosta 60 min. con disco orario in tutte le ZRU

Inoltre i **VEICOLI DEI RESIDENTI, DOMICILIATI E DIMORANTI e CLIENTI di hotel IN ZTL** dotati di contrassegno:

- di tipo **R** e **RH**: sosta senza limiti di tempo
- di tipo **R30** : sosta 30 min. con disco orario

possono sostare per il tempo prestabilito in deroga al pagamento nei seguenti parcheggi regolamentati con tariffa e identificati con la scritta “ *eccetto contrassegni R* ” nell'apposita segnaletica verticale in loco:

Viale MAZZONI, intera estensione	ZTL	Via TRENTO, intera estensione	ZRU 7
P.tta BAZZOCCHI (a fianco Chiesa di San Domenico)	ZTL	Via TURCHI, intera estensione	ZRU 7
Via MURA E. VALZANIA, parcheggio a pagamento	ZTL	Via ZARA, intera estensione	ZRU 7
Viale FINALI, intera estensione	ZRU 5	Via CAVALLOTTI, intera estensione	ZRU 8
Via PIAVE, tratto da Viale Finali a Viale Bovio	ZRU 5	P.le MADONNA della NEVE, intera estensione	ZRU 8
P.zza ALPINI, parcheggio laterale via Piave	ZRU 5	P.le MARCONI L., intera estensione	ZRU 8
Via ANGELONI, tratto da Viale Finali a Viale Bovio	ZRU 5	Via CAIROLI, tratto da Via Curiel a Giardino di Serravalle	ZRU 9
Viale CARDUCCI lato sud (lato mura storiche)	ZRU 7	Via MARTIRI della LIBERTA', intera estensione	ZRU 9
Via MONTANARI Leonida, intera estensione	ZRU 7	Via BASSI, intera estensione	ZRU 9
Via POLA, intera estensione	ZRU 7		

### 4.3. CATEGORIE DI UTENTI E TIPOLOGIA DI CONTRASSEGNI IN ZRU

Possono sostare in deroga al pagamento dei parcheggi a tariffa su strade e piazze delle ZRU i veicoli muniti di specifico contrassegno, rilasciato con le modalità indicate nei seguenti paragrafi, e appartenenti alle categorie di utenti riportate di seguito.

#### 4.3.1. CATEGORIE DI UTENTI CON APPOSITO CONTRASSEGNO DI SOSTA IN ZRU

Le seguenti categorie di Residenti e assimilabili, che non dispongono di garage o posto auto privato, possono richiedere il contrassegno che consente la sosta in deroga nelle ZRU:

##### Contrassegni di tipo **RZ - Residenti, domiciliati e dimoranti in ZRU**

- |                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| 1a. <b>Residenti</b> senza garage   | Sosta H24 |
| 2a. <b>Domiciliati</b> senza garage | Sosta H24 |
| 3a. <b>Dimoranti</b> senza garage   | Sosta H24 |

#### 4.3.2. COMPOSIZIONE E TIPOLOGIA DEL CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO

- **IL RILASCIO DEL CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO E' SUBORDINATO ALLA PRESENTAZIONE DI APPOSITA RICHIESTA CORREDATA DALLA SPECIFICA DOCUMENTAZIONE** indicata nelle schede di cui al par. 4.4.1.

**LA DOMANDA di CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO** è riferita alla persona fisica o giuridica che ha i requisiti richiesti per sostare con i propri veicoli nelle aree regolamentate dalla presente disciplina. La domanda viene presentata compilando l'apposito modulo inerente la categoria di appartenenza (par. 4.4.1.) e corredata dagli allegati richiesti.

A seguito della presentazione e accettazione della domanda viene rilasciato il **CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO** da esporre sulla parte interna del parabrezza del veicolo; esso indica la tipologia del contrassegno, la targa del veicolo, le modalità di sosta e eventuali condizioni particolari.

Contestualmente al contrassegno sono riportate le indicazioni generali e sommarie sui diritti e doveri consentiti a ogni singola tipologia di contrassegno, che deve essere conservata nel veicolo.

Il contrassegno ha validità massima di 3 anni e alla scadenza può essere richiesto un nuovo contrassegno.

#### ➤ **COMPOSIZIONE DELCONTRASSEGNO**

Il contrassegno, che **consente la sosta in deroga al pagamento** nelle ZRU, è composto dalla sigla **RZ** (residente di zona) a cui è associato il numero corrispondente alla ZRU del residente o assimilabile :

Pertanto i contrassegni ZRU rilasciati sono i seguenti:

- **RZ5**      sosta zona 5 - TRIBUNALE
- **RZ6**      sosta zona 6 - STAZIONE
- **RZ7**      sosta zona 7 - MADONNE delle ROSE
- **RZ8**      sosta zona 8 - OSSERVANZA
- **RZ9**      sosta zona 9 - BATTISTI

#### ➤ **NUMERO MASSIMO DI CONTRASSEGNI PER RICHIEDENTE**

Sono rilasciati massimo n. 2 contrassegni con associata una targa e a condizione che siano rispettati i requisiti richiesti, con particolare riferimento alla titolarità dei veicoli e al non possesso di garage o posto auto privato.

#### 4.3.3. **MODALITA' DI RILASCIO DEI CONTRASSEGNI**

I contrassegni **RZ** di cui al precedente paragrafo sono rilasciati dallo SPORTELLO FACILE COMUNALE, secondo le modalità indicate nella scheda al par. 4.4.1.

Il rilascio del contrassegno è oneroso ed ha validità di 365 giorni consecutivi o superiore qualora all'atto del rilascio venga corrisposto un importo pluriennale. Alla **scadenza deve essere rinnovato entro 15 giorni** previa **comunicazione della permanenza dei requisiti** e pagamento degli oneri previsti presso lo "Sportello Facile" comunale.

Tutti i contrassegni possono avere la durata massima di TRE ANNI e devono essere rinnovati entro 15 gg. dalla scadenza.

Lo SPORTELLO FACILE provvede alla verifica periodica in merito al mantenimento della residenza, mentre il SERVIZIO MOBILITA' provvederà al controllo annuale del 10% delle pratiche e al riscontro dei requisiti che hanno generato il rilascio dei contrassegni.

#### 4.3.4. **PREAVVISO DI SCADENZA PER RINNOVO CONTRASSEGNI**

Il rinnovo dei contrassegni autorizzativi deve essere effettuato entro 15 giorni dalla scadenza prevista e indicata sullo stesso contrassegno, presso lo "Sportello Facile" comunale previa comunicazione e presentazione della apposita documentazione, effettuando se previsto il pagamento del canone annuale o pluriennale.

Gli utenti che ne fanno richiesta e che hanno rilasciato il proprio numero di telefonia mobile saranno preavvisati del termine di scadenza del contrassegno, con apposito messaggio SMS da parte dei competenti uffici comunali.

#### 4.3.5. **REVOCA O DECADENZA DEI CONTRASSEGNI**

La revoca dei contrassegni è prevista nei seguenti casi:

- a) decorsi i 30 giorni di validità del PERMESSO TEMPORANEO di cui al precedente par. 4.3.4. senza che sia stata prodotta la documentazione integrativa richiesta;
- b) trasferimento della residenza in altro Comune o al di fuori delle aree regolamentate come ZTL o ZRU;
- c) scadenza del contratto di locazione o di comodato dell'abitazione senza rinnovo;
- d) veicoli non rispondenti alle norme richieste per il rilascio del contrassegno autorizzativo (par. 4.4.1.);

e) mancato rinnovo del contrassegno trascorsi 15 giorni dalla scadenza prevista.

Qualora non vengano restituiti i contrassegni revocati gli stessi saranno dichiarati decaduti con specifico provvedimento amministrativi

#### **LA REVOCA O DECADENZA DEI CONTRASSEGNI NON COMPORTA IL RIMBORSO DEGLI EVENTUALI ONERI GIÀ CORRISPOSTI.**

La posizione anagrafica dei residenti in ZTL è monitorata dallo Sportello Facile, che periodicamente verifica la permanenza dei requisiti sottesi al rilascio dei contrassegni e/o alla iscrizione in “lista bianca”.

#### **4.3.6. ONERI DI ISTRUTTORIA E CONTRASSEGNO**

Il rilascio del **contrassegno autorizzativo** è **oneroso**, con validità massima di tre anni, e comporta il versamento delle **spese di istruttoria**, il cui costo, è fisso e da versare solo alla presentazione della prima domanda, oltre al **canone del contrassegno** da corrispondere annualmente.

Non è previsto il rimborso di tutto o parte dell'onere per periodi di contrassegno non utilizzati e pertanto tali oneri non sono rimborsabili e potranno essere eventualmente recuperati in parte solo nel caso di sostituzione di veicolo e/o contrassegno.

Per esigenze di riallineamento delle scadenze dei contrassegni, nel caso di autorizzazioni con più veicoli intestati, per i dimoranti temporanei nell'ultimo anno di contratto e per i residenti che devono trasferirsi in altro Comune o zona non soggetta a pagamento, è previsto il pagamento frazionato degli oneri e rapportato ai mesi e frazioni di mese effettivi di validità del permesso.

- **spese fisse di istruttoria**      € 10,00      da corrispondere solo con la prima domanda
- **canone del contrassegno**      € 74,00      da corrispondere annualmente (365 gg dalla data di rilascio)

E' consentito Il pagamento pluriennale del canone (max 3 anni) e in tale caso la validità del contrassegno autorizzativo sarà equivalente al numero degli anni di canone versato, ed inoltre non si dovranno corrispondere importi aggiuntivi (o richiedere detrazioni) qualora siano, in seguito, variate le tariffe.

#### **4.3.7. CASI PARTICOLARI E CONTRASSEGNI TEMPORANEI**

Per la gestioni di particolari casi e il rilascio di contrassegni temporanei sono applicate le norme di cui ai precedenti par. 3.1.9. e 3.9.11.

#### **4.4. CONTRASSEGNO di sosta in ZRU**

Nella seguente scheda sono riportate tutte informazioni necessarie per la richiesta, il rilascio e la gestione del contrassegno:

## 4.4.1. CONTRASSEGNO



CATEGORIE:

1a - **RESIDENTI**2a - **DOMICILIATI**3 - **DIMORANTI****SENZA GARAGE o POSTO AUTO**

Il contrassegno **RZ** è rilasciato alle categorie sopra indicate, ubicate in ZRU e **CONSENTE LA SOSTA IN DEROGA AL PAGAMENTO senza limitazioni di orario**, nei parcheggi su strade e piazze regolamentati a tariffa ubicati all'interno delle aree di residenza in cui sono ripartite le ZRU.

Le ZRU sono ripartite per zone omogenee di sosta, pertanto i contrassegni rilasciati hanno le seguenti sigle:

- **RZ5** sosta zona 5 - TRIBUNALE
- **RZ6** sosta zona 6 - STAZIONE
- **RZ7** sosta zona 7 - MADONNE delle ROSE
- **RZ8** sosta zona 8 - OSSERVANZA
- **RZ9** sosta zona 9 - BATTISTI

**SOSTA :** **H24 IN DEROGA AL PAGAMENTO NEI PARCHEGGI REGOLAMENTATI A TARIFFA e limitatamente alla zona di residenza assegnata e contraddistinta con apposita segnaletica** riportante la scritta *“eccetto residenti con contrassegno zona ...”*

**REQUISITI**

- essere **RESIDENTE ANAGRAFICO, DOMICILIATO o DIMORANTE** nelle aree di ZTL del Centro Storico e **NON POSSEDERE GARAGE o posto auto** per il veicolo per il quale è richiesto il contrassegno. Per le categorie **DOMICILIATI e DIMORANTI** il rilascio del contrassegno è esteso ai componenti della famiglia anagrafica del comune di residenza;
- essere **PROPRIETARIO o LOCATARIO o COMODATARIO** di una unità abitativa di gruppo catastale A iscritta al NCEU <sup>(7)</sup> nella stessa area con atti registrati presso l'Agenzia delle Entrate;
- se **DOMICILIATO** non essere residente nel Comune di Cesena
- se **DIMORANTE**, essere **PROPRIETARIO** di unità abitativa usata come dimora anche saltuaria a condizione che questa risulti libera (non affittata, non concessa in comodato a terzi e dotata di allaccio alle rete idrica ed elettrica) e non avere residenza anagrafica nel Comune di Cesena.
- avere la **PATENTE di GUIDA** di cat. B o superiore.

**CESSIONE DEL PROPRIO GARAGE O POSTO AUTO A TERZI**

**Il residente o dimorante o domiciliato che ha ceduto a titolo anche temporaneo il proprio garage o posto auto privato, a terzi o a parenti anche di 1° grado non conviventi, può ottenere il contrassegno RZ solo per il 2° veicolo di proprietà, qualora sia stato ceduto un posto auto, mentre nel caso abbia ceduto due posti auto non può ottenere alcun contrassegno.**

**TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZATI**

- Veicoli di categoria M1 (trasporto di persone con massimo di 9 posti compreso il conducente);
- Veicoli di categoria N1 (trasporto di merci con massa sino a 3,5t);

**CON LIMITE DI LUNGHEZZA MASSIMA SINO A 5 METRI.**

**TITOLARITA' DEI VEICOLI**

I veicoli autorizzati possono essere di *Proprietà* o in *Uso*:

<sup>(7)</sup> ai fini del rilascio del contrassegno non è ammesso il comodato o la locazione di una sola parte dell'unità abitativa, di gruppo catastale A, iscritta al NCEU

- **VEICOLI IN PROPRIETA'**: sono considerati in proprietà i *veicoli intestati* anche parzialmente al richiedente, il *leasing*, il *riservato dominio*, i veicoli di residenti aventi *titolarità, piena o parziale, d'impresa*, e intestati a quest'ultima .
- **VEICOLI IN USO**: quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'anagrafe dei cittadini italiani residenti all'estero (A.I.R.E.), limitatamente ai seguenti casi e a condizione che l'interessato **NON** abbia nessun altro veicolo autorizzato e che rientrano nei seguenti casi :
  - **Intestato a componenti della famiglia anagrafica**, purché conviventi;
  - **Intestazione temporanea di veicolo**, registrata ai sensi dell'art. 94 comma 4bis del CdS e dell'art. 247bis DPR n. 198/2012, concesso *al residente da impresa o tra privati*, con obbligo di aggiornamento della carta di circolazione;
  - **Uso Promiscuo da Impresa (fringe-benefit)**, veicolo concesso in beneficio accessorio al residente dall'azienda in cui è dipendente e soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile.

### NUMERO DI CONTRASSEGNI / VEICOLI AUTORIZZATI

- **RESIDENTI con veicolo di proprietà** : DUE CONTRASSEGNI
- **RESIDENTI con veicolo in uso** : UN SOLO CONTRASSEGNO
- **DOMICILIATI e DIMORANTI con veicolo di proprietà o in uso** : UN SOLO CONTRASSEGNO

E' associata UNA TARGA PER CONTRASSEGNO.

Nel caso in cui il richiedente possieda i requisiti per poter richiedere **contrassegni di tipologie diverse**, ha la facoltà di scegliere le tipologie con un massimo di n. 2 contrassegni con associata una targa e a condizione che siano rispettati i requisiti richiesti, con particolare riferimento alla titolarità dei veicoli.

### DOMANDA E PRIMO RILASCIO DEL CONTRASSEGNO

Il rilascio del contrassegno è subordinato alla presentazione di domanda compilando l'apposito modulo che deve essere corredato da specifica documentazione.

#### Documentazione da presentare:

La seguente documentazione deve essere prodotta in copia, eccetto quanto previsto alla lettera f) che può essere sostituita con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:

- a) Documento riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega);
- b) Carta di circolazione del veicolo;
- c) Patente di guida di cat. B o superiore;
- d) Documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo:
  - **Intestazione temporanea di veicolo**: carta di circolazione con tagliando di aggiornamento rilasciato dalla Motorizzazione Civile;
  - **Fringe-benefit**: documentazione attestante la concessione del beneficio accessorio da parte dell'impresa di cui è dipendente;
  - **veicoli in Leasing o Riservato Dominio**: copia del contratto.
- e) Codice fiscale;
- f) **DOMICILIATI**: contratto di locazione o contratto di comodato d'uso gratuito dell'immobile registrato in forma scritta presso l'agenzia delle entrate, come previsto dal D.P.R. 131/86, art. 5, comma 4 del T.U.I.R. (Testo Unico Imposte di Registro).

#### Spese pratica : € 10,00 + Eventuale bollo

A seguito della presentazione della domanda e della verifica dei requisiti richiesti, lo Sportello Facile rilascia il **CONTRASSEGNO** autorizzativo intestato al veicolo della Persona fisica titolare della richiesta. Il contrassegno è rilasciato per ogni veicolo autorizzato e riporta la targa, la categoria dell'utente e le specifiche modalità di sosta ed è rilasciato a seguito della verifica dei requisiti richiesti e previo il pagamento degli oneri previsti (pagamento e quindi validità del contrassegno annuale o pluriennale con massimo di 3 anni) e a condizione che il veicolo risponda alle norme richieste nel caso di successive variazioni.

**Canone annuo (365 giorni) del contrassegno: € 74,00**

**NON È AMMESSO IL RIMBORSO, ANCHE PARZIALE, DEL CANONE CORRISPOSTO.**

**Pagamento pluriennale max 3 anni:** è consentito il pagamento del canone per un periodo superiore a un anno (fino a 3 anni), in tale caso la validità del contrassegno sarà equivalente al numero degli anni di canone versato. In caso di pagamento pluriennale non si dovranno corrispondere importi aggiuntivi (o richiedere detrazioni) qualora sia variato, in seguito, il canone del contrassegno.

**Pagamento frazionato: € 7,50 per ogni mese o frazione di mese** di validità del contrassegno.

Il pagamento frazionato *degli oneri per un periodo inferiore a 365 gg*, è consentito in caso di riallineamento delle scadenze dei contrassegni nel caso di autorizzazioni con più veicoli intestati, per i domiciliati nell'ultimo anno di locazione, e per i residenti che devono trasferirsi e per eventuali casi particolari valutati dal Responsabile dello Sportello Facile.

#### VALIDITÀ DEL CONTRASSEGNO:

- con pagamento annuale del canone: **365 giorni dalla data di rilascio**
- con pagamento pluriennale : **365 giorni x il n. di anni corrisposti** (max 3 anni)

#### PREVISO di SCADENZA:

gli utenti che ne fanno richiesta saranno preavvisati della scadenza del contrassegno tramite messaggio SMS.

#### RINNOVO CONTRASSEGNO:

**entro 15 giorni dalla data di scadenza** presso lo “Sportello Facile” comunale presentando apposita *comunicazione* in cui si autocertifica la permanenza dei requisiti sottesi al 1^ rilascio ed effettuando il pagamento degli oneri sopra indicati.

#### RINNOVO ONLINE :

collegandosi all'apposito portale web sarà possibile visualizzare la propria posizione autorizzativa, rinnovare, pagare e stampare il nuovo contrassegno.

#### ESPOSIZIONE DEL CONTRASSEGNO:

per sostare in ZTL, evitando possibili sanzioni, il contrassegno deve essere esposto in modo visibile sul cruscotto del veicolo.

#### INSERIMENTO NUOVO VEICOLO O VARIAZIONI

- **Nuovo veicolo:** gli aventi diritto possono richiedere un secondo contrassegno per un nuovo veicolo, oltre a quello già autorizzato, nel caso siano soddisfatti i requisiti sopraindicati.
  - *Documenti richiesti:* Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Eventuale da bollo e pagamento del canone annuale per il nuovo contrassegno con possibilità di pagamento frazionato per uniformare la scadenza con il veicolo già autorizzato.
- **Sostituzione veicolo:** sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo o variazione di targa
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione del contrassegno del veicolo da sostituire
    - Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
  - *Spese pratica:* Eventuale bollo (nuovo veicolo) e pagamento della differenza del canone annuale corrisposto per il precedente veicolo. Non è previsto il rimborso di eventuali quote già pagate.
- **Sostituzione temporanea veicolo:** in caso di sostituzione temporanea del veicolo autorizzato, per riparazione o cause di forza maggiore, con “auto sostitutiva” a noleggio o “auto di cortesia” fornita dall'officina o dalla concessionaria è previsto il rilascio di un **PERMESSO TEMPORANEO**, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o di comodato.
  - *Documenti richiesti:*
    - Restituzione temporanea del contrassegno del veicolo autorizzato indisponibile;
    - Carta di circolazione del veicolo sostitutivo;
    - Contratto di noleggio senza conducente o del comodato d'uso (non soggetto a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni);
  - *Spese pratica:* Gratuita
- **Smarrimento contrassegno:** per ottenere il duplicato è necessario presentare AUTOCERTIFICAZIONE DI SMARRIMENTO ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, senza pagamento di alcun onere.
-

- **Variazione della residenza anagrafica, domicilio o dimora :**
  - Se è *all'interno della stessa ZTL*: lo Sportello Facile provvedere automaticamente alla variazione dell'indirizzo per i residenti e su richiesta per i domiciliati e i dimoranti, senza oneri a carico;
  - Se la *variazione avviene da ZTL a ZRU o viceversa*: è richiesto il rilascio di nuovi contrassegni autorizzativi, con la restituzione dei precedenti e il pagamento dell'eventuale differenza del canone annuale corrisposto per i precedenti contrassegni. Non è ammesso il rimborso di eventuali quote già pagate se superiori a quelle previste nella nuova posizione.
  - Se *si trasferisce all'esterno delle ZTL e ZRU o in altro comune*: devono essere restituiti immediatamente i contrassegni e l'Ufficio provvederà a revocarli o dichiararne la decadenza.
  - Se la *variazione riguarda il trasferimento all'esterno delle ZTL o ZRU o in altro comune*: devono essere restituiti i contrassegni e l'Ufficio provvederà a revocarli o dichiararne la decadenza.
- **Cambio intestazione veicolo fra componenti della famiglia anagrafica**: in caso di decesso o comunque di variazione di proprietà del veicolo fra familiari conviventi è consentito il cambio del contrassegno, senza pagamento degli oneri annuali per il periodo già corrisposto, a condizione che siano soddisfatte tutte le condizioni richieste dalla presente disciplina.

# **CAPITOLO 5**

## *Disposizioni finali*

**5.1. FASE TRANSITORIA E UNIFICAZIONE DEI CONTRASSEGNI CON PRECEDENTE DISCIPLINA**

**5.2 TABELLE COMPARATIVE CONTRASSEGNI NUOVA / PRECEDENTE DISCIPLINA**

## 5.1. FASE TRANSITORIA E UNIFICAZIONE DEI CONTRASSEGNI CON PRECEDENTE DISCIPLINA

Le precedenti tipologie di contrassegno previste dalla ex disciplina ZTL e ZRU 2014, dovranno essere sostituite con i nuovi contrassegni entro un anno dalla entrata in vigore del presente disciplinare e al termine di questo periodo transitorio tutti quelli non ancora revocati e sostituiti dai nuovi saranno dichiarati decaduti con specifico provvedimento amministrativo.

Per uniformare le varie tipologie di contrassegni durante il periodo transitorio SI PROCEDERA' AL RICHIAMO DI TUTTI GLI INTESTATARI DI PERMESSI IN ZTL e ZRU e in tale occasione si provvederà alla verifica della documentazione agli atti e alla rispondenza con i nuovi requisiti se variati.

L'uniformazione dei contrassegni sarà attuata tramite apposita procedura amministrativa con la quale si procederà alla revoca, nuovi rilasci o eventuali decadenze.

*Qualora sia RICHIESTA INTEGRAZIONE DI DOCUMENTI, durante la fase di verifica della pratica agli atti e della rispondenza dei requisiti, si procederà alla REVOCA DEL PRECEDENTE CONTRASSEGNO CHE SARA' PERTANTO RITIRATO e al contestuale rilascio di PERMESSO TEMPORANEO CON VALIDITA' DI 30 GIORNI.*

Decorso il termine di 30 giorni di validità del suddetto permesso temporaneo senza che l'utente abbia prodotto la documentazione integrativa richiesta o nel caso tale documentazione non sia conforme ai requisiti previsti, il nuovo contrassegno non potrà essere rilasciato.

## 5.2. TABELLE COMPARATIVE CONTRASSEGNI NUOVA / PRECEDENTE DISCIPLINA

## RESIDENTI, DOMICILIATI, DIMORANTI, HOTEL e TITOLARI DI POSTO AUTO Privato

	categoria	requisito fondamentale	contrassegno	ex pass
<b>RESIDENTI e assimilabili, HOTEL e B&amp;B, TITOLARI di POSTO AUTO PRIVATO</b>	1a <b>RESIDENTE</b> senza garage	chi ha residenza anagrafica all'interno della ZTL ed è privo di garage o posto auto privato	<b>R</b> il pass è necessario solo nel caso sia richiesta anche la sosta in aree pubbliche	<b>RS</b>
	2a <b>DOMICILIATO</b> senza garage	chi abita all'interno della ZTL per studio o lavoro ma ha mantenuto la residenza anagrafica fuori dal territorio del Comune di Cesena ed è privo di garage o posto auto privato		
	3 <b>DIMORANTE</b> senza garage	chi è proprietario di immobile sfitto in ZTL, utilizzato come dimora saltuaria, ma ha mantenuto la residenza anagrafica fuori dal territorio del Comune di Cesena ed è privo di garage o posto auto privato		categoria non prevista
	4. <b>HOTEL - B&amp;B</b>	Clienti di Hotel e Bed and Breakfast ubicati all'interno della ZTL per la durata del pernottamento	<b>RH</b> necessario solo per la sosta in aree pubbliche	<b>H</b>
	1b <b>RESIDENTE</b> con garage	chi ha residenza anagrafica all'interno della ZTL e dispone di garage o posto auto privato	<b>R30</b> il pass è necessario solo nel caso sia richiesta anche la sosta in aree pubbliche	<b>RG</b>
	2b <b>DOMICILIATO</b> con garage	chi abita all'interno della ZTL per studio o lavoro ma ha mantenuto la residenza anagrafica fuori dal territorio del Comune di Cesena e dispone di garage o posto auto privato		
5. <b>PROPRIETARIO di MAGAZZINO o LOCALE di DEPOSITO</b> senza garage	chi è proprietario di locali ad uso deposito o magazzino in ZTL appartenente alla cat. catastale C/2 del NCEU, e non dispone di garage o posto auto privato.	categoria non prevista		
6. <b>TITOLARE di POSTO AUTO PRIVATO</b>	Ente, Istituto o Fondazione con corte privata o chi è proprietario, locatario o comodatario di posto auto privato e non residente, non domiciliato o non dimorante in ZTL	<b>R0</b>	<b>PA</b>	

## ATTIVITA' e ASSOCIAZIONI

	categoria	requisito fondamentale	contrassegno	ex pass
<b>ATTIVITA', ASSOCIAZIONI, STAMPA</b>	7 <b>ATTIVITA'</b>	Attività commerciale, economica o professionale con sede all'interno della ZTL	<b>A0</b>	<b>A</b>
	8 <b>ASSOCIAZIONE</b>	Associazione con finalità di solidarietà sociale, culturale, ambientale, politica e ricreativa con sede in ZTL		<b>S.ASS</b>
	9 <b>ORGANI di INFORMAZIONE</b>	Testate giornalistiche, emittenti radio e TV		<b>S.OI</b>
	10 <b>ATTIVITA' EDILE</b>	Autocarro cat. N1 di Imprese edili per lavori in ZTL		<b>S.IE</b>
	11 <b>ARTIGIANO</b>	Attività artigianale con sede esterna alla ZTL e veicoli di cat. N1 intestati alla ditta.	<b>A</b>	<b>PI</b>

## SERVIZI e ASSISTENZA

	categoria	requisito fondamentale	contrassegno	ex pass
<b>SERVIZI e ASSISTENZA</b>	12 <b>SICUREZZA, VIGILANZA e CONTROLLO</b>	Ufficiali Giudiziari, GeV e Ispettori che svolgono funzioni di vigilanza e controllo per Agenzie e Enti Pubblici	<b>S</b>	<b>S.CONTR</b>
	13 <b>ASSISTENZA. DOMICILIARE PUBBLICA</b>	Aziende e Coop.ve affidatarie di servizi di Assistenza Domiciliare Integrata dall'AUSL e dai SERVIZI SOCIALI dell'Unione Valle Savio		<b>S.AD</b>
	14 <b>AGENTI di COMMERCIO di OGGETTI PREZIOSI</b>	Rappresentanti con licenza di commercio di preziosi rilasciata dalla Polizia di Stato		<b>S.RP</b>
	15 <b>VEICOLO ECOLOGICO</b>	Veicoli elettrici o ibridi dotati di presa esterna di ricarica (Libro Bianco CIVES-CEI)		<b>S.VE</b>
	16 <b>SERVIZIO SANITARIO DOMICILIARE PRIVATO</b>	operatori sanitari professionali	<b>S60</b>	<b>S.ADPR</b>
	17 <b>ASSISTENZA ANZIANI over 65</b>	gli anziani che vivono soli o in coppia di età superiore a 65 anni possono ottenere il pass per terze persone che svolgono assistenza al loro domicilio		

## CATEGORIE SOPPRESSE

	categoria	motivazione	ex pass
<b>CATEGORIE SOPRESSE</b>	<b>PORTAVALORI e NOTAI</b>	Il pass era rilasciato per il trasporto di valori. motivazione: l'attività di portavalori è soggetta a licenza questorile e deve essere svolta da guardie giurate con appositi veicoli che sono inseriti in lista bianca. I notai non hanno quindi titolo per il trasporto di denaro: possono comunque ottenere il pass A0	<b>S.PN</b>
	<b>CICLOMOTORI e MOTOCICLI</b>	Era rilasciato ai residenti della ZTL di tipo C e aree pedonali. La PM gestisce direttamente questi transiti	<b>RM</b>
	<b>CIRCOLAZIONE in ZTL</b>	era rilasciato solo per 3 casi particolari che nell'eventualità possono essere gestiti con inserimento in Lista Bianca	<b>C</b>
	<b>TRASPORTO MERCI</b>	il trasporto merci è regolato con le norme previste per l'accesso degli autocarri in ZTL	<b>TM</b>
	<b>VEICOLI OPERATIVI al servizio di Enti Pubblici</b>	il contrassegno era rilasciato agli autocarri che operano per conto di Enti. I veicoli per la raccolta rifiuti sono inseriti in lista bianca, mentre gli autocarri di ditte sono gestiti con le norme previste per gli autocarri sup. a 3,5 t	<b>S.VO</b>

# ALLEGATI

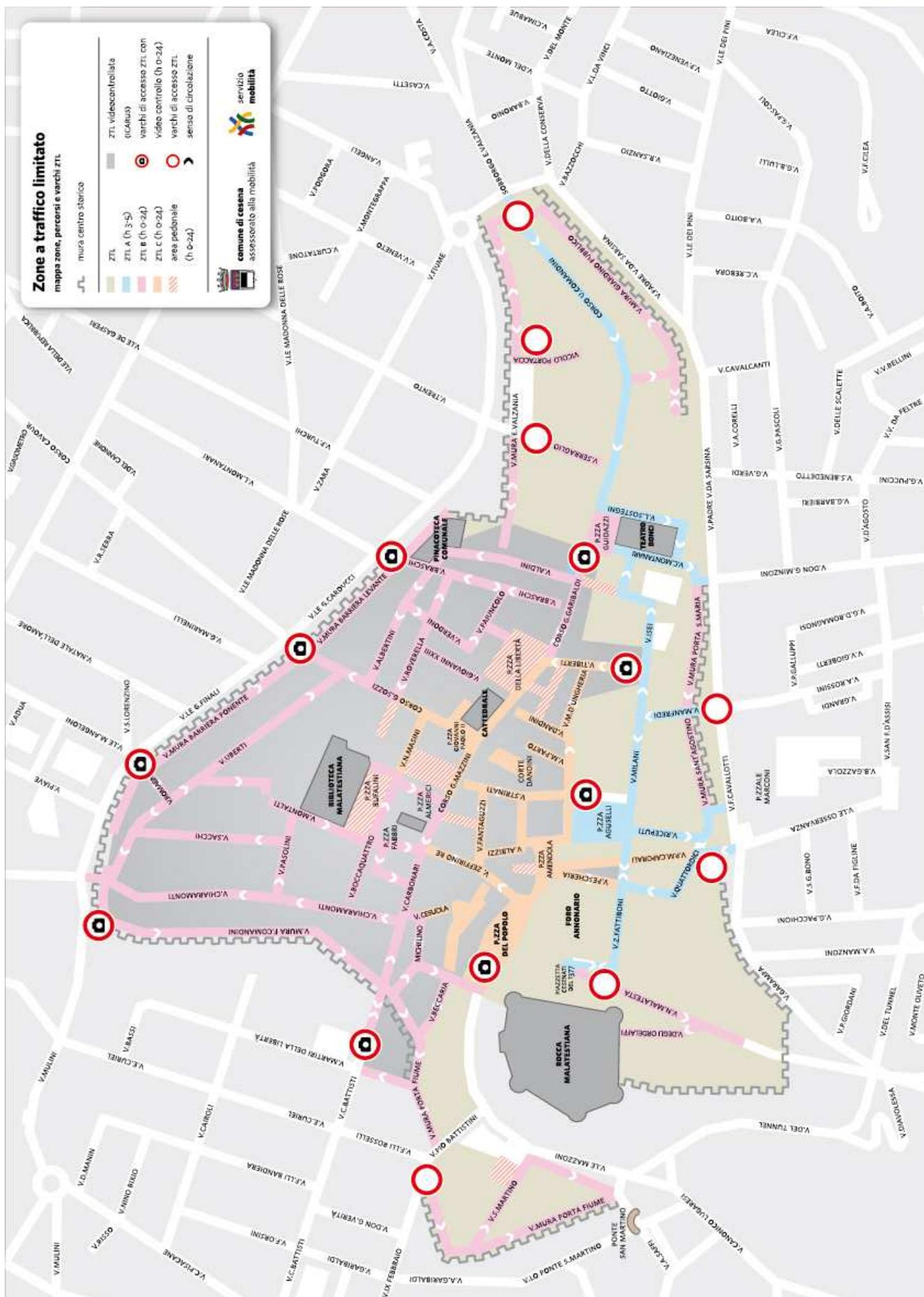
## **ZONA A TRAFFICO LIMITATO:**

- tav. 1 : MAPPA della ZONE, PERCORSI e VARCHI
- tav. 2 : MAPPA della SOSTA
- tab. 1 : REGOLAMENTAZIONE delle STRADE e PIAZZE IN ZTL

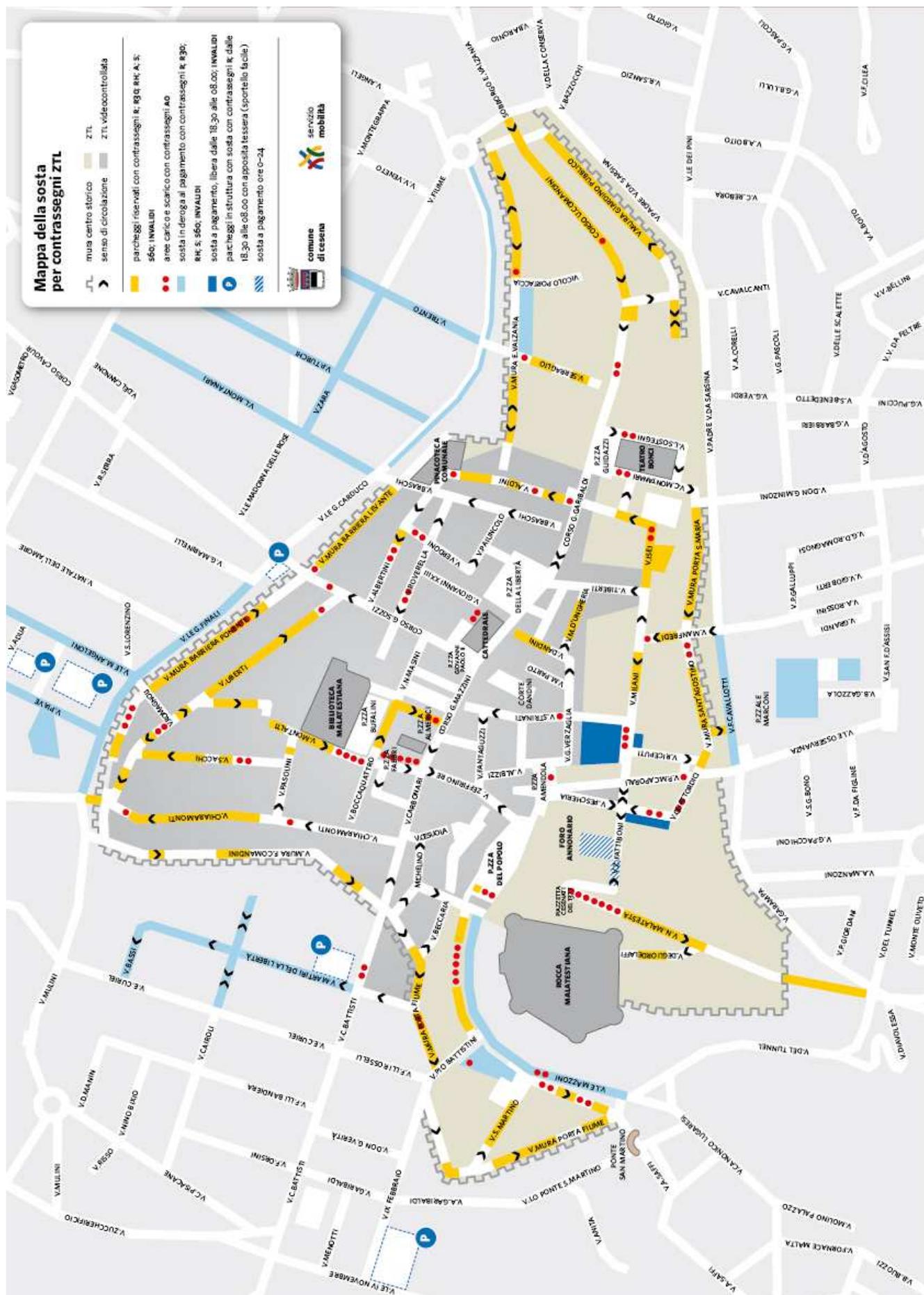
## **ZONE DI RILEVANZA URBANISTICA:**

- tav. 2 : ZONE di RILEVANZA URBANISTICA – ZONIZZAZIONE
- tab. 2 : ZRU 5 PREFETTURA - ELENCO STRADE e SOSTA
- tab. 3 : ZRU 6 STAZIONE - ELENCO STRADE e SOSTA
- tab. 4 : ZRU 7 MADONNA delle ROSA - ELENCO STRADE e SOSTA
- tab. 5 : ZRU 8 OSSERVANZA - ELENCO STRADE e SOSTA
- tab. 6 : ZRU 9 BATTISTI - ELENCO STRADE e SOSTA

ZONA A TRAFFICO LIMITATO - TAV. 1 \_ MAPPA ZONE PERCORSI e VARCHI



ZONA A TRAFFICO LIMITATO - TAV. 2 \_ MAPPA della SOSTA



## ZONA A TRAFFICO LIMITATO - TAB. 1/a\_ REGOLAMENTAZIONE delle STRADE e PIAZZE in ZTL

centro storico e ZTL		Tipologia ZTL		rilievo posti auto										note		
NOME della STRADA	tratto	zona di circolazione	orario	Video sorveglianza	sosta libera	sosta con disco orario	pagamento con parcometro		carico e scarico merci	invalidi	servizi	sosta riservata ai residenti	pagamento con sbarra deroga pass R in orario 18:30-8	totale		
							posti auto	deroghe								
park	IV Novembre											260		(4) (8)		
park	martiri della libertà											23		(4) (7)		
park	barriera											168		(4) (7)		
park	piazza franchini											144		(4) (7)		
park	cesena anni 90											86		(4) (7)		
P.zza	Aguselli	A	3-5	no	0	0	39 (1)	3	2	0	0	0	44			
Via	Albertini	B	0-24	si	0	0	0	2	0	0	5		7			
P.zza	Albizzi	C	0-24	si	vietata											
Via	Albizzi	C	0-24	si	vietata											
P.lta	Alboni	B	0-24	si	vietata											
Via	Aldini	B	0-24	si	0	0	0	3	1	0	13		17			
Galil.	Almerici	pedonale	0-24	si	vietata											
P.zza	Almerici	B	0-24	si	0	0	0	2	2	1	52		57	Taxi		
P.zza	Amendola	C	0-24	si	0	0	0	1	0	0	0		1			
Via	Armellini	B	0-24	si				vedi tabella zona 9							7	
Via	Battisti	B	0-24	si	vietata	0	0	0	0	0	0					
Via	Battisti	B	0-24	si	vietata	0	0	2	0	0	0		2			
Via	Battistini		libero		vietata											
P.lta	Bazzocchi D.		libero		0	0	19 (2)	1	1	0	0		21			
Via	Beccaria	B	0-24	si	0	0	0	0	0	0	0			Bici		
Via	Boccaquattro	B	0-24	si	0	0	0	0	3	0	0		3			
Via	Braschi	B	0-24	si	0	0	0	0	0	0	0		0			
P.zza	Bufalini	pedonale	0-24	si	vietata											
Via	Caporali	C	0-24	si	vietata									Bici		
Via	Caporali	C	0-24	si	0	0	0	1	0	0	4		5			
Vic.	Cappuccine	B	0-24	si	vietata											
Via	Carbonari	B	0-24	si	vietata											
Vic.	Carbonari	B	0-24	si	vietata											
P.lta	Cesenati 1377	A	3-5	no	0	0	0 (0)	0	6	0	0		6			
Vicolo	Cesuola	C	0-24	si	vietata											
Via	Chiaramonti	B	0-24	si	0	0	0	2	4	0	22		28			
Via	Cia degli Ordeiaffi	B	0-24	si	7	0	0	0	2	0	0		9			

## ZONA A TRAFFICO LIMITATO - TAB. 1/b\_ REGOLAMENTAZIONE delle STRADE e PIAZZE in ZTL

NOME della STRADA		tratto	zona di circolazione	orario	Video sorveglianza	sosta libera	sosta con disco orario	pagamento con parcometro		carico e scarico merci	invalidi	servizi	sosta riservata ai residenti	pagamento con sbarra derogata pass R in orario 18,30-8	totale	note
								postati auto	deroghe							
C.so	<b>Comandini</b>	intera estensione	A	3-5	no		4	0		3	4	0	36		47	
C.le	<b>Dandini</b>	intera estensione	C	0-24	si	vietata										
Via	<b>Dandini</b>	intera estensione	C	0-24	si		0	0		0	2	0	6		8	
Via	<b>del Camerone</b>	intera estensione	A	3-5	no		0	0		0	0	0	2		2	
P.zza	<b>del Popolo</b>	intera estensione (DO riservato i residenti)	C	0-24	si		3	0		3	0	0	0		6	(5)
Vic.	<b>della Portaccia</b>	intera estensione	B	0-24	si	vietata										
P.zza	<b>della Libertà</b>	occupata per lavori riqualificazione														
P.lta	<b>Don Ravaglia</b>	intera estensione	B	0-24	si		0	0		0	4	0	0		4	
Gall.	<b>Einaudi</b>	intera estensione	pedonale	0-24	si	vietata										
P.zza	<b>Fabrizi</b>	intera estensione	B	0-24	si		0	0		5	1	0	0		6	
Via	<b>Fantaguzzi</b>	intera estensione	C	0-24	si		0	0		0	1	0	0		1	
Via	<b>Fattiboni</b>	intera estensione (in concessione Foro Ann.)	A	3-5	no		0	25		0	1	0	0		26	
Via	<b>Frà Michelino</b>	intera estensione	B	0-24	si		0	0		0	1	0	0		1	
C.so	<b>Garibaldi</b>	da Via Dandini a Via Tiberti dal n. civico 2 al n. civico 16	C	0-24	si		0	0		0	0	0	0			
C.so	<b>Garibaldi</b>	Via Tiberti a Via Sostegni dal n. civ. 1 e 18 al n. civ. 47 e 56	B	0-24	si	vietata										
C.so	<b>Garibaldi</b>	da c.so Comandini a Via Sostegni dal n. civ. 49 e 58 al n. civ. 91 e 66	A	3-5	no		0	0		0	0	0	0		0	
Via	<b>Giovanni XXIII</b>	intera estensione	B	0-24	si	vietata	0	0		0	2	0	0		2	
P.zza	<b>Giovanni Paolo II</b>	intera estensione	C	0-24	si	vietata										
P.zza	<b>Guidazzi</b>	intera estensione	B	0-24	si	vietata										
P.zza	<b>Isei</b>	intera estensione	A	3-5	no		0	0		0	2	0	20		22	
Via	<b>Isei</b>	intera estensione	A	3-5	no		0	0		2	0	0	12		14	
Gall.	<b>Isei</b>	intera estensione	pedonale	0-24	si	vietata										
Vic.	<b>Madonna del Parto</b>	intera estensione	C				0	0		0	0	0	0		0	
Via	<b>Malatesta Novello</b>	da P.ta Cesenati 1 337 a P.ta Montanara	B	0-24	si		0	0		7	0	0	15		22	(6)
Via	<b>Malatesta Novello</b>	da P.ta Montanara a Via Garampa	B	0-24	si		0	0		0	0	0	8		8	(6)
Via	<b>Manfredi</b>	intera estensione	A	3-5	no		0	0		1	1	0	3		5	
Via	<b>Marchesi Romagnoli</b>	da Via Finali a Via Libertini	B	0-24	si	vietata										
Via	<b>Martiri d'Ungheria</b>	intera estensione	C	0-24	si		0	0		0	2	0	2		4	
Via	<b>Masini</b>	intera estensione	C	0-24	si	vietata										

## ZONA A TRAFFICO LIMITATO - TAB. 1/c\_ REGOLAMENTAZIONE delle STRADE e PIAZZE in ZTL

NOME della STRADA	tratto	zona di circolazione	orario	video sorveglianza	sosta libera	sosta con disco orario	pagamento con parcometro		canco e scanco merci	invalidi	servizi	sosta riservata ai residenti	pagamento con sbarra con deroga pass R in orario 18:30-8	totale	note
							post auto	deroghe							
C.so Mazzini	via Dandini - piazza Almerio	C	0-24	si	vietata										
C.so Mazzini	piazza Almerio - via Carbonari	B	0-24	si	vietata										
V.le Mazzoni	da Via del Tunnel a Via Battistini		libero			0	89 (2)	2	2	0	0		93		
V.le Mazzoni	da Via Battistini a P.zza del Popolo		libero			0	74 (2)	0	2	7	0		83		
V.le Mazzoni (ex Casarea)	da Via Fra Michelino a Via Battistini	B	0-24	si		0	0	5	0	0	20		25		
V.le Mazzoni (ex Casarea)	da Via S. Martino a Via Safi	B	0-24	si		0	0	4	0	0	13		17		
Via Milani	intera estensione	A	3-5	no		0	0	0	2	0	5		7		
Via Montalfi	da Via Liberti a Piazzetta Leone	B	0-24	si		0	0	0	0	0	8		8		
Via Montalfi	Piazzetta Leone	B	0-24	si		0	0	0	0	0	8		8		
Via Montalfi	Via Pasolini a Piazza Fabbri	B	0-24	si		0	0	4	0	0	8		12		
Via Montanari	intera estensione	A	3-5	no		0	0	2	2	0	0		4		
Via Morsiani	intera estensione	B	0-24	si	vietata										
Via Mulini	civ. 1 - 3 - 5	B	0-24	no		0	0	0	0	0	0				
Via Mura Barriera Levante	C.so Sozzi - Via Braschi	B	0-24	si		0	0	1	1	0	15		17		
Via Mura Barriera Ponente	da C.so Sozzi a Via M. Romagnoli	B	0-24	si		0	0	3	2	0	29		34		
Via Mura Barriera Ponente	da Via M. Romagnoli al n. civico 67	B	0-24	si		0	0	3	1	0	7		11		
Via Mura Barriera Ponente	dal n. civico 69 al n. civico 91	B	0-24	si											
Via Mura F. Comandini	intera estensione	B	0-24	si		0	0	0	0	0	17		17		
Via Mura Giardino	da Vic. Capuccine a Giardino Pubbico	B	0-24	no		0	0	0	1	0	7		8		
Via Mura Giardino	da Vic. Capuccine a C.so Comandini	B	0-24	no		0	0	0	2	0	25		27		
Via Mura P. Fiume	da Via Safi A. a Via S. Martino	B	0-24	si		0	0	0	2	0	13		15		
Via Mura P. Fiume	da Via S.Martino a Via Battistini	B	0-24	si		0	0	0	0	0	4		4		
Via Mura P. Fiume	da Via C. Battisti a Via Battistini	B	0-24	si		0	0	2	2	0	22		26		
Via Mura Porta S.Maria	intera estensione	B	0-24	no		0	0	0	0	0	33		33		
Via Mura S.Agostino	intera estensione	B	0-24	no		0	0	2	1	0	7		10		
Via Mura Valzania	dal V.lo Morsiani Via Serraglio dal n. civico 4 al n. civico 20	B	0-24	no		0	0	0	2	0	12		14		
Via Mura Valzania	dal Via Serraglio a Vicolo Portaccio		transito libero			0	54 (2)	0	2	0	0		56		
Via Mura Valzania	v.lo della Portaccio a c.so Comandini dal n. civ. 1 e 24 al n. civ. 13 e 72	B	0-24	no		0	0	1	0	0	27		28		
Gall. O.I.R.	intera estensione	pedonale	0-24	si	vietata										
Via Padre Vicino da Sarsina	condominio Giardino civ. 369														

## ZONA A TRAFFICO LIMITATO - TAB. 1/d\_ REGOLAMENTAZIONE delle STRADE e PIAZZE in ZTL

NOME della STRADA	tratto	zona di circolazione	orario	video sorveglianza	sosta libera	sosta con disco orario	pagamento con parcometro		carico e scarico merci	invalidi	servizi	sosta riservata ai residenti	pagamento con sbarra deroga pass R in orario 18:30-8	totale	note
							post aut	deroghe							
Via <b>Paiuncolo</b>	intera estensione	B	0-24	no	vietata										
Via <b>Pasolini</b>	intera estensione	B	0-24	si	0	0	0	0	0	0	2		2		
Via <b>Pescheria</b>	da p.zza del Popolo a via Quattordici dal n. civ. 1 e 2 al n. civ. 36 e 37	C	0-24	si	vietata										
Via <b>Pescheria</b>	da Via Quattordici a Via Riputi dal n. civ. 38 e 39 al n. civ. 44 e 49	A	3-5	no	vietata										
C.le <b>Piero della Francesca</b>	intera estensione	pedonale	0-24	si	vietata										
P.it. <b>Porta Trova</b>	intera estensione	B	0-24	no	0	0	0	0	0	0	7		7		
Via <b>Quattordici</b>	intera estensione	A	3-5	no	0	5	7 (1)	4	1	0	0		17		
Via <b>Riceputi</b>	intera estensione	A	3-5	no	vietata										
Via <b>Righi</b>	intera estensione	C	0-24	si	vietata										
Via <b>Roverella</b>	intera estensione	B	0-24	si	0	0	0	2	0	0	0		2		
P.zza <b>S. Domenico</b>	fronte chiesa	pedonale	0-24	no	vietata										
Via <b>S. Martino</b>	intera estensione	B	0-24	no	0	0	0	0	1	0	7		8		
Via <b>Sacchi</b>	intera estensione	B	0-24	si	0	0	0	2	1	0	8		11		
P.it. <b>Saladini</b>	intera estensione	B	0-24	si	vietata										
<b>Salita Nuti</b>	intera estensione	pedonale			vietata										
Via <b>Serraglio</b>	da Via M. Valzania a V.le Carducci	B	0-24	no	vietata										
Via <b>Serraglio</b>	da C.so Garibaldi a Via Mura Valzania dal n. civ. 1-2 al n. civ. 43	libero			0	0	0	1	4	3	12		20	Avis	
Via <b>Sostegni</b>	intera estensione	A	3-5	no	0	0	0	2	2	0	0		4		
C.so <b>Sozzi</b>	da P.zza Giovanni Paolo II a Via Roverella dal n.c.2 e 3. al n.c.15 e 28	C	0-24	si	vietata										
C.so <b>Sozzi</b>	da Via Roverella a Viale Carducci dal n.c. 25 e 40 al 82 e 89	B	0-24	si	0	0	0	1	0	0	0		1		
Vicolo <b>Stalle</b>	intera estensione	C	0-24	si	vietata										
Via <b>Strinati</b>	intera estensione	C	0-24	si	0	0	0	1	0	0	0		1		
Vic. <b>Tavernelle</b>	intera estensione	B	0-24	si	vietata										
Via <b>Tiberti</b>	intera estensione	C	0-24	si	0	0	0	0	1	0	0		1		
Via <b>Uberti</b>	da Via Romagnoli a Via Chiaramonti	B	0-24	si	0	0	0	2	1	0	6		9		
Via <b>Uberti</b>	da Via Romagnoli a Corso Sozzi (compresa p.zza incr. via Montali)	B	0-24	si	0	0	0	1	2	0	45		48		
Gall. <b>Urtoller</b>	intera estensione	pedonale	0-24	si	vietata										
Subb. <b>Valzania</b>	dal civ 1 al 5 e dal 2 al 12	A	3-5	no											

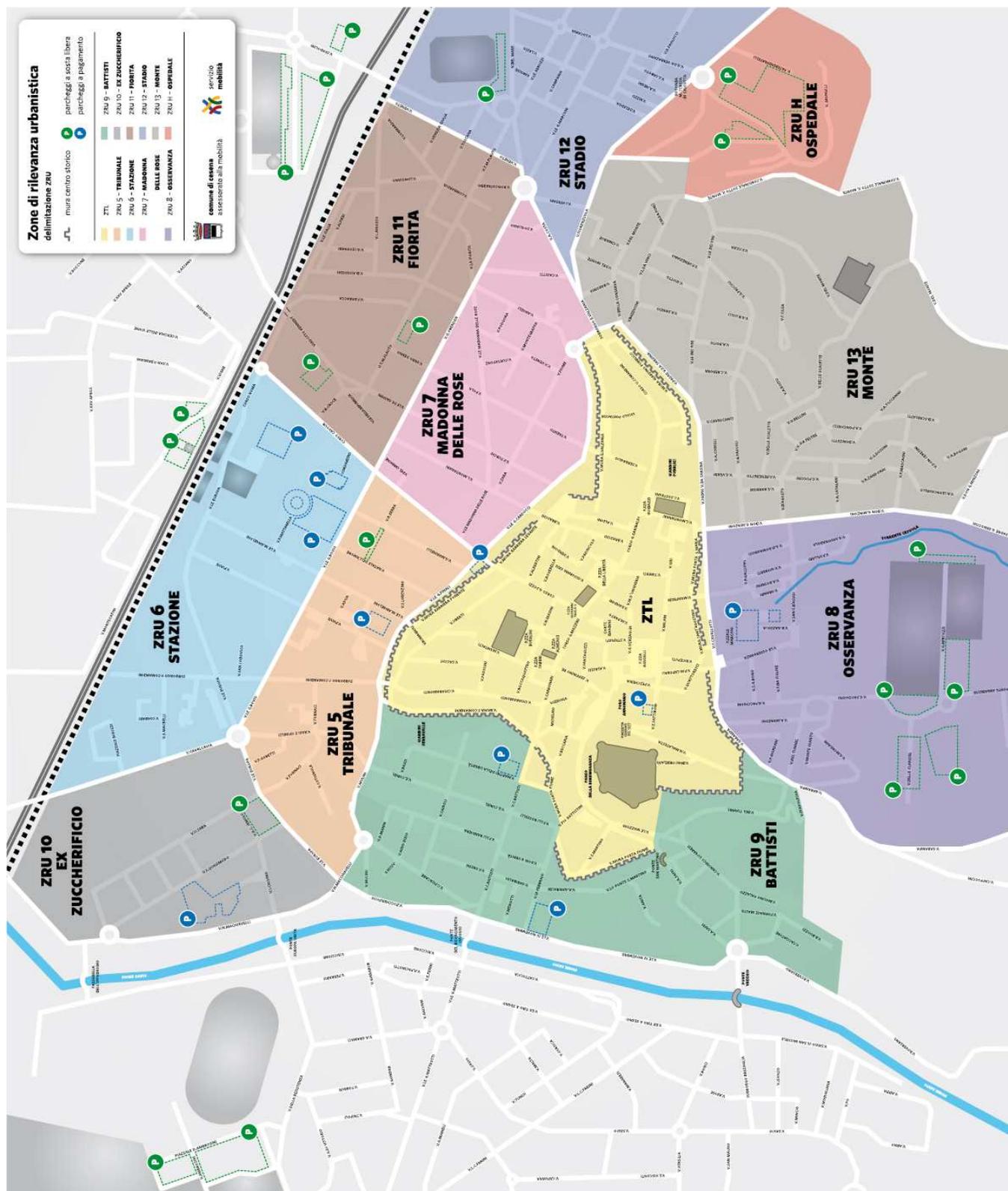
## ZONA A TRAFFICO LIMITATO - TAB. 1/d\_ REGOLAMENTAZIONE delle STRADE e PIAZZE in ZTL

NOME della STRADA	tratto	zona di circolazione	orario	video sorveglianza	sosta libera	sosta con disco orario	pagamento con parcometro		canco e scarico merci	invalidi	servizi	sosta riservata ai residenti	pagamento con sbarra derogata pass R in orario 18:30-8	totale	note
							post auto	deroghe							
Via Verdoni	intera estensione	B	0-24	si	0	0	0	0	2	1	0	0	3		
Via Verzaglia	intera estensione	C	0-24	si	vietata										
Via Vescovado	intera estensione	C	0-24	si	0	0	0	2	4	0	0	0	6		
P.ta Zangheri Pietro	intera estensione	B	0-24	no	vietata										
Via Zeffirino Re	intera estensione	C	0-24	si	vietata										
<b>TOTALE posti auto in CENTRO STORICO</b>							<b>12</b>	<b>307</b>	<b>87</b>	<b>84</b>	<b>11</b>	<b>574</b>	<b>681</b>	<b>1763</b>	

## DEROGHE ALLA SOSTA E NOTE

(1) SOSTA A PAGAMENTO eccetto: Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016) e Bollino Rosa
(2) Invalidi, Servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016) e contrassegni "R" "R30" "RH" "A" "S" "S60"
(3) Contrassegni "R" "R30" dei residenti di P.za del Popolo e contrassegni "A" "S" "S60"
(4) Sosta gratuita per residenti e assimilabili (contrassegno "R") dalle 18:30 alle 8:00 con apposita tessera rilasciata dallo Sportello Facile
(5) Sosta 15 min con D.O. per residenti e assimilabili della piazza (contrassegni "R" "R30") e per cariso e scarico merci
(6) Sosta riservata ai residenti e assimilabili (contrassegni "R" "R30") di Via Malatesta N. e contrassegni "A" "S" "S60"
(7) Pagamento con carta di credito o prepagata e Bancomat
(8) Pagamento con carta di credito o prepagata, Bancomat e Cassa Automatica
(9) Consentiti solo il transito dei veicoli dei residenti. La sosta è consentita in zona 9 con contrassegno RZ9

ZONE DI RILEVANZA URBANISTICA – TAV. 3\_ MAPPA DELIMITAZIONE ZONE



## ZONE DI RILEVANZA URBANISTICA – REGOLAMENTAZIONE per ZONE e STRADE

ZONE DI RILEVANZA URBANISTICA								tab. 2
ZRU n. 5 - zona PRETURA (aggiornamento - giugno 2017)								
NOME della STRADA	tratto	POSTI AUTO			DEROGHE al pagamento	Rilascio contrassegno RZ	note	
		liberi	D.O.	con tariffa				
Via	<b>Adua</b>	intera estensione	0	0	4	(11)	si	
P.za	<b>Alpini</b>	intera estensione	0	0	46	(12)	si	
Via	<b>Angeloni</b>	da Viale Finali a Viale Bovio dal civ. 4 al civ. 179	0	0	23	(12)	si	Sosta anche per residenti ZTL
Via	<b>Argenta</b>	intera estensione	0	0	0		si	
Parch.	<b>Barriera</b>	parcheggio interrato a silos	0	0	168	(4)	si	parcheggio in struttura
C.le	<b>Barsanti</b>	intera estensione	1	0	0		si	
V.fo	<b>Bisulli</b>	intera estensione					si	
C.le	<b>Botticelli</b>	intera estensione	vietata				si	
V.le	<b>Bovio</b>	lato sud - intera estensione <b>solo civ. dispari</b>					si	<b>Solo civici dispari</b>
C.so	<b>Cavour</b>	da Barriera a Viale Bovio dal civ. 1 al civ. 98	0	0	26	(9)	si	
Gall.	<b>Cavour</b>	intera estensione	vietata					
Parch.	<b>Cesena anni 90</b>	parcheggio interrato (P.le Franchini)	0	0	86	(4)	si	parcheggio in struttura
Subb.	<b>Comandini</b>	da Viale Finali a Viale Bovio dal civ. 1 al 71 e dal civ. 2 al 98	0	19	0		si	
Via	<b>Cotignola</b>	intera estensione	0	0	13	(11)	si	
Via	<b>Del Cannone</b>	intera estensione	9	0	0		si	
Via	<b>Dell'Amore</b>	intera estensione	0	0	39	(11)	si	
Via	<b>Delle Ortolane</b>	intera estensione	Strada Privata					
Viale	<b>Europa</b>	lato Sud-Est - da V.le Bovio a Via Machiavelli dal civ. 697 al civ. 975 - solo civici dispari			Vietata		si	
V.le	<b>Finali Gaspare</b>	intera estensione	0	0	37	(10)	si	sosta per residenti ZTL
Via	<b>Fornaci</b>	intera estensione	0	0	13	(11)	si	
Via	<b>Fornaci</b>	tr. Rasi Spinelli / Comandini	0	0	9	(11)	si	
Parch.	<b>Fornaci/Rasi Spinelli Area Log. Univers.</b>	Di fronte Ufficio del Lavoro	0	0	48	(11)	si	
P.le	<b>Franchini</b>	parch. "Martini" (2 SILOS)	0	0	144	(4)	si	parcheggio in struttura
Via	<b>Gobetti</b>	intera estensione	0	0	12	(11)	si	
Via	<b>Machiavelli</b>	da r.da dei Mulini a v.le Europa - civ. 40 e 70	2	0			si	
Via	<b>Marinelli</b>	intera estensione	0	0	43	(11)	si	
Via	<b>Mulini</b>	Lato Nord - da r.da dei Mulini a V.le Finali dal civ. al civ. 220	0	0	34	(11)	si	
Via	<b>Piave</b>	intera estensione	0	0	56	(12)	si	
Parch.	<b>Piave</b>	Banca Toscana (Palazzo Rasi)	0	0	41	(12)	si	Sosta anche per residenti ZTL
Via	<b>Rasi e Spinelli</b>	intera estensione	0	0	22	(11)	si	
Parch.	<b>Rasi e Spinelli</b>	angolo con Via Fornaci	0	0	12	(11)	si	
V.fo	<b>San Bartolomeo</b>	intera estensione	vietata				si	
Via	<b>San Lorenzino</b>	intera estensione	0	0	7	(11)	si	
Via	<b>Serra</b>	da via Dell'Amore a via Marinelli	0	16			si	
Via	<b>Serra</b>	DA MARINELLI A CAVOUR	0	17	6	(11)	si	
<b>TOTALE posti auto</b>			<b>12</b>	<b>52</b>	<b>889</b>			
di cui :posti auto con sosta in deroga anche per residenti centro storico					<b>120</b>			
di cui: posti auto in struttura					<b>398</b>			

## DEROGHE ALLA SOSTA E NOTE

(1)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016) e Bollino Rosa
(4)	Sosta gratuita per residenti e assimilabili (contrassegno "R") dalle 18:30 alle 8:00 con apposita tessera rilasciata dallo Sportello Facile
(9)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "S" "S60"
(10)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "R" "R30" "RH" "S" "S60"
(11)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "RZ9" "S" "S60"
(12)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "RZ9" "R" "R30" "RH" "S" "S60"

ZONE DI RILEVANZA URBANISTICA						tab. 3
ZRU n. 6 - zona STAZIONE (Aggiornamento - giugno 2017)						
NOME della STRADA	tratto	POSTI AUTO	DEROGHE al pagamento	Rilascio contrassegno RZ	note	
		a tariffa				
Via <b>Angeloni</b>	da V.le Bovio a V.le Europa, dal civ. 235 al civ. 518	59	(11)	si		
P.le <b>Biguzzi G.</b>	Intera estensione (zona V.Brusi)	0		no		
V.le <b>Bovio</b>	Lato Nord - c.so Cavour - via Piave dal civ. 36 al civ. 672 solo civici pari	0		si		
Via <b>Brusi R.</b>	Intera estensione	0		no		
Via <b>Cavalcavia</b>	da V. Europa a V.Brusi - lato est	0		no		
Via <b>Cavalcavia</b>	lato ovest	0		no		
Via <b>Cavalcavia</b>	lato ovest, di fronte n.c. 71-87	0		no		
Via <b>Cavalcavia</b>	parc. Interno civ.133 (ore 6-22)	0		no		
C.so <b>Cavour</b>	da V.le Bovio a V.le Roma dal civ. 100 al civ. 187	14	(11)	si		
Subb.	da V.le Bovio a V.le Europa			si		
Subb.	da V.le Europa a Via Macrelli			si		
Subb.	da Via Macrelli a Ferrovia			si		
Subb.	park palazzo Provincia	43	(11)	si		
Via <b>Corbari Silvio</b>	Intera estensione			si		
V.le <b>Europa</b>	da V.Cavalcavia a sub.Comandini	14	(11)	si		
V.le <b>Europa</b>	Corte palazzo università	39	(11)	si		
V.le <b>Europa</b>	da Subb. Comandini a Via Piave	86	(11)	si	sosta abbonamenti	
V.le <b>Europa</b>	da via Piave a Via Angeloni	10	(11)	si	Job Pendolari	
Via <b>Foschi</b>	Intera estensione	ZTL - contrassegno R				
p.le <b>Gasometro</b>	parcheggio a raso	64			parcheggio in struttura	
V.lo <b>Gasometro</b>	Intera estensione			si		
P.le <b>Lorenzetti</b>	Intera estensione (zona V.Brusi)			no		
Via <b>Macrelli</b>	Intera estensione			si		
P.le <b>Marx Karl</b>	Intera estensione	42	(11)	si		
Via <b>Mattarella</b>	Intera estensione	17	(11)			
P.le <b>Mattarella</b>	Parcheggio Intera estensione	268		SI	parcheggio in struttura	
P.le <b>Montanari Alano</b>	Intera estensione			no		
P.za <b>Moro Aldo</b>	Intera estensione	122	(11)	si		
Via <b>Piave</b>	da V.le Bovio a V.le Europa dal civ. 232-426 al civ. 231-431	63	(11)	si		
C.so <b>Roma</b>	Intera estensione	22	(11)	si		
V.lo <b>San Ludovico</b>	Intera estensione	Vietata				
V.lo <b>Santa Lucia</b>	Intera estensione			si		
P.za <b>Sanguinetti</b>	Spazio frontistante Stazione FS			si		
P.za <b>Sanguinetti</b>	di fronte bar Capolinea	15	(11)	si		
Parch. <b>Sanguinetti</b>	Parcheggio interrato (CUBO)	79		si	parcheggio in struttura	
V.lo <b>Stazione</b>	Intera estensione	ZTL - contrassegno R				
Via <b>Valducci F.</b>	Intera estensione	0		si		
<b>TOTALE posti auto</b>		<b>957</b>				
di cui: posti auto con sosta in deroga anche per residenti ZTL		<b>0</b>				
di cui: posti auto in struttura		<b>411</b>				

## DEROGHE ALLA SOSTA E NOTE

(1)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016) e Bollino Rosa
(4)	Sosta gratuita per residenti e assimilabili (contrassegno "R") dalle 18:30 alle 8:00 con apposita tessera rilasciata dallo Sportello Facile
(9)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "S" "S60"
(10)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "R" "R30" "RH" "S" "S60"
(11)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "RZ9" "S" "S60"
(12)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "RZ9" "R" "R30" "RH" "S" "S60"

ZONE DI RILEVANZA URBANISTICA								tab. 4
ZRU n. 7 - zona MADONNA delle ROSE (Aggiornamento - giugno 2017)								
NOME della STRADA		tratto	POSTI AUTO			DEROGHE al pagamento	Rilascio contrassegno RZ	
			liberi	D.O.	con tariffa			
Via	<b>Angeli</b>	intera estensione	0	0	39	(11)	si	
Viale	<b>Carducci</b>	da V.Braschi a V.Trento - lato sud	0	0	28	(10)	si	sosta per residenti ZTL
Viale	<b>Carducci</b>	da V. Trento a P.ta Santi - lato sud	0	0	36	(10)	si	sosta per residenti ZTL
Viale	<b>Carducci</b>	da V. Trento a V. Angeli - lato nord	0	0	17	(11)	si	
Viale	<b>Carducci</b>	da V.Turchi a V.Trento - lato nord	0	0	6	(11)	si	
Via	<b>Casetti</b>	intera estensione	0	0	18	(11)	si	
Via	<b>Costa</b>	intera estensione	vietata				no	
Via	<b>Curtatone</b>	intera estensione	0	0	0		no	
Via	<b>Fantini</b>	intera estensione	vietata				si	
Via	<b>Fiume</b>	intera estensione	0	0	30		si	
Via	<b>Gianfanti</b>	intera estensione	vietata				si	
Via	<b>Golfarelli</b>	intera estensione	vietata				si	
Via	<b>Madonna delle Rose</b>	da c.so Cavour a via Pola dal civ. 2-36 al civ 5-27/B e condomio civ 56	vietata				si	
Via	<b>Madonna delle Rose</b>	da via Pola a v.le Oberdan eccetto condomio civ 56	vietata				no	deroga condomio civ,56
Via	<b>Montanari</b>	da Viale Carducci a Via Zara	0	0	14	(12)	si	Sosta anche per residenti ZTL
Via	<b>Montanari</b>	Da Via Zara a Viale Oberdan	0	0	51	(12)	si	Sosta anche per residenti ZTL
P.le	<b>Montegrappa</b>	intera estensione	27	0	0		no	
P.le	<b>Mori</b>	intera estensione	0	0	27	(11)	si	
Viale	<b>Oberdan</b>	lato SUD da Via Cavour a Via Casetti -solo civ. pari dal civ 14 al civ 448	10	19	0		si	
V.le	<b>Oberdan</b>	da V.Casetti a V.Costa (lato S)	17	0	0		no	
Via	<b>Podgora</b>	intera estensione	8	0	0		no	
Via	<b>Pola</b>	da V.le Oberdan a M. delle Rose	0	0	23	(12)	si	Sosta anche per residenti ZTL
Via	<b>Pola</b>	da Via M. delle Rose a V. Fiume	0	0	18	(12)	si	Sosta anche per residenti ZTL
V.le	<b>San Pietro</b>	intera estensione	16	0	0		no	
Parch.	<b>San Pietro</b>	intera estensione	26	0	0		no	
Via	<b>Sogliano</b>	intera estensione	17	0	0		no	
Via	<b>Trento</b>	intera estensione	0	0	23	(12)	si	Sosta anche per residenti ZTL
Via	<b>Turchi</b>	da V.le Carducci a V.M.d.Rose	0	0	36	(12)	si	
Via	<b>Turchi</b>	da V.M. delle Rose a V.le Oberdan	0	0	17	(12)	si	
Sobb.	<b>Valzania</b>	intera est. eccetto civ da 1 a 12 in ZTL	Vietata				si	
Via	<b>Vittorio Veneto</b>	intera estensione	27	0	0		no	
Via	<b>Zara</b>	intera estensione	0	0	27	(12)	si	Sosta anche per residenti ZTL
<b>TOTALE posti auto</b>			<b>148</b>	<b>19</b>	<b>410</b>			
posti auto con sosta in deroga anche per residenti centro storico					<b>169</b>			
posti auto in struttura					<b>0</b>			

## DEROGHE ALLA SOSTA E NOTE

(1)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016) e Bollino Rosa
(4)	Sosta gratuita per residenti e assimilabili (contrassegno "R") dalle 18:30 alle 8:00 con apposita tessera rilasciata dallo Sportello Facile
(9)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "S" "S60"
(10)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "R" "R30" "RH" "S" "S60"
(11)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "RZ9" "S" "S60"
(12)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "RZ9" "R" "R30" "RH" "S" "S60"

ZONE DI RILEVANZA URBANISTICA							tab. 5
ZRU n. 8 - zona OSSERVANZA (aggiornamento - giugno 2017)							
NOME della STRADA	tratto	POSTI AUTO			DEROGHE al pagamento	Rilascio contrassegno RZ	note
		liberi (*)	disco orario	con tariffa			
Via	<b>Bertozzi G.</b>	Intera estensione	34	0	0		no
Via	<b>Bonaventura</b>	Intera estensione	VIETATA				
P.le	<b>Madonna delle Neve</b>	Sopraelevato (rist. Guttaperga)	0	0	53	(12)	si Sosta anche per residenti ZTL
Via	<b>Cavallotti</b>	Intera estensione	0	0	19	(12)	si Sosta anche per residenti ZTL
Via	<b>Da Figline</b>	Intera estensione	5	0	0		si
Via	<b>Del Tunnel</b>	da Via Manzoni al tunnel	0	0	0		no
Via	<b>Delle Clarisse</b>	Intera estensione	30	0	0		no
P.zza	<b>Don G. Puglisi</b>	lato a Sud del cimitero	98	0	0		no
Via	<b>Don Minzoni</b>	Intera estensione	32	18	0		si
Via	<b>Galluppi</b>	Intera estensione	13	0	0		si
Via	<b>Garampa</b>	da Diavolessa a Cavallotti	VIETATA				no
Via	<b>Gioberti</b>	Intera estensione	11	0	0		si
Via	<b>Giordani P.</b>	Intera estensione	21	0	0		no
Via	<b>Grandi</b>	Intera estensione	VIETATA				si
P.le	<b>Grilli</b>	Intera estensione	35	0	0		no
Via	<b>Manzoni A.</b>	Intera estensione	16	0	0		no
P.le	<b>Marconi L.</b>	Intera estensione	0	0	102	(12)	si Sosta anche per residenti ZTL
Via	<b>Maso di Pietro</b>	Intera estensione	0	0			si
Via	<b>Mondaini P.</b>	Intera estensione	30	0	0		no
Via	<b>Monte Oliveto</b>	Intera estensione	18	0	0		no
Via	<b>Montefeltr V.</b>	Intera estensione	VIETATA				no
V.le	<b>Osservanza</b>	Intera estensione	VIETATA				si
Via	<b>Pacchioni</b>	Rot. Pertini a Via Garampa dal civ 20 - 186 al civ 33 - 179	VIETATA				si
Via	<b>Pacchioni</b>	Rot. Pertini al Cimitero	VIETATA				no
Parch.	<b>Pacchioni</b>	di fronte al Cimitero	58	0	0		no
Via	<b>Padre Vicinio da S.</b>	da v. Manfredi a v. Din Minzoni dal civ 4-106 al civ 25-45	0	0	0		si
Via	<b>Padre Vicinio da S.</b>	da v. Don Minzoni a Porta Santi	0	0	0		no
R.da	<b>Pertini S.</b>	Intera estensione	VIETATA				no
Via	<b>Romagnosi</b>	Intera estensione	14	0	0		si
Via	<b>Rosmini</b>	Intera estensione	18	0	0		si
Via	<b>S.Francesco d'Assisi</b>	Intera estensione	13	0	0		si
Via	<b>S.Giovanni Bono</b>	Intera estensione	5	0	0		si
Via	<b>Savonarola</b>	Intera estensione	6	0	0		no
L.go	<b>Severi G.</b>	Intera estensione	VIETATA				no
Via	<b>Villari</b>	Intera estensione	22	0	0		no
<b>TOTALE posti auto</b>			<b>479</b>	<b>18</b>	<b>174</b>		
posti auto con sosta in deroga anche per residenti centro storico					<b>174</b>		
posti auto in struttura					<b>0</b>		

(\*) il numero dei posti auto è indicativo

#### DEROGHE ALLA SOSTA E NOTE

(1)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016) e Bollino Rosa
(4)	Sosta gratuita per residenti e assimilabili (contrassegno "R") dalle 18:30 alle 8:00 con apposita tessera rilasciata dallo Sportello Facile
(9)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "S" "S60"
(10)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "R" "R30" "RH" "S" "S60"
(11)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "RZ9" "S" "S60"
(12)	Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "RZ9" "R" "R30" "RH" "S" "S60"

ZONE DI RILEVANZA URBANISTICA								tab. 6
ZRU n. 9 - zona OSSERVANZA (aggiornamento - giugno 2017)								
NOME della STRADA	tratto	POSTI AUTO			DEROGHE al pagamento	Rilascio contrassegno RZ	note	
		liberi	D.O.	con tariffa				
Via	<b>Armellini</b>	intera estensione	0	0	12		si	
Via	<b>Bassi</b>	intera estensione	0	0	6	(12)	si	Sosta anche per residenti ZTL
Via	<b>Battisti Cesare</b>	da Via Armellini a Via Curiel	0	0	7	(9)	si	
Via	<b>Battisti Cesare</b>	da V. Curiel a V. IV Novembre	0	0	18	(9)	si	
Via	<b>Bixio Nino</b>	intera estensione	0	0	17	(11)	si	
via	<b>Bruno Buozzi</b>	intera estensione	0	0	0		si	
via	<b>Cacciatore</b>	intera estensione	0	0	0		si	
Via	<b>Cairolì</b>	da Giardino Serravalle a Via Curiel	0	0	34	(12)	si	Sosta anche per residenti ZTL
Via	<b>Cairolì</b>	da Via Curiel a Via Pisacane	0	0	42	(11)	si	
Via	<b>Curiel</b>	Da Via Battisti a Via Cairolì	0	0	11	(9)	si	
Via	<b>Curiel</b>	Da Via Cairolì a Via Mulini	0	0	24	(11)	si	
P.le	<b>Dell'Essiccatoio</b>	park privato ad uso pubblico	17	0	0		si	
v.lo	<b>Dell'Orto</b>	intera estensione	vietata				si	
v.lo	<b>Del Mulino</b>	intera estensione	vietata				si	
Via	<b>Don Giovanni Verità</b>	intera estensione	0	0	12	(11)	si	
Via	<b>Fornace malta</b>	intera estensione	5	0	0		si	
Via	<b>F.lli Bandiera</b>	da Via Battisti a Via Cairolì	0	0	30	(11)	si	
Via	<b>F.lli Bandiera</b>	da Via Cairolì a Via Manin	0	0	30	(11)	si	
Via	<b>F.lli Rosselli</b>	intera estensione	0	0	8	(11)	si	
Via	<b>Garibaldi Anita</b>	da IX Febbraio a V.S. Martino	0	0	36	(11)	si	
Via	<b>Garibaldi Anita</b>	da V. Battisti a V.IX Febbraio	0	0	19	(11)	si	
Via	<b>IV Novembre</b>	parcheggio multipiano	0	0	260	(4)		parcheggio in struttura
Via	<b>IV Novembre</b>	da rot. S.Rocco a CAPS	0	0	17	(11)	si	
Via	<b>IV Novembre</b>	da CAPS a Via IX Febbraio	0	0	24	(11)	si	
Via	<b>IV Novembre</b>	da V. IX Febbraio a V. Battisti	0	0	23	(11)	si	
Via	<b>IX Febbraio</b>	intera estensione	0	0	35	(11)	si	
Via	<b>Lugaresi (lato sud)</b>	da P. Vecchio a V. Fornace Malta	4	0	12	(9)	si	
Via	<b>Lugaresi (lato nord)</b>	da P. Vecchio a V.lo del Mulino	0	0	13	(11)	si	
Via	<b>Lugaresi</b>	da v. Fornace Malta a v. del Tunnel	0	0	28	(11)	si	solo lato sud
Via	<b>Manin</b>	intera estensione	0	0	13	(11)	si	
Via	<b>Martiri della Libertà</b>	da Via Cairolì a Via Ugo Bassi	0	0	32	(12)	si	Sosta anche per residenti ZTL
Via	<b>Martiri della Libertà</b>	Da Via Battisti a Via Cairolì	0	0	29	(12)	si	Sosta anche per residenti ZTL
Via	<b>Martiri della Libertà</b>	<b>Silos meccanizzato</b>	0	0	23	(4)	si	parcheggio in struttura
Via	<b>Menotti Ciro</b>	intera estensione	0	0	12	(11)	si	
Via	<b>Mulini</b>	da V. Zuccherificio a V. Pisacane	0	0	11	(11)	si	
Via	<b>Molino Palazzo</b>	intera estensione	7	0	0		si	
Via	<b>Orsini</b>	intera estensione	0	0	43	(11)	si	
Via	<b>Pisacane</b>	da V. Battisti a V. Cairolì	0	0	23	(11)	si	
Via	<b>Pisacane</b>	da V. Cairolì a V. Manin	0	0	36	(11)	si	
Vic.lo	<b>Ponte S. Martino</b>	intera estensione	0	0	5	(11)	si	
P.le	<b>Risorgimento</b>	Intera estensione (fronte Salaroli)	0	9	0		si	
Via	<b>Risso Tommaso</b>	intera estensione	0	0	6	(11)	si	
P.le	<b>Ruffini</b>	intera estensione	0	0	15	(11)	si	
Via	<b>Saffi</b>	intera estensione	0	0	20	(11)	si	
Via	<b>Zuccherificio</b>	intera estensione	vietata				no	
<b>TOTALE posti auto</b>			<b>33</b>	<b>9</b>	<b>986</b>			
posti auto con sosta in deroga anche per residenti centro storico					<b>101</b>			
posti auto in struttura					<b>283</b>			

**DEROGHE ALLA SOSTA E NOTE**

(1)	SOSTA A PAGAMENTO eccetto: Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. della nuova Disciplina ZTL - ZRU 2016) e Bollino Rosa
(4)	Sosta gratuita per residenti e assimilabili (contrassegno "R") dalle 18:30 alle 8:00 con apposita tessera rilasciata dallo Sportello Facile
(9)	SOSTA A PAGAMENTO eccetto: Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "S" "S60"
(10)	SOSTA A PAGAMENTO eccetto: Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "R" "R30" "RH" "S" "S60"
(11)	SOSTA A PAGAMENTO eccetto: Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "RZ9" "S" "S60"
(12)	SOSTA A PAGAMENTO eccetto: Invalidi, servizi P.U. (par. 2.2.2. Disciplina ZTL - ZRU 2016), bollino Rosa e contrassegni "RZ9" "R" "R30" "RH" "S" "S60"

**FINE**