

3.3.6. CONTRASSEGNO



- CATEGORIE:
- 7 - ATTIVITA'
 - 8 - ASSOCIAZIONI
 - 9 - ORGANI di INFORMAZIONE
 - 10 - ATTIVITA' EDILI

Ai veicoli con contrassegno **A0** è consentito il **transito nelle ZTL** senza limiti di orario e il **carico e scarico merci** nelle apposite aree indicate con specifica segnaletica.

TRANSITO : in **TUTTA LA ZTL SENZA LIMITI DI ORARIO.**

CARICO-SCARICO MERCI: nelle apposite **AREE** indicate con **specifica segnaletica e con DISCO ORARIO 30 minuti per le categorie 7, 9, 10 e DISCO ORARIO 60 minuti per la categoria 9.**

INFORMAZIONI SPECIFICHE PER TIPO DI CATEGORIA :

categoria 7) - ATTIVITA'

Comprende **tutte le attività commerciali, economiche, professionali e religiose** che hanno **sede all'interno del Centro Storico o comunque dell'area soggetta a ZTL.**

REQUISITI :

- SEDE dell'attività nel CENTRO STORICO o area soggetta a ZTL;
- TITOLARI e SOCI che prestano attività lavorativa esclusivamente presso la ditta o chi possiede contratto di conduzione di attività in *franchising*.
- ISCRIZIONE alla CAMERA di COMMERCIO o ORDINE PROFESSIONALE o con PARTITA IVA per le altre attività terziarie comprese le attività religiose.

NUMERO DI CONTRASSEGNI/VEICOLI AUTORIZZATI :

- DUE CONTRASSEGNI per *veicoli intestati all'Attività o di proprietà o in uso a Titolari e Soci*

E' associata UNA TARGA PER CONTRASSEGNO

Il possesso di un contrassegno per un veicolo di proprietà esclude la possibilità di ottenere un ulteriore contrassegno per un veicolo in uso.

Il contrassegno è rilasciato a nome della DITTA esercitante l'attività economica, e il richiedente dovrà riportare sulla domanda l'esatta denominazione indicata nei documenti di iscrizione alla Camera di Commercio o nei registri della Partita IVA. Nel caso di veicolo non intestato alla ditta stessa, sulla richiesta deve essere indicato il nome della persona beneficiaria del contrassegno, la sua funzione all'interno della struttura e la targa del veicolo.

categoria 8) - ASSOCIAZIONI

Associazioni con finalità di solidarietà sociale, culturale, ambientale, politica e ricreativa che hanno **sede all'interno del Centro Storico o comunque dell'area soggetta a ZTL.**

REQUISITI :

- SEDE dell'associazione nel CENTRO STORICO;
- ATTO COSTITUTIVO e STATUTO;
- CODICE FISCALE o PARTITA IVA dell'Associazione.

NUMERO DI CONTRASSEGNI/VEICOLI AUTORIZZATI :

- UN CONTRASSEGNO rilasciato all'Associazione stessa o al legale rappresentante o a persona delegata che presta servizio presso l'associazione, con associata una targa.

Il contrassegno è intestato all'associazione con domanda presentata dal legale rappresentante e allegata la carta di circolazione del veicolo. Nel caso di veicolo non intestato alla stessa associazione, sulla richiesta deve essere indicato il nome della persona beneficiaria del contrassegno, la sua funzione all'interno della struttura e la targa del veicolo.

Categoria 9) - ORGANI di INFORMAZIONE

Organi di stampa ed emittenti radio e TV a diffusione almeno provinciale.

REQUISITI :

- SEDE interna o esterna al CENTRO STORICO;
- Giornalisti e Pubblicisti iscritti all'ordine dei giornalisti su richiesta del Giornale o Emittente;

NUMERO DI CONTRASSEGNI/VEICOLI AUTORIZZATI :

- DUE CONTRASSEGNI intestati all'organo di stampa o emittente.

La domanda per il rilascio del contrassegno deve essere presentata dal proprietario dell'organo di informazione o dal direttore responsabile o dal redattore responsabile della pagina o tivù locale (nella domanda deve essere chiarita la titolarità del richiedente).

Nel caso di veicolo non intestato all'organo di informazione stesso, sulla richiesta deve essere indicato il nome della persona beneficiaria del contrassegno, la sua funzione all'interno della struttura e la targa del veicolo.

categoria 10) – ATTIVITA' EDILI

Il contrassegno è rilasciabile esclusivamente per Autocarri cat. N1 (massa sino a 3,5t) **di imprese edili che eseguono lavori all'interno del centro storico** limitatamente al periodo di esecuzione dei lavori.

REQUISITI :

- Interventi edili in corso in aree e edifici posti in ZTL;
- Permesso a costruire, DIA o SCIA
- Iscrizione all'albo delle Imprese Artigiane presso la Camera di Commercio.

NUMERO DI CONTRASSEGNI/VEICOLI AUTORIZZATI :

- *UN CONTRASSEGNO PER OGNI AUTOCARRO N1* di proprietà dell'impresa edile.

INFORMAZIONI COMUNI A TUTTE LE CATEGORIE :

Nel caso in cui il beneficiario del contrassegno possieda i requisiti per poter richiedere **contrassegni di tipologie diverse**, ha la facoltà di scegliere le tipologie con un massimo di n. 2 contrassegni con associata una targa e a condizione che siano rispettati i requisiti richiesti, con particolare riferimento alla titolarità dei veicoli.

TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZATI :

- Veicoli di categoria L, a tre o quattro ruote e cilindrata sup. a 50 cc. (cat. L4e, L5e, L7e);
- Veicoli di categoria M1 (trasporto di persone con massimo di 9 posti compreso il conducente)
- Veicoli di categoria N1 (trasporto di merci con massa sino a 3,5t)

Per le Attività Edili sono autorizzabili solo autocarri di cat.N1.

TITOLARITA' DEI VEICOLI :

I veicoli autorizzati possono essere di *Proprietà* o in *Uso*:

- **VEICOLI IN PROPRIETA'**: sono considerati in proprietà i *veicoli intestati* alla DITTA o Libero professionista, o ai TITOLARI o ai SOCI (solo nel caso che svolgano attività lavorativa esclusivamente nella ditta richiedente), il *leasing* e il *riservato dominio*.
- **VEICOLI IN USO**: quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'anagrafe dei cittadini italiani residenti all'estero (A.I.R.E.), limitatamente ai seguenti casi e a *condizione che l'interessato NON abbia altri veicoli autorizzati* :
 - **Intestato a componenti della famiglia anagrafica**, purché conviventi;
 - **Intestazione temporanea di veicolo**, registrata ai sensi dell'art. 94 comma 4bis del CdS e dell'art. 247bis DPR n. 198/2012, con obbligo di aggiornamento della carta di circolazione
 - **Uso Promiscuo da Impresa** (*fringe-benefit*), *veicolo concesso in beneficio accessorio concesso al richiedente dall'azienda in cui è dipendente e soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile*.

DOMANDA E PRIMO RILASCIO DEL CONTRASSEGNO

Il rilascio del contrassegno è subordinato alla presentazione di domanda compilando l'apposito modulo che deve essere corredato da specifica documentazione.

Documentazione da presentare:

- a) Documento riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega);
- b) Carta di circolazione del veicolo;
- c) Patente di guida cat. B o superiore, nel caso di veicolo non intestato alla ditta;
- d) Documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo:
 - *Intestazione temporanea di veicolo*: carta di circolazione con tagliando di aggiornamento rilasciato dalla Motorizzazione Civile;
 - *Fringe-benefit*: documentazione attestante la concessione del beneficio accessorio da parte dell'impresa di cui è dipendente;
 - *Leasing o Riservato Dominio*: copia del contratto.
- e) Visura Camerale (non anteriore a 6 mesi) o Partita IVA.
- f) Inoltre, per ogni specifica categoria, la richiesta deve essere integrata con la seguente documentazione:

categoria 5) Attività ubicate nel centro storico :

- Iscrizione alla Camera di Commercio o a Ordine Professionale o con Partita Iva per le altre attività terziarie comprese le attività religiose.

categoria 6) Associazioni ubicate nel centro storico :

- Atto Costitutivo e Statuto;
- Codice Fiscale o Partita IVA dell'Associazione.

categoria 14) Organi di Informazione :

- Documentazione attestante una diffusione almeno a livello provinciale
- Veicoli di proprietà dell'Organo di informazione : carta di circolazione
- Veicoli appartenenti a Giornalisti e Pubblicisti che collaborano con la testata giornalistica : Richiesta da parte dell'Organo di Informazione e iscrizione all'ordine dei giornalisti .

categoria 15) Attività Edili :

- Documentazione attestante lavori in corso dentro la ZTL;
- Iscrizione all'Albo delle Imprese Artigiane.

Spese pratica : € 10,00 + Eventuali bolli

A seguito della presentazione della domanda e della verifica dei requisiti richiesti, lo Sportello Facile rilascia il **CONTRASSEGNO** intestato al veicolo della Persona fisica o giuridica titolare della richiesta. Il contrassegno è rilasciato per ogni veicolo autorizzato e riporta la targa, la categoria dell'utente e le specifiche modalità di sosta operativa nelle aree di carico e scarico merci e di transito in ZTL, ed è rilasciato a seguito della verifica dei requisiti richiesti e previo il pagamento degli oneri previsti (pagamento e quindi validità del contrassegno annuale o pluriennale con massimo di 3 anni) e a condizione che il veicolo risponda alle norme richieste nel caso di successive variazioni.

Canone annuo (365 giorni) del contrassegno: € 11,00

NON È AMMESSO IL RIMBORSO, ANCHE PARZIALE, DEL CANONE CORRISPOSTO.

Pagamento pluriennale max 3 anni: è consentito il pagamento del canone per un periodo superiore a un anno (fino a 3 anni), in tale caso la validità del contrassegno sarà equivalente al numero degli anni di canone versato. In caso di pagamento pluriennale non si dovranno corrispondere importi aggiuntivi (o richiedere detrazioni) qualora sia variato, in seguito, il canone del contrassegno.

Pagamento frazionato: € 0,92 ogni mese o frazione di mese di validità del contrassegno.

Il pagamento frazionato *degli oneri per un periodo inferiore a 365 gg*, è consentito in caso di riallineamento delle scadenze dei contrassegni nel caso di autorizzazioni con più veicoli intestati.

NEL CASO DI ONLUS IL CONTRASSEGNO È GRATUITO E SENZA BOLLI.

VALIDITÀ DEL CONTRASSEGNO:

- *con pagamento annuale* : **365 giorni dalla data di rilascio**
- *con pagamento pluriennale* : **365 giorni x il n. di anni corrisposti** (max 3 anni)
- **Onlus NON oneroso** : **3 ANNI con rinnovo gratuito nel caso non ci siano variazioni**

PREVISO di SCADENZA:

gli utenti che ne fanno richiesta saranno preavvisati della scadenza del contrassegno tramite messaggio SMS.

RINNOVO CONTRASSEGNO:

entro 15 giorni dalla data di scadenza presso lo “Sportello Facile” comunale presentando apposita *comunicazione* in cui si autocertifica la permanenza dei requisiti sottesi al 1^ rilascio ed effettuando il pagamento degli oneri sopra indicati.

RINNOVO ONLINE :

collegandosi all'apposito portale web sarà possibile visualizzare la propria posizione autorizzativa, rinnovare, pagare e stampare il nuovo contrassegno.

ESPOSIZIONE DEL CONTRASSEGNO:

per sostare in ZTL, evitando possibili sanzioni, il contrassegno deve essere esposto in modo visibile sul cruscotto del veicolo.

INSERIMENTO NUOVO VEICOLO O VARIAZIONI

- **Nuovo veicolo:** gli aventi diritto possono richiedere un ulteriore contrassegno per un nuovo veicolo, oltre a quello già autorizzato, nel caso siano soddisfatti i requisiti sopraindicati.
 - *Documenti richiesti:* Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
 - *Spese pratica:* Eventuale bollo e pagamento del canone annuale per il nuovo contrassegno con possibilità di pagamento frazionato per uniformare la scadenza con il veicolo già autorizzato.
- **Sostituzione veicolo:** sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo o variazione di targa
 - *Documenti richiesti:*
 - Restituzione del contrassegno del veicolo da sostituire
 - Carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo;
 - *Spese pratica:* Eventuale bollo (nuovo veicolo) e pagamento della differenza del canone annuale corrisposto per il precedente veicolo. Non è previsto il rimborso di eventuali quote già pagate.
- **Sostituzione temporanea veicolo:** in caso di sostituzione temporanea del veicolo autorizzato, per riparazione o cause di forza maggiore, con “auto sostitutiva” a noleggio o “auto di cortesia” fornita dall’officina o dalla concessionaria è previsto il rilascio di un **PERMESSO PROVVISORIO**, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o di comodato.
 - *Documenti richiesti:*
 - Restituzione temporanea del contrassegno del veicolo autorizzato indisponibile;
 - Carta di circolazione del veicolo sostitutivo;
 - Contratto di noleggio senza conducente o del comodato d’uso (non soggetto a registrazione presso l’Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni);
 - *Spese pratica:* Non sono previste spese aggiuntive
- **Smarrimento contrassegno:** per ottenere il duplicato è necessario presentare AUTOCERTIFICAZIONE DI SMARRIMENTO ai sensi dell’art. 47 del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, senza pagamento di alcun onere.
- **Variazione della sede legale :**
 - *Se è all’interno della stessa ZTL:* richiedere allo Sportello Facile la variazione di indirizzo, senza oneri a carico;
 - *Se la variazione riguarda il trasferimento all’esterno delle ZTL:* devono essere restituiti immediatamente i contrassegni e l’Ufficio provvederà a revocarli o dichiararne la decadenza.