

Regione Emilia Romagna



Comune di Cesena

[Home](#) / [Servizi](#) / [Autorizzazioni](#) - [Catasto E Urbanistica](#)/ [CILA – Comunicazione Di Inizio Lavori Asseverata In Sanatoria](#)

CILA – Comunicazione di inizio lavori asseverata in sanatoria

[Servizio attivo](#)

La mancata presentazione della CILA, per interventi ad essa soggetti, comporta l'applicazione di una sanzione pecuniaria ai sensi dell'art. 16 bis della LR. 23/2004 e art. 6-bis c. 5 del DPR 380/2001.

[Piattaforma Accesso Unitario](#)

Argomenti

[Pratiche edilizie](#)

A chi è rivolto

La CILA in sanatoria per interventi edilizi può essere presentata dal proprietario dell'immobile, dal responsabile dell'abuso o da avente titolo in base a valido negozio giuridico.

Come fare

Le istanze vanno presentate esclusivamente on line utilizzando la piattaforma Accesso Unitario.

La CILA in sanatoria dovrà contenere i documenti necessari per accertare la conformità degli interventi abusivi alle normative tecniche edilizie ed urbanistiche, nonché dall'attestazione del versamento dell'importo dovuto a titolo di sanzione. Qualora necessari atti di assenso di altre amministrazioni va inoltre allegata la dovuta documentazione e l'accertamento di conformità sarà subordinato al rilascio di tali atti di assenso.

Cosa serve

Occorre:

- La SCIA in Sanatoria deve essere accompagnata dalla dichiarazione del professionista abilitato che attesti ai sensi dell'art 481 del codice penale le necessarie conformità.
- Credenziali SPID, CIE o CNS, Firma digitale, PEC

Cosa si ottiene

Regolarizzazione di interventi eseguiti in assenza di CILA

Tempi e scadenze

Lo Sportello unico entro cinque giorni lavorativi dalla presentazione verifica la completezza della documentazione e delle dichiarazioni prodotte.

Accedi al servizio

Credenziali SPID, CIE o CNS, Firma digitale, PEC

Piattaforma Accesso Unitario

Condizioni di servizio

Per conoscere i dettagli di scadenze, requisiti e altre informazioni importanti, leggi i termini e le condizioni di servizio.

 [Termini e condizioni di servizio \(PDF 296.35 kB\)](#)

Contatti

Servizio Tecnico Associato Sportello Unico Edilizia

Telefono: 0547 356405

Telefono: 0547 356525

Telefono: 0547 356524

E-mail: sportello.edilizia@comune.cesena.fc.it

Unità organizzativa responsabile

Settore Governo del Territorio

Argomenti: Piazza del Popolo 10, Cesena (FC), 47521

Pratiche edilizie

Descrizione

Ai sensi dell'art. 16 bis della LR. 23/2004, la mancata comunicazione di inizio lavori asseverata, per interventi ad essa soggetti, comporta l'applicazione di una sanzione pecuniaria. Tale sanzione è ridotta di due terzi se la comunicazione è effettuata spontaneamente quando l'intervento è in corso di esecuzione.

La CILA IN SANATORIA può essere presentata per gli interventi edilizi, realizzati, elencati nel c. 5 dell'art. 7 della L.R. 15/2013 e s.m.i., ossia:

- a) le opere di manutenzione straordinaria e le opere interne alle costruzioni, qualora non abbiano riguardato le parti strutturali dell'edificio o che risultino prive di rilevanza per la pubblica incolumità ai fini sismici e che comunque non abbiano recato pregiudizio alla statica dell'edificio e non abbiano modificato i prospetti;
- b) le opere di restauro scientifico, di restauro e risanamento conservativo che non abbiano riguardato le parti strutturali dell'edificio o che risultino prive di rilevanza per la pubblica incolumità ai fini sismici e che comunque non abbiano recato pregiudizio alla statica dell'edificio;
- c) le modifiche interne di carattere edilizio eseguite sulla superficie coperta dei fabbricati adibiti ad esercizio d'impresa;
- d) le modifiche della destinazione d'uso senza opere, tra cui quelle dei locali adibiti ad esercizio d'impresa, che non abbiano comportato aumento del carico urbanistico;
- e) le opere pertinenziali non classificabili come nuova

costruzione ai sensi della lettera g.6) dell'Allegato, qualora non abbiano riguardato le parti strutturali dell'edificio o che risultino prive di rilevanza per la pubblica incolumità ai fini sismici e che comunque non abbiano recato pregiudizio alla statica dell'edificio e non abbiano modificato i prospetti;

f) le recinzioni e muri di cinta e le cancellate;

g) gli interventi di demolizione parziale e integrale di manufatti edilizi;

h) il recupero e il risanamento delle aree libere urbane e gli interventi di rinaturalizzazione;

i) i significativi movimenti di terra di cui alla lettera m) dell'Allegato;

l) le serre stabilmente infisse al suolo, tra cui quelle in muratura, funzionali allo svolgimento dell'attività agricola;

Costi

E'previsto il pagamento dei diritti di segreteria (vedi Allegato Delibera di Giunta Comunale n.167/2023), tramite la piattaforma pagoPA.

E' inoltre prevista la corresponsione di un importo a titolo di oblazione calcolato secondo normativa vigente (L.R. 23/2004 ovvero D.P.R. 380/2001) in base al tipo di intervento eseguito.

Per il pagamento, è necessario generare un avviso online e pagare direttamente o scaricarlo e pagare con uno dei metodi previsti da pagoPA.

>> Genera qui l'avviso per il pagamento con pagoPA (nella causale è possibile aggiungere il nominativo)

La ricevuta del versamento effettuato mediante **pagoPA** va allegata alla presentazione della domanda.

Procedure collegate all'esito

In casi particolari potrebbero essere attivate procedure di controllo sul posto e/o di segnalazione alle autorità competenti.

Ulteriori informazioni

Link utili

[Consulta lo stato della pratica](#)

[Richiesta di accesso ai documenti inerenti pratiche edilizie](#)

Per parlare con un tecnico dello Sportello Unico dell'Edilizia (SUE) **[prenota un appuntamento*](#)**

***PER GLI APPUNTAMENTI CON UN TECNICO DELLO SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA**

Le agende vengono rese disponibili:

1. **per gli appuntamenti ordinari**, durata 30 minuti, ogni lunedì mattina per la settimana successiva con apertura a orario variabile dalle 7.30 alle 13.30;
2. **per gli appuntamenti "breve"**, ex "libero", durata 20 minuti, il giorno stesso ovvero:
 - per il lunedì, ricevimento dalle 10 alle 13, apertura agende tra le 7.30 e le 9 in orario non prestabilito;
 - per il mercoledì, ricevimento dalle 8 alle 13, viene aperta il martedì pomeriggio tra le 16 e le 18 in orario non prestabilito;
 - per il giovedì, ricevimento dalle 14.30 alle 17, apertura agende tra le 7.30 e le 12, in orario non prestabilito.

Normativa

[Legge regionale n.15 del 2013 » Demetra – Normativa, atti e sedute della Regione Emilia-Romagna](#)

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 6 giugno 2001, n. 380 - Normattiva

Modulistica

-  Schema atto notorio epoca abuso
-  Schema di relazione tecnica
-  Modulo dichiarazione conformità NTC
- 

Diritti per la presentazione dei procedimenti in materia edilizia/urbanistica

Ultimo aggiornamento: 18/12/2023, 09:26

Contenuti correlati



Amministrazione

Sportello idoneità alloggiative per cittadini stranieri

Settore Governo del Territorio

Quanto sono chiare le informazioni su questa pagina?



Contatta il comune

-  Leggi le domande frequenti
-  Richiedi assistenza
-  Numero verde 0547-356235
-  Prenota appuntamento

Problemi in città

-  Segnala disservizio

